

230

**ZARZĄDZENIE NR 81 /07  
BURMISTRZA GOLCZEWA  
z dnia 31 grudnia 2007 r.**

**w sprawie zasad korzystania z komórkowych aparatów telefonicznych stanowiących  
własność komunalną**

Na podstawie Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.<sup>1)</sup>) zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Ustala się zasady korzystania z komórkowych aparatów telefonicznych, stanowiących własność Gminy Golczewo, zwanych dalej „aparatami”.

2. Korzystanie z aparatu odbywa się na podstawie umowy użyczenia, która zawiera w szczególności:

- 1) określenie stron;
- 2) rodzaj i typ aparatu, jego numer oraz wykaz akcesoriów oraz sposób dokumentowania ich odbioru;
- 3) kod aktywacji i plan taryfowy;
- 4) prawa i obowiązki stron wynikające z użyczenia aparatu;
- 5) zasady odpłatności za rozmowy w ramach określonego limitu oraz po jego przekroczeniu;
- 6) czas trwania umowy;
- 7) zobowiązania stron po zakończeniu umowy.

3. Aparat może być przydzielony imiennie pracownikowi samorządowemu zatrudnionemu na stanowisku pracy, którego charakter i tryb wymaga stałych oraz częstych kontaktów służbowych z przełożonymi, współpracownikami oraz podwładnymi, z zastrzeżeniem § 2.

4. Przydział aparatu następuje z inicjatywy:

- 1) burmistrza Golczewa;
- 2) osoby wykonującej czynności w imieniu pracodawcy (z wyjątkiem osoby wykonującej te czynności stosunku do burmistrza Golczewa);
- 3) z inicjatywy bezpośredniego przełożonego, o ile nie jest to jedna z osób wymienionych w pkt 1 i 2;
- 4) z inicjatywy pracownika.

5. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 pkt 3 i 4, wymagana jest uprzednia zgoda kierownika jednostki, w której zatrudniony jest pracownik.

§ 2. Dopuszcza się możliwość korzystania z aparatu przez pracowników samorządowych zatrudnionych na tych samych stanowiskach pracy, lecz w systemie zmianowym (np. dyspozytor, dozorca). W takich przypadkach kierownik jednostki określi dla tych

---

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218.

23-1

pracowników zasady grupowej odpowiedzialności za powierzony aparat oraz rodzaj i sposób prowadzenia ewidencji dokonanych rozmów przy jego użyciu.

§ 3. Stanowiska do spraw kadr (u pracodawców zatrudniających pracowników objętych niniejszym zarządzeniem) prowadzą ewidencję użyzowanych aparatów, ich użytkowników oraz okresu trwania użyczenia.

§ 4. Skarbnik gminy oraz główni księgowi u pracodawców, o których mowa w § 3, sprawują nadzór nad prawidłowością przestrzegania zasad pokrywania kosztów rozmów i wzajemnych rozliczeń wynikających z niniejszego zarządzenia oraz zawartych umów sporządzonych na jego podstawie.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się sekretarzowi gminy i kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Golczewo.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2008 r.

BURMISTRZ  
Aneta Daniłowicz

