



**Projekt „Aktywizacja zawodowa i społeczna klientów instytucji pomocy społecznej”  
jest współfinansowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki**

Golczewo, 08 lipca 2011 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### 1. Zamawiający:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Golczewie

ul. Zwycięstwa 25

72 – 410 Golczewo

tel/fax: (0-91) 32-71-778

e-mail: ops@golczewo.pl

### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu **kursu fryzjerskiego I stopnia** dla 1 osoby bezrobotnej, nieaktywnej zawodowo, będącej w wieku aktywności zawodowej, klient Ośrodka Pomocy Społecznej w ramach projektu systemowego pt. „Aktywizacja zawodowa i społeczna klientów instytucji pomocy społecznej” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

### 3. Wymagania szczegółowe związane z przedmiotem zamówienia:

- 1) Czas trwania kursu – 80 godzin lekcyjnych, w tym:  
zajęcia teoretyczne – 30 godzin (1 godz.= 45 minut),  
zajęcia praktyczne – 50 godzin (1 godz. = 45 minut).
- 2) Dostarczenie uczestnikom odpowiedniego poziomu wiedzy m.in.: z zakresu technologii fryzjerskiej, stylizacji fryzur, higieny pracy fryzjera, mycia głowy z masażem, modelowania włosów z zastosowaniem różnych technik skręcania i prostowania, koloryzacji włosów, trwałej ondulacji, baleage’u, strzyżenia damskiego/męskiego w kompakcie, strzyżenia włosów długich.  
Wykonawca zobowiązany jest do:
- 3) opracowania i dostarczenia zamawiającemu szczegółowego programu szkolenia;
- 4) zapewnienia uczestnikom szkolenia samodzielnych stanowisk pracy na zajęciach praktycznych (1 uczestnik = 1 fryzjerska główka treningowa, itd.);



**Projekt „Aktywizacja zawodowa i społeczna klientów instytucji pomocy społecznej”  
jest współfinansowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki**

---

- 5) przygotowania materiałów szkoleniowych dla każdego uczestnika (plus jeden egzemplarz materiałów dla Zamawiającego);
- 6) posiadania własnej lub wynajętej bazy dydaktycznej na terenie Kamienia Pomorskiego;
- 7) zapewnienia wykwalifikowanej oraz fachowej kadry prowadzącej szkolenia;
- 8) zapewnienia uczestnikom, że zajęcia będą odbywały się w dni robocze w godzinach rannych od poniedziałku do piątku w wymiarze nieprzekraczającym 6 godzin zegarowych dziennie;
- 9) prowadzenia rejestru aktywności Beneficjentów – lista obecności;
- 10) zawiadamiania Zamawiającego o przypadkach niezdyscyplinowania o nieusprawiedliwionej nieobecności lub o skreśleniu uczestnika z listy osób objętych szkoleniem oraz o wszelkich zmianach dotyczących kursów (nie rozpoczęcia, przerwach w szkoleniu);
- 11) zapewnienia cateringu (kawa, herbata, ciastko lub kanapka) podczas trwania zajęć;
- 12) sporządzenia listy osób korzystających z cateringu;
- 13) ubezpieczenia uczestników szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w trakcie szkolenia;
- 14) zorganizowania egzaminu wewnętrznego z zakresu objętego programem szkolenia oraz wydania zaświadczeń o odbyciu szkolenia;
- 15) przeprowadzenia wśród uczestników, ankiety dotyczącej, jakości szkolenia (wypełnione formularze Wykonawca przekaże Zamawiającemu);
- 16) oznaczania pomieszczeń, w których będą realizowane warsztaty oraz materiałów szkoleniowych, materiałów informacyjnych oraz innej dokumentacji zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 zamieszczonymi na stronie internetowej: [www.efs.gov.pl](http://www.efs.gov.pl).

**4. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia udziału w postępowaniu:**

- 1) Aktualny odpis właściwego rejestru Krajowego Rejestru Sądowego zaświadczenie lub oświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzające uprawnienie do występowania w obrocie prawnym i prowadzenia działalności w zakresie objętym najniższym zamówieniem, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Zaświadczenie o wpisie instytucji szkoleniowej do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę wykonawcy.



**Projekt „Aktywizacja zawodowa i społeczna klientów instytucji pomocy społecznej”  
jest współfinansowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki**

---

- 3) Wykaz szkolących, którymi będzie dysponował wykonawca w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówień oraz kserokopie dokumentów potwierdzających ich uprawnienia do wykonywania danej usługi.

**5. Termin realizacji zamówienia – sierpień 2011 r.**

**6. Oferty należy przesłać faksem, e-mailem, pocztą lub dostarczyć osobiście do dnia 22 lipca 2011 r. do godziny 16<sup>00</sup> w pokoju nr 4 w Ośrodku Pomocy Społecznej w Golczewie – u Pani Martyny Czapki – ze strony zamawiającego osoba uprawniona do kontaktów z oferentami.**

**7. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty – najniższa cena brutto za całą usługę od 1 osoby.**

W związku z powyższym uprzejmie prosimy o przesłanie lub dostarczenie osobiste oferty do 22 lipca 2011 r. do godziny 16<sup>00</sup> na adres Ośrodka Pomocy Społecznej w Golczewie, przy ul. Zwycięstwa 25, 72 – 410 Golczewo, e-mailem na adres [ops@golczewo.pl](mailto:ops@golczewo.pl) lub faksem na nr (0 91) 32-71-778.

*Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy*