

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W GOLCZEWIE**

z dniar.

**w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy
Golczewo**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) oraz art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 611 Rada Miejska w Golczewie uchwala, co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Uchwała reguluje zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Golczewo.

2. W skład mieszkaniowego zasobu Gminy wchodzi lokale służące zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych stanowiące własność Gminy.

3. Gmina może realizować zadania wynikające z Ustawy i Uchwały na podstawie porozumień zawartych z właścicielami innych zasobów mieszkaniowych. Gmina może podnajmować lokale od innych właścicieli w przypadkach, gdy będzie to uzasadnione brakiem lokali komunalnych dla gospodarstw domowych o niskich dochodach.

4. Zawarcie umowy najmu następuje w oparciu o skierowanie wydane przez Burmistrza Golczewa, także w przypadku prawomocnego orzeczenia Sądu.

5. Umowę najmu może poprzedzać umowa o przeprowadzenie prac remontowych w lokalu (adaptacja). Zawarcie umowy o przeprowadzenie prac remontowych następuje na podstawie odrębnych przepisów. Umowa o adaptację jest zawierana z Gminą Golczewo.

§ 2. 1. Ilekroć w zasadach jest mowa o:

1) Ustawie – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (t. j. Dz. U. Z 2019, poz. 1182, 1309);

2) mieszkaniowym zasobie gminy lub zasobie – należy przez to rozumieć mieszkaniowy zasób Gminy Golczewo w rozumieniu art.2 ust.1 pkt.10 Ustawy;

3) wynajmującym – należy przez to rozumieć Gminę Golczewo;

4) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Golczewo;

5) wspólnocie samorządowej – należy przez to rozumieć ogół mieszkańców danej gminy;

6) urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Golczewie;

7) Zarządcy - należy przez to rozumieć Zakład Usług Publicznych w Golczewie;

8) dochodzie – należy przez to rozumieć dochód, o którym mowa w Ustawie;

9) dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego – o którym mowa w Ustawie o dodatkach mieszkaniowych z dnia 23 czerwca 2001 r., art.3 ust. 4 (Dz. U. z 2017 r. poz. 180, z 2018 poz. 756, 1540, 2529, z 2019 r. poz. 1622);

10) najniższej emeryturze - należy przez to rozumieć kwotę najniższej emerytury ogłoszoną przez Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, obowiązującą w dniu weryfikacji wniosku na podstawie art. 94 ust. 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. Z 2020 r. poz. 531270, 2245, z 2019 r. poz. 39, 730, 752);

11) gospodarstwie domowym - należy przez to rozumieć gospodarstwo, o którym mowa w Ustawie o dodatkach mieszkaniowych z dnia 23 czerwca 2001 r, art.4 (Dz. U. Z 2019 r. poz. 2133);

12) lokalu – w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy;

13) lokalu zamiennym – w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 6 Ustawy;

14) pomieszczeniu tymczasowym – w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt. 5a Ustawy;

15) najmie socjalnym lokalu - w rozumieniu art. 22 Ustawy;

16) osobie niepełnosprawnej w stopniu znacznym – należy przez to rozumieć niepełnosprawność, o której mowa w art. 4 ust. 1 Ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych z dnia 27 sierpnia 1997 r. (Dz. U. Z 2019 r poz. 1172, 1495, 1696, 1818, 2473);

17) osobie całkowicie niezdolnej do pracy i samodzielnej egzystencji – należy przez to rozumieć niezdolność o której mowa w art. 12 Ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz.U. z 2020 poz.53 ze zm.)

18) osobie bezdomnej - należy przez to rozumieć osobę, o której mowa w art. 6 pkt. 8 Ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. Z 2019 r poz.1507,1622, 1690, 1818, 2473)

19) osobie samotnej – należy przez to rozumieć osobę, o której mowa w Art. 6 pkt. 9 Ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. Z 2019 r poz. 1172, 1495, 1696, 1818, 2473);

20) osobie samotnie gospodarującej – należy przez to rozumieć osobę, o której mowa w Art. 6 pkt. 9 Ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. Z 2019 r poz. 1172, 1495, 1696, 1818, 2473);

21) rodzina - należy przez to rozumieć osoby, o których mowa w Art. 6 pkt. 14 Ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. Z 2019 r poz.1172, 1495, 1696, 1818, 2473);

22) rodzina wielodzietna – w rozumieniu art. 4 pkt 42 Ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 910 z zm.)

23) pobliskiej miejscowości – w rozumieniu Art. 2 ust.1 pkt. 13 Ustawy ;

24) mieszkanie chronione - w rozumieniu art. 53 ust. 2 Ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. Z 2019 r poz.1172, 1495, 1696, 1818, 2473);

Rozdział 2.

Zasady ogólne zawierania umów

§ 3. 1. Gmina może zawrzeć umowę najmu z osoba pełnoletnią, która łącznie spełnia poniższe warunki:

1) ma niezaspokojone potrzeby mieszkaniowe (w przypadku gospodarstwa domowego wieloosobowego – wszyscy jej członkowie mają niezaspokojone potrzeby mieszkaniowe),

2) jest członkiem wspólnoty samorządowej Gminy Golczewo,

3) spełnia określone kryterium dochodowe określone w niniejszej Uchwale,

4) nie posiada tytułu prawnego do lokalu znajdującego się w tej samej lub pobliskiej miejscowości.

2. Warunek określony w ust. 1 pkt. 3 nie dotyczy osób, które:

1) ubiegają się o zamianę lokalu;

2) otrzymują lokal zamienny;

3) są usamodzielniającymi się wychowankami pieczy zastępczej, w rozumieniu Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2019 r. poz. 111, 924, 1818), którzy pochodzą z terenu Gminy Golczewo i nie mają możliwości powrotu do domu rodzinnego.

3. Tytuł prawny do lokalu w formie umowy najmu lokalu mieszkalnego wynajętego na warunkach rynkowych, najmu okazjonalnego oraz użyczenia od osób niespokrewnionych nie dotyczy osób, które spełniają jeden z poniższych warunków:

1) kryterium dochodowe o którym mowa w § 4. ust. 1 kwalifikuje do umowy najmu socjalnego,

2) osób po 70 roku życia,

3) rodzin wielodzietnych,

4) rodzin, w których występuje orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu znacznym.

Rozdział 3.

Wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca oddanie w najem lub podnajem lokali naczas nieoznaczony i najem socjalny lokalu oraz wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca stosowanie obniżek czynszu

§ 4. 1. Wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca oddanie w najem lub podnajem lokalu za ostatnie trzy pełne miesiące poprzedzające miesiąc złożenia lub aktualizacji na żądanie wniosku, liczona jako średnia przypadająca na jednego członka rodziny nie może przekroczyć:

1) najem lokali na czas nieokreślony:

- a) dla gospodarstw wieloosobowych 100% najniższej emerytury brutto;
- b) dla gospodarstw jednoosobowych 120% najniższej emerytury brutto.

2) najem lokali na czas określony - najem socjalny;

- a) dla gospodarstw wieloosobowych 60% najniższej emerytury brutto;
- b) dla gospodarstw jednoosobowych 80% najniższej emerytury brutto.

2. O obniżkę czynszu ubiegać się mogą najemcy lokali, których dochody w przeliczeniu na członka gospodarstwa domowego za 6 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku nie przekraczają:

- 1) 120% najniższej emerytury brutto w przypadku gospodarstwa jednoosobowego;
- 2) 90 % najniższej emerytury brutto w przypadku gospodarstwa wieloosobowego.

3. Nie częściej niż co 2,5 roku Gmina może przeprowadzać weryfikację kryterium dochodowego najemców uzasadniającego oddanie w najem lub podnajem lokalu na czas nieokreślony. Na wezwanie Gminy najemca obowiązany jest dostarczyć w terminie 30 dni dokumenty o aktualnej sytuacji gospodarstwa domowego. W przypadku niespełniania kryteriów o których mowa w § 4 ust. 1 stosuje się odpowiednio przepisy Art. 21c Ustawy.

Rozdział 4.

Warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy

§ 5. 1. Niezaspokojone warunki mieszkaniowe kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy poprzez najem lub podnajem lokalu, to:

- 1) przegęszczenie – zamieszkiwanie w lokalu, w którym powierzchnia mieszkalna (pokoje) przypadająca na jednego członka gospodarstwa wynosi mniej niż 5m²a w przypadku gospodarstwa jednoosobowego 10 m²;
- 2) zamieszkiwanie w lokalu nienadającym się na stały pobyt ludzi w rozumieniu przepisów prawa budowlanego;
- 3) zamieszkiwanie w lokalu, będącym w stanie technicznym zagrażającym życiu lub zdrowiu mieszkańców;
- 4) w przypadku osób niepełnosprawnych, występowanie barier architektonicznych utrudniających poruszanie się lub brak podstawowych urządzeń sanitarnych.

Rozdział 5.

Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lub podnajmu lokalu na czas nieoznaczony i umowy najmu socjalnego

§ 6. 1. Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lub podnajmu lokalu na czas nieoznaczony i umowy najmu socjalnego lokalu lub umowy najmu lokalu wymagającego wykonania niezbędnych prac remontowych, z zastrzeżeniem przepisów art. 14 ust.1 ustawy, przysługuje według poniższej kolejności::

- 1) osobom, które są uprawnione z mocy ustawy lub orzeczenia sądowego do lokalu zamiennego;
- 2) osobom, które opuszczają rodziny zastępcze, rodzinne domy dziecka oraz placówki pieczy zastępczej na skutek uzyskania samodzielności i pełnoletności, w przypadku braku możliwości powrotu do domu rodzinnego, których poprzednim miejscem zamieszkania była Gmina, pod warunkiem, że z wnioskiem o zawarcie umowy najmu lokalu wystąpią do ukończenia 25 roku życia;

- 3) osobom, które opuszczają mieszkania chronione;
- 4) osobom, które posiadają orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności lub całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji;
- 5) osobom, które ukończyły 70 rok życia;
- 6) rodzinom wielodzietnym;
- 7) osobom dotkniętym przemocą w rodzinie – ofiarom przestępstw.

§ 7. 1. Bez stosowania kryteriów oceny punktowej zawierane są umowy najmu z osobami oczekującymi na:

- 1) lokal zamienny;
- 2) najem socjalny;
- 3) najem socjalny lokalu w ramach realizacji prawomocnego orzeczenia sądowego;
- 4) zamianę lokalu;
- 5) pomieszczenie tymczasowe.

Rozdział 6.

Najem lokali na czas oznaczony – najem socjalny

§ 8. 1. Umowy najmu lokali mieszkalnych na czas oznaczony mogą być zawierane z osobami, które:

- 1) spełniają kryteria określone w art. 23 Ustawy,
- 2) na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu posiadają uprawnienie do lokalu socjalnego.

2. Po wygaśnięciu umowy najmu socjalnego lokalu Wynajmujący może zawrzeć umowę na dalszy okres jeżeli były najemca nadal zamieszkuje w lokalu i nadal znajduje się w sytuacji uzasadniającej zawarcie umowy, po spełnieniu przesłanek określonych w § 4 ust. 1 pkt. 2.

3. Wzór podania o przedłużenie umowy najmu socjalnego stanowią załączniki nr 1 i 2 do uchwały.

4. Jeżeli zajmowany lokal nie spełnia kryterium powierzchni pokoi dla najmu socjalnego lokalu lub dochody członków gospodarstwa domowego byłego najemcy przekraczają kryteria dochodowe umożliwiające zawarcie najmu socjalnego lokalu, Gmina może wskazać inny lokal mieszkalny lub zawrzeć umowę na czas nieoznaczony.

§ 9. Osobom, którym sąd w prawomocnym wyroku orzekającym przymusowe opróżnienie lokalu przyznał uprawnienie do lokalu socjalnego, Gmina realizując przedmiotowe orzeczenie może zaproponować najem socjalny w dotychczas zajmowanym lokalu.

§ 10. Realizacja listy osób uprawnionych do najmu socjalnego odbywa się według kolejności wynikającej z daty złożenia wniosku.

§ 11. Po upływie okresu obowiązywania umowy najmu socjalnego najemca obowiązany jest do uiszczenia comiesięcznego odszkodowania zgodnie z art.18 ust.1 i 2 ustawy do czasu opuszczenia lokalu lub do czasu nawiązania nowej umowy o której mowa w § 8 ust. 2 i 4.

Rozdział 7.

Najem lokali mieszkalnych po uprzednim przeprowadzeniu przez przyszłego najemcę prac remontowych oraz adaptacje

§ 12. 1. W przypadku wydanie lokalu komunalnego przez poprzedniego najemcę w drodze realizacji prawomocnego orzeczenia sądowego (eksmisji) lub w przypadku zgonu dotychczasowego najemcy, w przypadku braku osób uprawnionych do zamieszkiwania, Burmistrz Golezewa może wydać skierowanie do zawarcia umowy najmu w pierwszej kolejności z innym najemcą samodzielnego lokalu komunalnego po spełnieniu następujących warunków:

1) pokrycia zaległości w czynszu i opłatach za poprzedniego najemcę, bez odsetek w przypadku jednorazowej wpłaty całego zadłużenia;

2) wykonania remontu w zakresie przewidzianym w umowie;

3) wydania uprzednio zajmowanego lokalu w stanie niepogorszonym i wolnego od osób i rzeczy.

2. W przypadku złożenia ofert przez więcej niż jednego najemcę, wybrany będzie ten najemca lokalu, którego powierzchnia lokalu będzie największa.

3. Informacje o lokalach, o których mowa w ust. 1 będą wywieszane na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy. Informacje podawane będą do wiadomości przez 10 dni od dnia ich wywieszenia. Po tym terminie w ciągu następnych 10 dni nastąpi wskazanie przyszłego najemcy.

4. W przypadku braku zgłoszeń w trybie i terminie wskazanym w ust. 1, Burmistrz kieruje ofertę mieszkań do remontu osobom ujętym na liście na zasadach określonych w ust. 1 pkt. 1 i 2.

5. Informacje o możliwości ubiegania się o taki lokal na wskazanych zasadach będą wysyłane pismem poleconym do osób umieszczonych na liście według kolejności. W przypadku złożenia oferty przez więcej niż jednego zainteresowanego, pierwszeństwo będzie miała osoba która znajduje się najwyżej na liście.

§ 13. 1. Burmistrz Golczewa podpisuje umowę o prace adaptacyjne z osobą, która wskaże wolne pomieszczenia nadające się do adaptacji, a mieszczące się w nieruchomości, w której nie wyodrębniono lokali.

2. Osoba ubiegająca się o zawarcie umowy o adaptację musi dostarczyć opinię techniczno-budowlaną, stwierdzającą możliwość wykonania adaptacji oraz potwierdzenie, że zamierzony zakres robót jest zgodny z planem zagospodarowania przestrzennego, a w przypadku jego braku z decyzją o warunkach zabudowy.

3. W przypadku wskazania obiektu do adaptacji przez Zarządcę (łącznie z uzyskaniem niezbędnych opinii, o których mowa w ust.2) – przyszły najemca zostanie wyłoniony w drodze przetargu ustnego, w którym kwotą wywoławczą jest równowartość czynszu obliczonego dla przewidywanego do uzyskania lokalu.

Rozdział 8.

Warunki dokonywania zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz zamiany pomiędzy najemcami lokali należących do tego zasobu a osobami zajmującymi lokale w innych zasobach

§ 14. 1. Na wniosek najemcy lokalu mieszkalnego należącego do zasobu, o którym mowa w § 1 ust. 2 lub lokalu będącego w dyspozycji Gminy, można dokonać zamiany lokali w celu poprawy warunków mieszkaniowych i dostosowania do potrzeb najemcy lub członków jego gospodarstwa domowego, przy łącznym spełnieniu następujących warunków:

1) najemca ma zawartą umowę najmu lokalu na czas nieoznaczony;

2) właściciel lokalu mieszkalnego należącego do zasobu, o którym mowa w § 1 ust. 3 lub lokalu będącego w dyspozycji Gminy oraz osoby pełnoletnie zamieszkujące w lokalach wyraziły zgodę na zamianę;

3) brak zaległości w opłacie czynszu.

§ 15. 1. Gmina na wniosek najemcy, który ma zawartą umowę na czas nieoznaczony może dokonać zamiany lokalu mieszkalnego na inny lokal z mieszkaniowego zasobu Gminy lub zasobu będącego w dyspozycji Gminy po spełnieniu co najmniej jednego z poniższych kryteriów:

1) wniosek o zamianę dotyczy zamiany na lokal o powierzchni użytkowej mniejszej o co najmniej 10 m² lub mniejszy o jeden pokój;

2) wniosek o zamianę dotyczy zamiany na lokal o niższym standardzie technicznym lub funkcjonalnym;

3) najemca lub członek wspólnego gospodarstwa domowego jest osobą o znacznym stopniu niepełnosprawności, związanym z niezdolnością do samodzielnego poruszania się, a zajmuje lokal niedostosowany do jej potrzeb;

4) najemca zajmuje lokal, który w wyniku zawarcia małżeństwa, urodzenia lub przysposobienia dziecka nie zapewnia minimalnej powierzchni pokoi tj. 5 m² na osobę;

5) najemca uznany przez sąd za rodzinę zastępczą zajmuje lokal, który nie zapewnia minimalnej powierzchni pokoi tj. 5 m² osobę;

6) najemca jest osobą starszą (75 lat i powyżej) i zamieszkuje z innymi osobami starszymi w lokalu, który nie jest lokalem pełnostandardowym.

2. Gmina na wniosek najemcy, z którym zawarto umowę najmu socjalnego lokalu może dokonać zamiany na inny lokal z zasobu, o którym mowa w § 1 ust.3 i zawrzeć umowę najmu socjalnego tego lokalu po spełnieniu jednego z poniższych kryteriów:

1) członek gospodarstwa domowego doznał trwałego kalectwa o znacznym stopniu niepełnosprawności, związanym z niezdolnością do samodzielnego poruszania się, a lokal jest niedostosowany do jego potrzeb;

2) w wyniku zawarcia małżeństwa, urodzenia lub przysposobienia dziecka lokal zajmowany przestanie zapewniać minimalną normę powierzchni pokoi (5 m²/osobę).

3. Wniosek najemcy, który nie spełnia warunków określonych w ust. 1 lub 2, a najemca lub członek wspólnego gospodarstwa domowego znajdują się w trudnej sytuacji zdrowotnej, społecznej lub rodzinnej, spowodowanej niepełnosprawnością lub ciężką, przewlekłą chorobą swoją lub innej osoby uprawnionej do wspólnego zamieszkiwania, jest osobą samotną lub powyżej 75 roku życia oraz wyłącznym źródłem dochodu jej gospodarstwa domowego jest emerytura, świadczenie przedemerytalne, świadczenie z tytułu całkowitej niezdolności do pracy oraz do samodzielnej egzystencji albo renta rodzinna, rozpatruje Burmistrz w miarę potrzeb.

4. Realizacja wniosków określonych w ust. 1 pkt. 3, 4, 5 oraz ust. 2 odbywa się według daty złożenia wniosku biorąc pod uwagę wielkość gospodarstwa domowego ubiegającego się o zamianę, z wyjątkiem najemcy pozostającego w trudnej sytuacji zdrowotnej, społecznej lub rodzinnej, o której mowa w ust. 3.

§ 16. 1. Z inicjatywy Gminy można dokonać zamiany lokalu na inny lokal mieszkalny w ramach racjonalnego gospodarowania zasobem Gminy.

2. Gmina może dokonać zamiany dwóch lokali mieszkalnych na jeden lokal na wniosek najemców tych lokali.

§ 17. 1. Odmawia się udzielenia zgody na zamianę lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy w przypadku, gdy:

1) zamiana w istotny sposób pogarszałaby sytuację socjalną osób i w lokalu wynajętym w wyniku zamiany łączna powierzchnia pokoi przypadająca na jedną osobę byłaby mniejsza niż 5 m²;

2) w lokalu zgłoszonym do zamiany stwierdzono prace wykonane niezgodnie z przepisami prawa budowlanego, a w wyznaczonym terminie najemca nie dokonał ich legalizacji lub legalizacja jest niemożliwa lub wnioskodawca nie dokonał przywrócenia stanu zgodnego z prawem;

3) wobec Wynajmującego nie uregulowano wszelkich zobowiązań finansowych związanych z korzystaniem z lokalu, lub zawarto co najmniej 6 miesięcy przed złożeniem wniosku ugodę w sprawie spłaty zaległości w miesięcznych ratach i nie jest ona realizowana.

2. Gmina może odmówić zgody na zamianę lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy w przypadku, gdy umowa najmu została zawarta w okresie krótszym niż 12 miesięcy poprzedzającym datę złożenia wniosku o zamianę na inny lokal mieszkalny.

§ 18. 1. Wnioski o wzajemną zamianę lokali pomiędzy najemcami rozpatrywane są przez Zarządcę na bieżąco i po akceptacji Burmistrza.

2. Pozostałe wnioski o zamianę lokali w celu poprawy warunków mieszkaniowych rozpatruje się jak w trybie przy ubieganiu się o najem lokalu mieszkalnego.

Rozdział 9.

Tryb postępowania i kwalifikowania wniosków oraz sporządzania list

§ 19. 1. Wnioski o przyznanie lokalu pozostającego w dyspozycji Gminy przyjmuje, wstępnie rozpatruje i weryfikuje Zarządca

2. Podstawą rozpatrzenia sprawy o najem lub podnajem lokalu z mieszkaniowego zasobu Gminy jest złożony wniosek wraz z pełną dokumentacją.

3. Wzory wniosków i załączników opracowuje Komisja Mieszkaniowa.

4. Jeden wnioskodawca może złożyć i popierać tylko jeden wniosek o przydział mieszkania.

§ 20. 1. Wniosek o wynajem lub podnajem lokalu powinien obejmować małżonka oraz wszystkie małoletnie dzieci wnioskodawcy pozostające pod władzą rodzicielską wnioskodawcy lub jego małżonka, jak również małoletnich przysposobionych przez wnioskodawcę oraz małoletnich, dla których wnioskodawca stanowi rodzinę zastępczą, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Prawomocne orzeczenie separacji wyłącza obowiązek objęcia wnioskiem małżonka.

3. Do niezbędnych elementów wniosku należą:

1) podanie o przyznanie lokalu mieszkalnego lub najem socjalny z opisem obecnej sytuacji życiowej w jakiej znajduje się wnioskodawca (wzór wniosku stanowi załącznik nr 3);

2) deklaracja o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego za okres 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia deklaracji. Deklarację składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (wzór wniosku stanowi załącznik nr 4);

3) deklaracja o aktualnych warunkach mieszkaniowych potwierdzone przez administrację lub właściciela budynku, w którym zamieszkuje wnioskodawca wraz z rodziną (wzór wniosku stanowi załącznik nr 5);

4) oświadczenie o stanie majątkowym członków gospodarstwa domowego (wzór wniosku stanowi załącznik nr 6);

5) oświadczenie w zakresie nieposiadania tytułów prawnych do lokali mieszkalnych lub innych nieruchomości dających podstawę do zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych we własnym zakresie (wzór wniosku stanowi załącznik nr 7);

6) oświadczenie o niepełnosprawności, jeżeli takie występuje u wnioskodawcy lub członka gospodarstwa domowego, potwierdzone orzeczeniem odpowiedniej komisji lekarskiej (wzór wniosku stanowi załącznik nr 8);

4. W przypadku złożenia wniosku zawierającego braki formalne lub złożenia wniosku w formie innej niż wskazana w ust. 3 (jeżeli ma zastosowanie), na wezwanie Zarządcy wnioskodawca zobowiązany jest uzupełnić braki formalne w terminie 7 dni od otrzymania wezwania pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

5. Deklaracje i oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej. W deklaracji i oświadczeniach zamieszcza się klauzulę w brzmieniu „jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

6 Gmina odmawia zawarcia umowy najmu lub podnajmu i najmu socjalnego lokalu w przypadku nie złożenia deklaracji o wysokości dochodu członków gospodarstwa domowego, oświadczenia o stanie majątkowym członków gospodarstwa domowego, oświadczenia o nie posiadaniu tytułu prawnego do innego loku położonego w tej samej lub pobliskiej miejscowości lub jeżeli występuje rażąca dysproporcja między niskimi dochodami wykazanymi w złożonej deklaracji, a wykazanym oświadczeniu stanem majątkowym członków gospodarstwa domowego osoby ubiegającej się o zawarcie umowy najmu lub podnajmu lokalu i najmu socjalnego lokalu.

7. Wnioski powinny być wstępnie rozpatrzone w ciągu miesiąca od daty złożenia.

8. Wnioski zakwalifikowane do pozytywnego załatwienia złożone w okresie od dnia 1 października roku poprzedniego do dnia 30 września roku bieżącego oraz wnioski osób umieszczonych na listach (osób uprawnionych do otrzymania lokalu mieszkalnego lub najmu socjalnego lokalu), które nie zostały zrealizowane – podlegają weryfikacji, z zastrzeżeniem ust. 10.

9. Weryfikację wszystkich wniosków przeprowadza się według stanu na dzień 30 września każdego roku. Osoby, które złożyły wnioski przed tym terminem oraz osoby z list obowiązane są złożyć nowe wnioski (bez uprzedniego wezwania) wraz z niezbędnymi zaświadczeniami oraz powiadomić Burmistrza Golczewa o zmianach jakie powstały od daty złożenia wniosku, z zastrzeżeniem ust.10.

10. Przy małej realizacji list, rejestrów i wykazów osób uprawnionych do otrzymania lokali mieszkalnych, najmu socjalnego lokalu i zamiennych ich ważność można przelożyć na rok następny. Osoby, które złożyły wnioski zakwalifikowane do pozytywnego załatwienia w okresie od 1 października roku ubiegłego do 30 września roku bieżącego oraz osoby umieszczone na listach zwolnione są w przypadku przedłużenia ważności list z obowiązku składania nowych wniosków. Przedłużenie ważności list następuje w drodze zarządzenia Burmistrza Golczewa.

11. W przypadku przedłużenia ważności list na rok następny, osobom, które złożyły wnioski zakwalifikowane do pozytywnego załatwienia w okresie od 1 października roku ubiegłego do 30 września roku, w którym przedłużono ważność list a nie zostały ujęte na liście przy kolejnej weryfikacji należy uwzględnić okres oczekiwania i doliczyć 100 punktów.

§ 21. 1. O kolejności umieszczania na liście osób uprawnionych do otrzymania lokalu mieszkalnego decyduje ilość punktów uzyskanych w oparciu o zasady przyznawania punktów, stanowiące załącznik Nr 9 do niniejszych zasad.

2. W przypadku uzyskania równej ilości punktów, o której mowa w ust.1 – o kolejności umieszczania na liście osób uprawnionych do otrzymania lokalu mieszkalnego decyduje data złożenia wniosku.

3. O kolejności umieszczania na liście osób uprawnionych do najmu socjalnego lokalu decyduje data wpływu wniosku.

§ 22. 1. Osoby, których wnioski zostały zweryfikowane pozytywnie umieszcza się w projektach list. Projekty list sporządza się do 30 października każdego roku.

2. Projekty list podaje się do wiadomości publicznej poprzez ich wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim przez okres 30 dni z podaniem informacji o terminie i miejscu składania uwag i zastrzeżeń.

3. Uwagi i zastrzeżenia rozpatruje Komisja powołana przez Burmistrza Golczewa w terminie jednego miesiąca licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w ust. 2.

4. Komisja może pozytywnie rozpatrzyć uwagi i zastrzeżenia osób w sprawie umieszczenia na liście ostatecznej w przypadku przekroczenia kryterium dochodowego, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 uchwały odejmując jednocześnie określoną ilość punktów. Przyjmuje się, że górna granica przekroczenia nie może być wyższa niż 20% najniższej emerytury brutto. Skala punktów do odjęcia wynosi od 1 do 20 (1 punkt za każdy 1 %).

5. Protokół rozpatrzenia uwag i zastrzeżeń oraz wnioski o sposobie ich załatwienia zatwierdza Burmistrz Golczewa.

Rozdział 10.

Tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali

§ 23. 1. Listy osób uprawnionych do otrzymania lokalu mieszkalnego i najmu socjalnego lokalu, skorygowane o wnioski z protokołu zostają wprowadzone do realizacji w formie zarządzenia Burmistrza Golczewa w terminie do 30 grudnia każdego roku na rok następny.

2. Kontrolę społeczną spraw mieszkaniowych zapewnia się poprzez podanie do wiadomości publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego list o których mowa w ust. 1.

§ 24. 1. W zależności od wielkości wolnego lokalu, uzyskanego do zasiedlenia i jego kategorii realizowane są według listy.

2. Wskazanie lokalu otrzymują osoby kolejno umieszczone na listach, przy uwzględnieniu powierzchni mieszkalnej lokalu i wielkości rodziny.

3. Kolejność wskazania może ulec przesunięciu jedynie w przypadku oferowania lokalu do remontu, jeżeli kolejno uprawnione osoby odmówią przyjęcia takiego lokalu.

4. Zwalniane lokale mieszkalne położone na parterze w pierwszej kolejności będą proponowane osobom niepełnosprawnym uprawnionym do otrzymania lokalu mieszkalnego spełniającym warunki określone w § 3 ust. 1.

§ 25. Przed wydaniem skierowania do zasiedlenia lokalu osoba umieszczona na liście jest obowiązana do złożenia aktualnych dokumentów wymienionych w § 20 ust. 3, które podlegają weryfikacji. W przypadku stwierdzenia, że okoliczności uprawniające do przydziału ustały Burmistrz Golczewa skreśla osobę z listy.

§ 26. Osobę ujętą na liście, której wskazano lokal do zasiedlenia a która nie zgłosiła się do Zarządcy w terminie 14 dni w celu zapoznania się z ofertą oraz poinformowania o decyzji przyjęcia lub odmowy w/w oferty, skreśla się z listy.

§ 27. Osobę samotną znajdującą się w zakładzie karnym lub areszcie śledczym, pomija się w kolejności przydziału do czasu ustania odosobnienia.

§ 28. Umieszczenie osoby na liście ostatecznej nie jest jednoznaczne z przydzieleniem konkretnego lokalu oraz nie zobowiązuje Gminy do zapewnienia go w określonym terminie.

Rozdział 11.

Zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy

§ 28. 1. W razie opuszczenia lokalu mieszkalnego przez najemcę i pozostawienia w nim pełnoletnich dzieci, rodziców lub osób przysposobionych (dotychczas wspólnie zamieszkałych z najemcą) – umowa najmu zostanie zawarta z osobą wskazaną przez pozostawione osoby pełnoletnie pod warunkiem spełniania kryteriów upoważniających do ubiegania się o najem lokalu z zasobów komunalnych Gminy.

2. Osoba, która pozostała w lokalu po śmierci najemcy, a nie spełnia wymogów, o których mowa w art. 691 KC, może wystąpić z wnioskiem do Zarządcy o zawarcie z nią umowy najmu lokalu, jeżeli:

1) spełnia określone w niniejszej uchwale warunki zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego lub najmu socjalnego lokalu;

2) nie zalega z płatnością odszkodowania za zajmowanie tego lokalu bez tytułu prawnego;

3) zmarły najemca zalegał z płatnością czynszu i związanych z najmem opłat – uiszczenia zaległości wraz z odsetkami;

4) w zajmowanym lokalu powierzchnia pokoi przypadająca na członka gospodarstwa domowego nie jest większa niż 10 m² w gospodarstwie wieloosobowym i nie jest większa niż 20 m² w gospodarstwie jednoosobowym.

3. Warunki, o których mowa w ust. 2 pkt. 1-5 muszą być spełnione łącznie.

4. Pozostałe osoby, nie wymienione w ust. 1 i 2 winne lokal opróżnić w stanie wolnym od osób i rzeczy i wydać Zarządcy. Do czasu opróżnienia lokalu osoby te będą uiszczaly odszkodowanie.

5. Z kategorii osób, o których mowa w ust. 1 i 2 wyłącza się osoby, które zajęły lokal samowolnie.

§ 29. W przypadku osób zamieszkujących w budynkach przejętych do mieszkaniowego zasobu Gminy stosuje się zasady określone w § 28 ust.1-4.

§ 30. 1. Jeżeli w lokalu zajmowanym przez więcej niż jednego najemcę zostanie opróżniona część lokalu, prawo do jej najmu przysługuje współnajemcy zajmującemu lokal o powierzchni mieszkalnej mniejszej – o ile wystąpi z takim wnioskiem.

2. W przypadku złożenia większej liczby wniosków o najem opróżnionej części lokalu pierwszeństwo do najmu ma wnioskodawca zajmujący najmniejszą powierzchnię mieszkalną w przeliczeniu na członka gospodarstwa domowego.

3. Wnioski o najem opróżnionej części lokalu rozpatruje w miarę potrzeby Burmistrz Golczewa.

4. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 1 i 2, nie przysługuje najemcy zalegającemu z uiszczeniem należnego czynszu i opłat.

§ 31. 1. Umowę najmu lokalu mieszkalnego Zarządca zawiera z osobą wskazaną przez Burmistrza Golczewa.

2. Zarządca potwierdza wstąpienie w stosunek najmu osób, o których mowa w art. 691 § 1 Kodeksu cywilnego poprzez zawarcie aneksu do umowy najmu.

Rozdział 12.

Warunki, jakie musi spełniać lokal wskazany dla osób niepełnosprawnych, z uwzględnieniem rzeczywistych potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności

§ 32. 1. Warunki wymagane dla lokalu wskazanego dla osób niepełnosprawnych:

1) usytuowanie na najniższych kondygnacjach budynku z zastrzeżeniem, że wymóg ten uznaje się za spełniony w przypadku wyposażenia budynku w windy lub inne urządzenia umożliwiające transport pomiędzy kondygnacjami,

2) posiadanie ciągów komunikacyjnych pozwalających na poruszanie się wnioskodawcy na wózku inwalidzkim, lub przy wykorzystaniu innych przedmiotów wspomagających poruszanie się,

3) możliwość zamontowania odpowiednich urządzeń sanitarnych,

4) zapewnienie innych indywidualnych wymogów wskazanych np. w orzeczeniu lekarskim.

2. W przypadku braku lokali mieszkalnych dostosowanych do potrzeb danej niepełnosprawności o których mowa w ust. 1, wyłącznie za zgodą przyszłego najemcy może zostać wynajęty lokal niespełniający wymagań.

3. Wskazanie lokalu mieszkalnego do zawarcia umowy najmu każdorazowo powinno być poprzedzone zapoznaniem się przyszłego najemcy ze stanem funkcjonalnym i standardem technicznym lokalu oraz wyrażeniem pisemnej zgody na jego najem.

Rozdział 13.

Zasady przeznaczania lokali na realizację zadań, o których mowa w art. 4 ust. 2b Ustawy

§ 33. 1. Lokale mieszkalne wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu gminy mogą być przeznaczone na mieszkania chronione.

2. Lokale, o których mowa w ust. 1 Burmistrz może przekazać w drodze zarządzenia do dyspozycji Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Golczewie lub innym jednostkom organizacyjnym Gminy na ich pisemny wniosek.

3. Lokale przekazane nie są uwzględniane w zasobie mieszkaniowym Gminy przeznaczonym do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej.

Rozdział 14.

Postanowienia dodatkowe

§ 34. 1. Na wniosek i z osobami, którym wypowiedziano umowę najmu z tytułu zaległości w opłatach za używanie lokalu, Gmina może ponownie zawrzeć umowę najmu tego samego lokalu lub innego lokalu o mniejszej powierzchni pod warunkiem, że:

1) osoby te nieprzerwanie zamieszkują w tym lokalu

2) ustala przyczyna, z powodu której rozwiązano umowę najmu, przy czym warunek ten uważa się za spełniony także w przypadku zawarcia ugody dotyczącej spłaty zadłużenia oraz realizowania jej w sposób ciągły co najmniej przez okres 6 miesięcy, oraz przy jednoczesnym spełnieniu warunku korzystania z lokalu zgodnie z jego przeznaczeniem, w szczególności nie niszczeniu urządzeń przeznaczonych do wspólnego korzystania, nie wykraczania w sposób rażący lub uporczywy przeciwko porządkowi domowemu, czyniąc uciążliwym korzystanie z innych lokali.

2. Na wniosek innych osób niż te, którym wypowiedziano umowę najmu tj. małżonka niebędącego współnajemcą lokalu, dzieci byłego najemcy i ich współmałżonków, innych osób, wobec których były najemca był obowiązany do świadczeń alimentacyjnych oraz osoby, która pozostawała faktycznie we wspólnym pożyciu z byłym najemcą, Gmina może zawrzeć umowę najmu tego samego lokalu lub innego lokalu o mniejszej powierzchni, przy spełnieniu warunków, o których mowa w ust. 1 oraz spełnianiem przez te osoby kryteriów upoważniających do ubiegania się o najem lokalu z mieszkaniowych zasobów Gminy a także uregulowaniu zaległości czynszowych związanych z danym lokalem.

§ 35. 1. Wolny lokal o powierzchni użytkowej przekraczającej 80m², może zostać wskazany osobie uprawnionej do otrzymania lokalu z mieszkaniowego zasobu Gminy, której liczba członków rodziny uprawnionych do zamieszkiwania z nią w lokalu wynosi co najmniej 8.

2. W przypadku braku potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej, wolne lokale, o których mowa w ust. 1 przeznacza się wg poniższej kolejności:

1) na zaspokojenie potrzeb wynikających z art. 4 ust. 2b Ustawy;

2) w najem za czynsz wolny w drodze przetargu ustnego, w którym kwotą wywoławczą jest równowartość czynszu obliczonego dla danego lokalu. Przetarg przeprowadza Zarządca nieruchomości zgodnie z obowiązującymi zasadami;

3) przeznacza się do sprzedaży.

§ 36. 1. Oddanie przez najemcę lokalu lub jego części do bezpłatnego używania lub w podnajem wymaga uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego. W celu uzyskania zgody Wynajmującego najemca składa pisemny wniosek.

2. Oddanie do bezpłatnego używania lub w podnajem lokalu lub części lokalu może nastąpić wyłącznie na rzecz osób, które nie posiadają tytułu prawnego do innego lokalu położonego na terenie Gminy lub w pobliskiej miejscowości, jednorazowo na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy.

3. Zgoda nie jest wymagana w stosunku do małżonka niebędącego najemcą lokalu oraz w stosunku do osoby, względem której najemca jest obciążony obowiązkiem alimentacyjnym.

4. Wynajmujący może wyrazić zgodę na podnajem lub oddanie lokalu do bezpłatnego używania w całości lub w części w przypadku udokumentowanego czasowego opuszczenia lokalu przez najemcę z powodu:

- 1) podjęcia pracy poza miejscem zamieszkania;
- 2) podjęcia nauki poza miejscem zamieszkania;
- 3) leczenia.

5. Wynajmujący może nie wyrazić zgody na podnajem bądź oddanie do bezpłatnego używania lokalu lub jego części, jeżeli:

- 1) budynek, w którym zamieszkuje najemca został przeznaczony do rozbiórki;
- 2) najemca posiada zaległości w opłatach za używanie lokalu;
- 3) wobec najemcy prowadzone jest postępowanie mające na celu wypowiedzenie lub rozwiązanie stosunku najmu;

4) zawarcie umowy podnajmu lub oddania w bezpłatne używanie lokalu spowoduje, iż na członka gospodarstwa domowego będzie przypadać poniżej 10m² łącznej powierzchni pokoi.

Rozdział 15.

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 37. 1. Traci moc uchwała Nr XXIII/143/05 Rady Miejskiej w Golczewie z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie trybu i zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Golczewo oraz uchwały: XXXI/205/05 Rady Miejskiej w Golczewie z dnia 30 grudnia 2005 r., XXXIX/335/10 Rady Miejskiej w Golczewie z dnia 17 września 2010 r., VII/42/2011 Rady Miejskiej w Golczewie z dnia 12 maja 2011 r., XVI/119/2020 Rady Miejskiej w Golczewie z dnia 14 lutego 2020 r. zmieniające powyższą uchwałę.

2. W stosunku do osób, które na podstawie uchwały, o której mowa w ust. 1 złożyły wnioski o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, stosuje się przepisy tej uchwały.

§ 38. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Golczewa.

§ 39. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Załącznik nr 1
do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Golczewie
z dnia

Golczewo, dnia.....

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(nr telefonu – opcjonalnie)

Burmistrz Golczewa

WNIOSEK O PRZEDŁUŻENIE NAJMU SOCJALNEGO

Proszę o wydanie skierowania i przedłużenie na następny okres umowy najmu socjalnego przeze mnie zamieszkiwanego lokalu, znajdującego się pod adresem:.....

.....
(proszę wpisać adres lokalu)

Poprzednia umowa najmu zawarta była na okres:

.....

W wyżej wymienionym lokalu zamieszkują ze mną niżej wymienione osoby:

- | | imię i nazwisko | stopień pokrewieństwa | data urodzenia |
|-----|-----------------|-----------------------|----------------|
| 1) | | | |
| 2) | | | |
| 3) | | | |
| 4) | | | |
| 5) | | | |
| 6) | | | |
| 7) | | | |
| 8) | | | |
| 9) | | | |
| 10) | | | |

W okresie 3 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku, łączny dochód netto osiągnięty przez wnioskodawcę/ów oraz osoby zgłaszane do wspólnego zamieszkania wyniósł.....

...../.....=.....
/Wyżej wymieniony dochód/ : /przez ilość zadeklarowanych osób/ = /dochód na osobę/

Wysokość dochodów, o których mowa powyżej mogą być wymagana do przedłożenia pracownikowi prowadzącemu postępowanie na jego wniosek.

Składając osobiście niniejszy wniosek oświadczam, że jest mi wiadomo, że dokumenty, na podstawie których zadeklarowałem(am) dochody, jestem zobowiązany(a) przechowywać przez okres 3 lat, a uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej z art 233 §1 Kodeksy karnego (kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3) potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku, oraz że nie posiadam tytułu prawnego o innej nieruchomości mieszkalnej.

Jestem świadomy/a, że wszelkie ograniczenia zawarte w niniejszym wniosku stosuje się zarówno do Wnioskodawcy, jak i wszystkich osób zgłoszonych do wspólnego zamieszkiwania.

.....
(podpis przyjmującego)

.....
(data i podpis składającego wniosek)

UWAGA! Do wniosku należy dołączyć druk, który wypełnia oraz potwierdza podpisem Zakład Usług Publicznych w Golczewie (Załącznik nr 2)

Zgodnie Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Zakład Usług Publicznych w Golczewie, ul. Krótka 4, 72-410 Golczewo.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@golczewo.pl,
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przedłużenia umowy najmu lokalu z zasobu mieszkaniowego gminy Golczewo na podstawie przepisu prawa.
4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w tym upoważnieni pracownicy Administratora.
5. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres 10 lat od dnia złożenia wniosku
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych i ich sprostowania.
7. Posiada Pani/Pan także prawo ograniczenia przetwarzania i usunięcia danych, jeżeli pozwolą na to przepisy prawa.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych jest niezbędne i wynika z ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego.

**Uwaga! Poniższe dane wypełnia oraz potwierdza podpisem Zakład Usług
Publicznych w Golczewie**

- Zadłużenie z tytułu obecnie zamieszkiwanego lokalu wynosi:
 - zaległość podstawowa w kwocie.....
 - zaległość odsetkowa w kwocie
 - koszty upomnień w kwocie
- Czy w okresie ostatniego roku poprzedzającego dzień wypełnienia wniosku przez Zakład Usług Publicznych w Golczewie, na wnioskodawcę/ów lub osoby lub osoby zgłoszone do wspólnego zamieszkania zgłaszane były pisemne, uzasadnione i potwierdzone skargi dotyczące zasad zakłócania porządku domowego (właściwe podkreślić):

NIE TAK

.....

.....
(DATA / PIECZĘĆ / PODPIS)

Zgodnie Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Zakład Usług Publicznych w Golczewie, ul. Krótka 4, 72-410 Golczewo.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@golczewo.pl,
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przedłużenia umowy najmu lokalu z zasobu mieszkaniowego gminy Golczewo na podstawie przepisu prawa.
4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w tym upoważnieni pracownicy Administratora.
5. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres 10 lat od dnia złożenia wniosku
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych i ich sprostowania.
7. Posiada Pani/Pan także prawo ograniczenia przetwarzania i usunięcia danych, jeżeli pozwolą na to przepisy prawa.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych jest niezbędne i wynika z ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego.

Załącznik nr 3

do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Golczewie

z dnia

Golczewo, dnia

.....

.....

.....

(imię i nazwisko, adres zamieszkania)

Do Burmistrza Golczewa

ul. Zwycięstwa 23,

72-410 Golczewo

PODANIE O PRZYDZIAŁ MIESZKANIA

Z MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY GOLCZEWO

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data, podpis wnioskodawcy)

Zgodnie Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Zakład Usług Publicznych w Golczewie, ul. Krótka 4, 72-410 Golczewo.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@golczewo.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przedłużenia umowy najmu lokalu z zasobu mieszkaniowego gminy Golczewo na podstawie przepisu prawa.
4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w tym upoważnieni pracownicy Administratora.
5. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres 10 lat od dnia złożenia wniosku
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych i ich sprostowania.
7. Posiada Pani/Pan także prawo ograniczenia przetwarzania i usunięcia danych, jeżeli pozwolą na to przepisy prawa.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych jest niezbędne i wynika z ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego.

Załącznik nr 4
do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Golczewie
z dnia

.....
(imię i nazwisko składającego deklarację)

.....
miejscowość data

.....
(dokładny adres)

Deklaracja o wysokości dochodu

za okres
(pełnych trzech miesięcy kalendarzowych poprzedzających datę złożenia wniosku)

Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z następujących osób:

	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Data urodzenia
1.		Wnioskodawca	
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Oświadczam że w podanym wyżej okresie dochody mnie i wymienionych wyżej kolejno członków mojego gospodarstwa domowego wynosiły:

Lp. ¹⁾	Miejsce pracy – nauki ²⁾	Źródło dochodu	Wysokość dochodu za 3 ostatnich miesięcy w zł
Razem dochody gospodarstwa domowego:			

Średni dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi zł,
to jest miesięcznie.....zł.

Składając osobiście niniejszą deklarację oświadczam, że jest mi wiadomo, że dokumenty, na podstawie których zadeklarowałem(am) dochody, jestem zobowiązany(a) przechowywać przez okres 3 lat, a uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej z art 233 §1 Kodeksy karnego potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w deklaracji.

.....
(podpis przyjmującego)

.....
(podpis składającego deklarację)

Objaśnienia:

- Podać liczbę porządkową według osób zamieszczonych przed tabelą
- Wymienić oddzielnie każde źródło dochodu

Zgodnie Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Zakład Usług Publicznych w Gołczewie, ul. Krótka 4, 72-410 Gołczewo.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@golczewo.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przedłużenia umowy najmu lokalu z zasobu mieszkaniowego gminy Gołczewo na podstawie przepisu prawa.
4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w tym upoważnieni pracownicy Administratora.
5. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres 10 lat od dnia złożenia wniosku
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych i ich sprostowania.
7. Posiada Pani/Pan także prawo ograniczenia przetwarzania i usunięcia danych, jeżeli pozwolą na to przepisy prawa.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych jest niezbędne i wynika z ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego.

Załącznik nr 5
do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Golczewie
z dnia

**DEKLARACJA O WARUNKACH MIESZKANIOWYCH
do wniosku o przydział lokalu mieszkalnego lub najem socjalny**

- 1) Imię i nazwisko wnioskodawcy.....
2) Adres zamieszkania.....

• Wnioskodawca wraz z rodziną / samotnie* zamieszkuje jako najemca / osoba bliska właścicielowi lub najemcy / sublokator* w mieszkaniu składającym się z.....pokoi. Powierzchnia użytkowa całego mieszkania wynosim², w tym powierzchnia mieszkalna (pokoi) wynosi..... m². Powierzchnia mieszkalna (pokoi) na osobę wynosi.....m².

• Głównym najemcą / właścicielem* lokalu, w którym mieszka wnioskodawca (wraz z rodziną) jest.....

• Łączna liczba osób zamieszkujących we wskazanym lokalu wynosi

• Stopień pokrewieństwa łączący wnioskodawcę z głównym najemcą/właścicielem lokalu

• Mieszkanie wyposażone jest w**:

instalację elektryczną

łazienkę

instalację wodno-kanalizacyjną

WC poza lokalem/budynkiem

Instalację gazową

Ogrzewanie

8) Uwagi Zarządcy

.....
.....
.....

.....
(Potwierdzenie przez Zarządcę lub
Właściciela domu data, podpis,
pieczęć)

* właściwe podkreślić

** uzupełnić

Zgodnie Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Zakład Usług Publicznych w Golczewie, ul. Krótka 4, 72-410 Golczewo.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@golczewo.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przedłużenia umowy najmu lokalu z zasobu mieszkaniowego gminy Golczewo na podstawie przepisu prawa.
4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w tym upoważnieni pracownicy Administratora.
5. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres 10 lat od dnia złożenia wniosku
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych i ich sprostowania.
7. Posiada Pani/Pan także prawo ograniczenia przetwarzania i usunięcia danych, jeżeli pozwolą na to przepisy prawa.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych jest niezbędne i wynika z ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego.

Załącznik nr 6
do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Golczewie
z dnia

OŚWIADCZENIE O STANIE MAJĄTKOWYM

Ja urodzony/a).....
oświadczam, że na stan majątkowy*) członków gospodarstwa domowego składają się:

Nieruchomości:

– mieszkanie – powierzchnia(m²), tytuł prawny:.....
.....

– dom – powierzchnia(m²), tytuł prawny:.....
.....

– gospodarstwo rolne –rodzaj, powierzchnia (w ha, w tym przeliczeniowych), tytuł prawny:
.....

– inne nieruchomości (np. działki, grunty) – powierzchnia(m²), tytuł prawny:
.....

Składniki mienia ruchomego:

– pojazdy mechaniczne – marka, model, rok produkcji, data nabycia, wartość szacunkowa:
.....

– maszyny – rodzaj, rok produkcji, wartość szacunkowa:
.....

– inne przedmioty wartościowe – rodzaj, wartość szacunkowa:
.....

Zasoby pieniężne:

– środki pieniężne zgromadzone w walucie polskiej/obcej:
.....

– papiery wartościowe –wartość szacunkowa:
.....

Inne dodatkowe informacje o stanie majątkowym:

.....
.....

Oświadczam, że zostałem/am pouczone/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 §6 w zw. z art. 233 §1 Kodeksu karnego za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(data i podpis składającego oświadczenie)

*Należy uwzględnić majątek objęty wspólnością ustawową oraz majątek osobisty.

Zgodnie Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Zakład Usług Publicznych w Golczewie, ul. Krótka 4, 72-410 Golczewo.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@golczewo.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przedłużenia umowy najmu lokalu z zasobu mieszkaniowego gminy Golczewo na podstawie przepisu prawa.
4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w tym upoważnieni pracownicy Administratora.
5. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres 10 lat od dnia złożenia wniosku
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych i ich sprostowania.
7. Posiada Pani/Pan także prawo ograniczenia przetwarzania i usunięcia danych, jeżeli pozwolą na to przepisy prawa.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych jest niezbędne i wynika z ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego.

Załącznik nr 7
do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Golczewie
z dnia

OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY:

Oświadczam, że nie posiadam tytułu prawnego do innego lokalu położonego w tej samej lub pobliskiej miejscowości.

.....
(podpis składającego deklarację)

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(podpis składającego deklarację)

Zgodnie Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Zakład Usług Publicznych w Golczewie, ul. Krótka 4, 72-410 Golczewo.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@golczewo.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przedłużenia umowy najmu lokalu z zasobu mieszkaniowego gminy Golczewo na podstawie przepisu prawa.
4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w tym upoważnieni pracownicy Administratora.
5. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres 10 lat od dnia złożenia wniosku
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych i ich sprostowania.
7. Posiada Pani/Pan także prawo ograniczenia przetwarzania i usunięcia danych, jeżeli pozwolą na to przepisy prawa.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych jest niezbędne i wynika z ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego.

Załącznik nr 8
do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Golczewie
z dnia

Oświadczenie o niepełnosprawności

Imię i nazwisko wnioskodawcy

Adres zamieszkania

Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności

.....
(podpis składającego oświadczenie)

Dokumenty potwierdzające stan zdrowia należy przedłożyć do wglądu pracownikowi prowadzącemu postępowaniu na jego wniosek.

Zgodnie Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Zakład Usług Publicznych w Golczewie, ul. Krótka 4, 72-410 Golczewo.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@golczewo.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przedłużenia umowy najmu lokalu z zasobu mieszkaniowego gminy Golczewo na podstawie przepisu prawa.
4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w tym upoważnieni pracownicy Administratora.
5. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres 10 lat od dnia złożenia wniosku
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych i ich sprostowania.
7. Posiada Pani/Pan także prawo ograniczenia przetwarzania i usunięcia danych, jeżeli pozwolą na to przepisy prawa.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych jest niezbędne i wynika z ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego.

Załącznik
do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Golczewie
z dnia

UWAGA!
Wypełnia pracownik Zakładu
Usług Publicznych w
Golczewie przy udziale
wnioskodawcy.

ZASADY PUNKTOWEJ KWALIFIKACJI
w celu ustalenia kolejności na liście osób uprawnionych do
otrzymania lokali mieszkalnych.

lp	Kryterium	Liczba punktów
1.	Osoby mieszkające w lokalach, w których na jedną osobę uprawnioną przypada mniej niż 5m ²	
	Od 4,99 do 4,01 m ²	20
	Od 4,00 do 3,00 m ²	25
	Poniżej 3m ²	30
	W przypadku osobnego zamieszkiwania małżonków, uzyskaną punktację za metraż liczy się z każdego miejsca zamieszkiwania dzieląc ją na pół	
2.	Wnioskodawca wraz z dziećmi zamieszkuje w schroniskach lub innych miejscach nie będących lokalami mieszkalnymi	30
3.	Stan rodziny:	
	Osoba samotnie zamieszkująca z dzieckiem lub dziećmi	20
	Rodzina pełna z dziećmi	17
	Rodzina bez dzieci	10
	Osoba samotna	3
4.	Wnioskodawca zamieszkuje wspólnie z innymi lokatorami tworzącymi samodzielne gospodarstwo domowe, które są:	
	Osobami obcymi (podnajem-umowa na piśmie)	20
	Członkami rodziny	10
	Samodzielnie	2
5.	Wychowankowie domów dziecka i innych placówek opiekuńczo- wychowawczych przez okres dłuższy niż 5 lat	15
6.	Wnioskodawca w lokalu, w którym zamieszkuje nie posiada:	

	Sieci wodociągowej	10
	Instalacji kanalizacyjnej	10
	Gazu sieciowego	5
	Urządzeń kąpielowych	5
	Ogrzewania trwale związanego z lokalem	5
	WC znajduje się poza lokalem	5
	WC znajduje się poza budynkiem	5
7.	Wnioskodawca lub małżonek zamieszkuje na terenie Gminy Golezewo:	
	1 punkt za każdy rok	1 x=.....
8.	Wnioskodawca oddaje do dyspozycji dotychczas zajmowany lokal	50
9.	Wnioskodawca lub jedno z członków jego gospodarstwa domowego jest osobą niepełnosprawną (orzeczenie komisji lekarskiej – punkty liczone są tylko dla jednej osoby)	30
10.	Okres oczekiwania na liście:	
	100 punktów za każdy rok oczekiwania będąc na liście:	100 x=.....
Łączna liczba punktów:		

Punktacji dokonano w obecności osoby zainteresowanej

Potwierdzenie dokonanie punktacji w mojej obecności

.....

(podpis sporządzającego)

.....

(podpis wnioskodawcy)

Uzasadnienie

1. Konieczność podjęcia uchwały

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) do wyłącznej właściwości rady gminy należy stanowienie w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji rady gminy.

Na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 611) rada gminy uchwała zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, w tym zasady i kryteria wynajmowania lokali, których najem jest związany ze stosunkiem pracy, jeżeli w mieszkaniowym zasobie gminy wydzielono lokale przeznaczone na ten cel.

Zgodnie z art. 17 ustawy o zmianie ustawy o finansowym wsparciu tworzenia lokali socjalnych, mieszkań chronionych, noclegowni i domów dla bezdomnych, ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego oraz niektórych innych ustaw z dnia 22 marca 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 756 z późn. zm.) wystąpiła konieczność podjęcia nowej uchwały regulującej zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Golczewo.

2. Stan aktualny przedmiotu unormowania

Obecnie obowiązuje Uchwała Nr XXIII/143/05 Rady Miejskiej w Golczewie z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie trybu i zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Golczewo z późniejszymi zmianami.

3. Skutki finansowe, społeczne

Nie dotyczy.

4. Źródła finansowania

Nie dotyczy.

5. Wyniki przeprowadzonych konsultacji i dyskusji w sprawie stanowiącej przedmiot unormowania

Konsultacji nie przeprowadzono (nie są wymagane przepisami prawa).

BURMISTRZ

Maciej Zieliński

