

Ogłoszenie o naborze na stanowisko Głównego Księgowego w Zespole Szkół Publicznych w Golczewie

Dyrektor Zespołu Szkół Publicznych w Golczewie zgodnie z art. 3a ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1593 z późniejszymi zmianami) **ogłasza nabór na stanowisko Głównego Księgowego.**

Wymagania niezbędne:

Zgodnie z art. 45 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r., Nr 249, poz. 2104) w zakresie wykształcenia i stażu pracy **spełnienie jednego z niżej wymienionych warunków:**

1. Ukończone jednolite ekonomiczne studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe.
2. Ukończona policealna lub pomaturalna szkoła ekonomiczna oraz co najmniej 6-letnia praktyka w księgowości.
3. Wpis do rejestru biegłych rewidentów na podstawie odrębnych przepisów.
4. Posiadanie świadectwa kwalifikacyjnego uprawniającego do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych lub posiadanie certyfikatu księgowego, wydanego na podstawie odrębnych przepisów.

Wymagania dodatkowe:

1. Doświadczenie zawodowe w jednostkach oświatowo - budżetowych.
2. Znajomość programów finansowo - księgowych jednostek budżetowych.
3. Znajomość zagadnień płacowych i ubezpieczeniowych w jednostkach budżetowych.
4. Znajomość obsługi systemu bankowości elektronicznej.
5. Znajomość przepisów dotyczących zasad wykorzystania unijnych środków finansowych na realizację różnych programów.
6. Biegła znajomość programu księgowego SIGID , znajomość programów bankowych, Microsoft, EXEL oraz znajomość internetu.

Warunki pracy i płacy:

- rodzaj umowy: umowa na czas określony,
- miejsce pracy: Zespół Szkół Publicznych w Golczewie ul. Szkolna 2
- wynagrodzenie: wg rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 lutego 2006 roku (Dz. U. z 2006 r., Nr 38, poz. 261)

Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny i CV.
2. Kwestionariusz osobowy.
3. Dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i odpowiedni staż pracy.
4. Zaświadczenie o niekaralności.
5. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami).

Termin i miejsce składania dokumentów:

Zespół Szkół Publicznych w Golczewie

ul. Szkolna 2

Gabinet kadr szkoły

do dnia 25 lutego 2017 roku

Z kandydatami zostaną przeprowadzone rozmowy kwalifikacyjne w uzgodnionym indywidualnie terminie.

Informacje dodatkowe

1. Dokumenty, które wpłyną lub zostaną doręczone do Zespołu Szkół Publicznych po ww. terminie, nie będą rozpatrywane.
2. Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną pisemnie powiadomieni o terminie posiedzenia Komisji celem przeprowadzenia dalszego etapu naboru,
3. Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 3b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz. 1593 z późn. zm.), po upływie terminu do złożenia dokumentów lista kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne określone w niniejszym ogłoszeniu, zostanie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Zespołu Szkół Publicznych w Golczewie z podaniem imion, nazwisk oraz miejsc ich zamieszkania,
4. Informacja o wynikach naboru zostanie zamieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Zespołu Szkół Publicznych w Golczewie,
5. Dokumenty kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do dalszego etapu naboru, zostaną odesłane pocztą,
6. Dyrektor Zespołu Szkół Publicznych w Golczewie zastrzega sobie prawo do odstąpienia od konkursu bez podania przyczyny.

ZATWIERDZAM

Aldona Izabela Kaczmarek
Dyrektor Zespołu Szkół Publicznych
w Golczewie ul. Szkolna 2

Zespół Szkół Publicznych
72-410 Golczewo
ul. Szkolna 2, tel. 091/3216996
NIP 986-021-32-89, REGON 320557746

DYREKTOR
Zespołu Szkół Publicznych
w Golczewie
mgr Aldona Izabela Kaczmarek