

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Przebudowa ul. Miodowej w m. Golczewo łączącej ul. Szkolną z drogą wojewódzką nr 106”

znak postępowania: ZZF.0271.7.2019

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Golczewo
ul. Zwycięstwa 23
72-410 Golczewo
tel. : 91 38 60 127, faks 91 38 60 123
e-mail: urząd@golczewo.pl
www: www.bip.golczewo.pl, www.golczewo.pl

II. TRYB POSTĘPOWANIA I PRZEPISY PRAWA

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami:
 - 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) określanej dalej „ustawą Pzp”, a także wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi (rozporządzeniami) dotyczącymi przedmiotowego zamówienia publicznego;
 - 2) ustawy z dn. 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191) cyt. dalej „ustawa o elektronicznym fakturowaniu”;
 - 3) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.)
 - 4) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r.; Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.), cyt. dalej prawo budowlane.

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej progu ustalonego w art. 4 pkt 8 ustawy Pzp, a poniżej progów określonych w art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi w art. 24 aa ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
5. Postępowanie przeprowadzane jest wyłącznie w formie pisemnej, w języku polskim. Dokumenty/oświadczenia wystawione w języku obcym powinny być przetłumaczone na język polski przez odpowiedniego tłumacza przysięgłego.
6. Zadanie współfinansowane jest ze środków pochodzących z Funduszu Dróg Samorządowych.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie drogi gminnej ul. Miodowa, znajdującej się w granicach działki 259/2 w obręb 7 Golczewo, oraz w granicach działki nr 402/50 dr i 370/1 obręb nr 7 Golczewo, w m. Golczewo. Przebudowa ul. Miodowej w części polegać będzie na wykonaniu profilowania nawierzchni bitumicznej z zastosowaniem geosiatki z włókien szklanych oraz wykonaniu nawierzchni z betonu asfaltowego o parametrach wskazanych w dokumentacji projektowej, a także na częściowej wymianie podbudowy i poszerzenia istniejącej jezdni. Wykonanie zjazdów publicznych z betonu asfaltowego oraz zjazdów indywidualnych i ciągów pieszych z kostki betonowej. Szczegółowy opis techniczny oraz sposób wykonania stanowią załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający uzyskał stosowne pozwolenia na realizację inwestycji (zaświadczenie nr AP-1.7843.1.143-1.2019.MKB z dnia 08 kwietnia 2019 r. oraz Boś.6743.1.179.2019.JA z dn. 11 kwietnia 2019 r.), stanowiący załącznik nr 12 do SIWZ. Zamawiający w dniu podpisania umowy przekaze Wykonawcy kopię decyzji zezwalającej na usunięcie drzew wskazanych w dokumentacji projektowej.
3. Zakres robót budowlanych :
 - 1) roboty przygotowawcze- roboty pomiarowe;
 - 2) roboty przygotowawcze - regulacja urządzeń naziemnych uzbrojenia podziemnego;
 - 3) roboty rozbiórkowe;
 - 4) roboty przygotowawcze - wycinka drzew;
 - 5) jezdnie i skrzyżowanie- wymiana nawierzchni i podbudowy, poszerzenia, profilowanie, wzmocnienia, nawierzchnie;
 - 6) zjazdy publiczne;
 - 7) zjazdy indywidualne;
 - 8) ciągi piesze;
 - 9) urządzenia bezpieczeństwa ruchu - oznakowanie poziome i pionowe;
 - 10) pobocza.
4. Szczegółowy zakres robót, jak również parametrów przedmiotu niniejszego postępowania znajduje się w przedmiarze robót, stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i przedłożenia Zamawiającemu projektu tymczasowej organizacji ruchu.
6. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) załatwienie wszystkich formalności związanych z realizowanymi robotami, w tym decyzji zarządcy drogi dot. zajęcia pasa drogowego oraz opracuje i zatwierdzi projekt tymczasowej organizacji ruchu;
 - 2) wykonanie prób branżowych, odbiorów technicznych i technologicznych, zabezpieczenie terenu robót, obsługa geodezyjna przez uprawnionego geodetę wraz z inwentaryzacją powykonawczą.
7. Wykonawca w terminie do zakończenia realizacji zamówienia przedłoży Zamawiającemu dokument poświadczający złożenie do zasobów geodezyjnych we właściwym Starostwie Powiatowym inwentaryzacji powykonawczej wraz z kopiami złożonych map.
 8. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu po 1 egz. oryginalnych map z inwentaryzacją powykonawczą, po ich przyjęciu do zasobów przez Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej.
 9. Zamawiający prześle Wykonawcy projekt stałej organizacji ruchu, celem jej zatwierdzenia i wprowadzenia.
 10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych, nie przewiduje się również przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
 11. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę co najmniej 2 osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy - Kodeks pracy. Zatrudnienie dotyczy osób, wykonujących roboty budowlane w zakresie budowy dróg. Ww. obowiązek nie dotyczy oferty osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zobowiążą się do osobistego świadczenia ww. prac oraz wspólników spółek osobowych, którzy zobowiążą się do osobistego świadczenia tych prac na rzecz spółki. Wykonawca lub podwykonawca zatrudni ww. osoby na okres wymagany do realizacji prac. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem zadania, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce inną osobę. Zamawiający może na każdym etapie realizacji zamówienia dokonać czynności sprawdzających wywiązywanie się w ww. obowiązku.
 12. CPV (Wspólny Słownik Zamówień):
 - 45233222-1 Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania
 - 45233129-9 Roboty budowlane w zakresie skrzyżowań dróg
 - 45233252-0 Roboty w zakresie nawierzchni ulic
 - 45233251-3 Wymiana nawierzchni
 - 45233290-8 Instalowanie znaków drogowych
 - 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

IV. TERMIN REALIZACJI

Termin realizacji zadania: 01.12.2019 – 30.06.2020 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają określony przez Zamawiającego warunek udziału w postępowaniu, tj. zdolność techniczna i zawodowa:
 - a) Wykonawcy: Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem w wykonaniu (realizacji)* w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w okresie

działalności, 1 roboty budowlanej o charakterze odpowiadającym przedmiotowi zamówienia tzn. obejmujących swoim zakresem: budowę/przebudowę drogi (również dojazdowej o nawierzchni z masy bitumicznej z wyłączeniem remontów cząstkowych drogi lub ulicy, placu/parkingu), o łącznej pow. nawierzchni min. 1000 m² i wartości min. 500.000,00 zł brutto.

**Jako wykonanie (zakończenie) zadania należy rozumieć podpisanie Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu .*

- b) osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, do pełnienia funkcji - Kierownik robót drogowych, posiadanie uprawnień określonych w ustawie – Prawo budowlane, do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej, lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), ww. warunki określone SIWZ muszą być spełnione przez każdego z Wykonawców.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców składających wspólną ofertę przesłanki niepodlegania wykluczeniu z postępowania, oceniana będzie odrębnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

VI. WYKLUCZENIE WYKONAWCÓW

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.
2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 4, 5 i 8 ustawy Pzp.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
 - a) nie podlega wykluczeniu, (wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ) ;
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu (wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ)
2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oraz ust. 5 pkt 1, 4, 5 i 8 ustawy Pzp, tj.:

- a) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 5 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) oświadczenie wykonawcy o braku wydania przez niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o niezaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - c) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - d) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione/y nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - e) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
- a) potwierdzających doświadczenie Wykonawcy - wykaz robót wraz z referencjami lub innym dokumentem (wzór stanowi załącznik nr 9 do SIWZ);
 - b) potwierdzających dysponowaniem osób określonych w rozdziale V pkt 1, ppkt 2), lit. b niniejszej SIWZ, wykaz osób, którymi będzie dysponował Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia (wzór stanowi załącznik nr 10 do SIWZ).
5. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, odpowiadające dokumentom wystawianym w Rzeczypospolitej Polskiej, wystawione w terminie nie późniejszym niż 3 miesiące przed dniem otwarcia ofert.
7. Jeżeli w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w zastępuje się dokumentem odpowiednio oświadczenie wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ)
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp oraz w art. 24 ust 5 pkt 1, 4, 5 i 8.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w rozdziale V ust 1 pkt 2.
6. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda informacji, które określają w szczególności:
 - 1) zakres udostępnionych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą;
 - 5) charakter stosunku, który łączy Wykonawcę z podmiotem trzecim.Do oceny ww. warunków Wykonawca sporządza informację, której wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
7. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1, 4, 5 i 8 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z rozdziałem V ust. 1 pkt 2 niniejszej SIWZ .
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 niniejszej SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w rozdziale VII ust. 1 pkt 2 niniejszej SIWZ, składa każdy z Wykonawców.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w rozdziale VII przy czym:
 - 1) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdziale VII ust 4 składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku;
 - 2) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdziale VII ust. 1, 2 i 3 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Obowiązującą formą porozumiewania się z Wykonawcami jest forma pisemna.
2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami za pomocą środków komunikacji elektronicznej (e-mail), za wyjątkiem składania dokumentów i oświadczeń określonych w rozdziale VII.
3. W sytuacji, kiedy zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony ma obowiązek potwierdzenia faktu ich otrzymania.
4. Zamawiający udziela wyjaśnień na zasadach określonych w art. 38 ustawy Pzp, pod warunkiem, iż zapytanie wpłynęło w formie pisemnej do Zamawiającego (wiadomość e-mail lub w formie papierowej do siedziby)
5. Zamawiający wyznacza pracownika Urzędu Miejskiego w Golczewie - Aleksandrę Lisiczko do kontaktowania się z Wykonawcami nr tel.: 913225138, e-mail: a.lisiczko@golczewo.pl, ul. Zwycięstwa 23, 72-410 Golczewo.
6. Zamawiający nie udziela informacji telefonicznie, za wyjątkiem przyjmowania zgłoszeń w celu odbycia wizji lokalnej.
7. Zamawiający udostępnia wszystkie załączniki do SIWZ oraz wyjaśnienia do SIWZ na stronie internetowej www.bip.golczewo.pl, w zakładce „Zamówienia publiczne”, pod odpowiednim tytułem zamówienia.
8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.
12. Zamawiający dopuszcza możliwość odbycia wizji lokalnej, którą wyznacza się na dzień 10.10.2019 r., na godzinę 12:00, pod warunkiem zgłoszenia się chętnych

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Na ofertę składają się wszystkie dokumenty i załączniki wymagane zapisami niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający przedłożył wzory załączników, Wykonawca może zastosować inny załącznik, jednak wymaga się, aby treść własnego załącznika odpowiadała wzorowi.
3. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - a) formularz ofertowy;
 - b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
 - c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
 - d) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, o ile nie wynika to z ogólnodostępnych rejestrów;
 - e) w przypadku udziału podmiotu trzeciego, należy dołączyć zobowiązanie do poleganiu na zasobach (np. oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ).
4. Kompletną ofertę należy umieścić w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej treści.
5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa które Wykonawca zastrzega jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca oblicza cenę oferty na podstawie dokumentacji technicznej i przedmiaru robót, stanowiących załączniki nr 7 i 8 do SIWZ.
2. Wartość poszczególnych pozycji elementów scalonych przedmiaru robót uzupełnia się w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Uzyskane wartości netto należy zsumować. Obliczoną wartość Wykonawca przeniesie do punktu II formularza ofertowego, powiększy ją o kwotę podatku VAT i w ten sposób obliczy cenę oferty (wartość brutto).

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 10.000,00 zł, w formie i na zasadach określonych w art. 45 ust. 6-8 ustawy Pzp.
2. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy: 88 9376 1011 2004 0004 0934 0005, do terminu składania ofert. Terminem wpłaty wadium jest uznanie na

rachunku bankowym zamawiającego ww. kwoty. Na poleceniu przelewu należy dokonać następującej adnotacji: „Wadium do postępowania nr ZZF.271.7.2019”.

3. Wadium wnoszone w formie poręczenia lub gwarancji należy dołączyć do oferty.
4. Wadium musi zabezpieczać ofertę do dnia ważności ofert, tj. 30 dni licząc od terminu składania ofert.
5. Zwrot i zatrzymanie wadium odbędzie się na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć do dnia 22.10.2019 r. , do godziny 10:00.
2. Oferty należy złożyć w sekretariacie (I piętro) Urzędu Miejskiego w Golczewie, ul. Zwycięstwa 23, 72-410 Golczewo.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22.10.2019 r. o godz. 10:10 w Sali Ślubów tutejszego Urzędu.
4. Terminem wpływu oferty jest data faktycznego dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego. Oferty, które wpłyną po terminie zostaną odrzucone.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Na podstawie art. 85 ust. 1 ustawy Pzp termin związania Wykonawcy z ofertą wynosi 30 dni.

XVI. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:
 - 1) Cena – 60 % = 60 pkt
 - 2) Okres gwarancji – 40 % = 40 pkt
2. Kryterium CENA

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna **60 punktów**, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C O = \frac{C_{min}}{C_o} \times 60$$

C O - ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „cena”

C min - najniższa cena spośród wszystkich złożonych ofert

C_o – cena oferty ocenianej

3. Kryterium OKRES GWARANCJI

Kryterium „Okres gwarancji” będzie rozpatrywany na podstawie długości okresu gwarancji i rękojmi, zadeklarowanego przez Wykonawcę w pkt. IV załącznika nr 1 do SIWZ

Ilość punktów zostanie przyznana w następujący sposób:

- a) 60 miesięcy - 40 pkt, lub:
- b) 49-59 miesięcy – 20 pkt, lub:
- c) 36-48 miesięcy - 10 pkt.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu oraz uzyska najwyższą sumę punktów ze wszystkich kryteriów oceny ofert. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt 21.

XVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w art. 148 ust. 1 i 149 ust. 1 i 3 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na ustanowienie zabezpieczenia na zasadach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Zabezpieczenie wnoszone jest przed podpisaniem umowy w wysokości 5% kwoty całkowitej brutto zamówienia, określonego przez wykonawcę w formularzu ofertowym.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w art. 151 ustawy Pzp.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
2. Środki ochrony prawnej określa dział VI ustawy Pzp.

XX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Formularz ofertowy – wzór
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków – wzór
3. Oświadczenie o podstawach do wykluczenia – wzór
4. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – wzór
5. Umowa – wzór
6. Oświadczenie o poleganiu na zasobach podmiotu III – wzór
7. Dokumentacja wykonawcza (opis techniczny, profile i przekroje, PZT, wykaz współrzędnych)
8. Przedmiar robót
9. Wykaz robót - wzór
10. Wykaz osób skierowanych do realizacji zadania – wzór
11. Specyfikacja techniczna
12. Decyzje organów (ZZDW i Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorskim) dot. braku sprzeciwu
13. Projekt Stałej Organizacji Ruchu

