

UMOWA nr ZZF 271.2.5.2018
zawarta w Golczewie, w dniu 31 grudnia 2018 r.,

pomiędzy:

Gminą Golczewo z siedzibą ul. Zwycięstwa 23, 72-410 Golczewo, NIP: 9860157036, REGON: 811684870,
reprezentowaną przez:
Macieja Zielińskiego – Burmistrza Golczewa,
przy kontrasygnacie Barbary Deszyńskiej – Skarbnika Gminy,
zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

Umowa zawarta na podstawie postępowania nr ZZF.271.1.2019 przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986), zwaną dalej „ustawą Pzp”.

§1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie publiczne pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Golczewo od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych”
2. Przedmiotem umowy jest:
 - 1) świadczenie usług na terenie gminy Golczewo w okresie od dnia 01.03.2019 r. do dnia 29.02.2020 r. w zakresie odbierania, transportu do Regionalnego Zakładu Gospodarowania Odpadami w Słajsinie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych a także odbieranie i zagospodarowanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych gromadzonych w pojemnikach typu PDS-KT ustawionych w 21 lokalizacjach na terenie Gminy Golczewo;
 - 2) wyposażenie nieruchomości w wymagane ilości worków oraz pojemników na odpady komunalne;
 - 3) zapewnienie obsługi technicznej i administracyjnej Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK);
 - 4) zabezpieczenie i umożliwienie mieszkańcom Gminy Golczewo odpłatnego wynajęcia lub zakupu pojemników na odpady komunalne, odpowiadających postanowieniom regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Golczewo;
 - 5) odbiór i zagospodarowanie odpadów z koszy ulicznych znajdujących się przy przystankach autobusowych, na ulicach miasta Golczewo jak również odpadów zgromadzonych obok wymienionych pojemników.
3. Odpady selektywnie zbierane, typu: szkło, tworzywa sztuczne, metale i odpady wielomateriałowe oraz papier i tektura, odebrane przez Wykonawcę zostaną odpłatnie nabyte od Zamawiającego i przekazane do zagospodarowania zgodnie z wolą Wykonawcy w granicach obowiązujących przepisów.

§ 2

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: od 01.03.2019 r. do 29.02.2020 r.
2. Usługa odbierania oraz zagospodarowania odpadów będzie każdorazowo uznana za wykonaną po przedstawieniu i podpisaniu miesięcznego sprawozdania z realizacji usługi.
3. Nabyte od Zamawiającego odpady selektywne (opakowania szklane, opakowania papierowe, opakowania z tworzyw sztucznych) będą rozliczane po przedstawieniu i podpisaniu miesięcznego sprawozdania z ilości odebranych selektywnie odpadów komunalnych.

§3

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, uprawnienia, potencjał techniczny i osobowy oraz bazę magazynowo-transportową niezbędne do należytego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, z zachowaniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez Wykonawcę usług, a w szczególności:
 - 1) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Golczewa na prowadzenie działalności na terenie gminy Golczewo w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
 - 2) posiada wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzonego przez właściwego marszałka województwa;
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 przez cały okres realizacji postanowień niniejszej Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wymaganą liczbę oraz rodzaj środków transportu niezbędnych do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, a każdy z tych środków transportu wyposażony jest w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający stałe monitorowanie tras ich przejazdu oraz pracy.

§ 4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Realizując przedmiot zamówienia Wykonawca:
 - 1) zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty oraz zgodnie z obowiązującymi w czasie realizacji przedmiotu Umowy przepisami prawa, w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2018 r. poz. 1454, z późn. zm.)
 - b) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2018 poz. 992 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o odpadach”.
 - c) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013 poz. 122),
 - d) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 19)
 - e) uchwały Nr XXIII/144/2012 Rady Miejskiej w Golczewie z dnia 29 listopada 2012 r. w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego, poz.12),
 - f) uchwały Nr XVI/142/2016 r. Rady Miejskiej w Golczewie z dnia 10 czerwca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Golczewo (Dz. Urz. woj.. Zachodniopomorskiego poz. 2921 i 2922 oraz z 2017 r. poz. 391),
 - g) uchwały Nr XVI/143/2016 Rady Miejskiej w Golczewie z dnia 10 czerwca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania

odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 2923 i 2924),

h) Uchwała nr IX/86/2015 Rady Miejskiej w Golczewie z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie regulaminu korzystania z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego, poz. 5751);

- 2) zobowiązany jest posiadać stosowne zezwolenia i wpisy uprawniające do prowadzenia działalności niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy przez cały okres realizacji postanowień niniejszej Umowy;
- 3) zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności do odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości i PSZOK zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem odbioru odpadów komunalnych;
- 4) wyznaczy osobę na Koordynatora Umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do godziny 16.00. Koordynator Umowy odpowiada za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy;
- 5) zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji Umowy, na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 2 (dwóch) dni roboczych od dnia otrzymania żądania;
- 6) zobowiązuje się do terminowego sporządzania i przekazywania Zamawiającemu miesięcznych, półrocznych i rocznych raportów z wykonania przedmiotu Umowy, zawierających informacje wskazane w Umowie;
- 7) zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji lub danych pozyskanych w związku lub w wyniku realizacji Umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, które to informacje i dane nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę w celu innym niż dla potrzeb realizacji postanowień Umowy, w szczególności informacje i dane nie mogą zostać wykorzystane w celach marketingowych, reklamowych,
- 8) zobowiązany jest do posiadania ważnej przez cały okres realizacji postanowień niniejszej Umowy polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu Umowy, na kwotę nie niższą niż 200 000 (słownie: dwieście tysięcy 00/100) złotych. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczeniowej w dniu podpisania niniejszej Umowy. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia umowy ubezpieczenia zawartej przez Wykonawcę jest krótszy niż okres realizacji niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do kontynuacji umowy ubezpieczenia na warunkach tożsamyh lub nie mniej korzystnych niż dotychczasowa umowa ubezpieczenia, na kwotę ubezpieczenia wskazaną w zdaniu pierwszym. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć nową umowę z Ubezpieczycielem i przedłożyć Zamawiającemu kopię nowo zawartej umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczeniowej, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, co najmniej na 2 dni przed końcem obowiązywania dotychczasowej umowy ubezpieczenia;
- 9) zobowiązuje się do używania umytych i dezynfekowanych oraz sprawnych technicznie pojemników oraz pojazdów specjalistycznych o parametrach technicznych, w liczbie i w okresie objętym Umową, gwarantujących terminowe, stałe, bezawaryjne wykonanie przedmiotu Umowy;
- 10) zobowiązuje się do utrzymania pojemników na odpady zmieszane i segregowane oraz środków transportu w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym w liczbie niezbędnej do prawidłowej realizacji niniejszej Umowy;
- 11) zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego do zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów komunalnych w zabudowie wielorodzinnej ze wskazanych przez Zamawiającego miejsc oraz odbioru odpadów ze zmienionych miejsc ich gromadzenia bez prawa do zmiany wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia. Wprowadzone przez Zamawiającego zmiany stanowią podstawę do zmiany Załącznika nr 1 niniejszej Umowy. Wykonawca nie jest

- uprawniony do zmiany częstotliwości lub miejsca odbioru odpadów bez uprzedniego dokonania zaakceptowanej przez Zamawiającego zmiany Załącznika nr 1 do umowy;
- 12) informować będzie Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych lub segregowanych;
 - 13) zobowiązany jest do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu celem akceptacji Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych, a w razie zaistnienia takiej konieczności - również jego zmian;
 - 14) zobowiązuje się, że w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych, (tj. 01.03.2019 r.) wszystkie wskazane przez Zamawiającego nieruchomości będą wyposażone w należące do Wykonawcy pojemniki lub worki do gromadzenia odpadów komunalnych, zgodnie z warunkami określonymi w uchwałach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. e-h;
 - 15) zobowiązany jest do osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami frakcji odpadów komunalnych:
 - a) składających się z papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła, tj. co najmniej 40% w 2019 r. i co najmniej 50% w 2020 r.
 - b) składających się z innych niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe, tj. co najmniej 60% zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. poz. 2167).
2. Realizując zagospodarowanie odebranych odpadów komunalnych z terenu gminy Golczewo Wykonawca zobowiązany jest do przekazania:
- 1) zmieszanych odpadów komunalnych, selektywnie zebranych odpadów zielonych i innych odpadów ulegających biodegradacji oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania, do regionalnych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych lub instalacji zastępczych;
 - 2) pozostałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca zobowiązuje się do nabycia od Zamawiającego wszystkich odebranych przez siebie odpadów komunalnych zbieranych selektywnie. Własność odpadów przechodzi na Wykonawcę z chwilą odebrania ich z nieruchomości pojemników na selektywną zbiórkę typu PDS-KT lub PSZOK w ramach wykonywania niniejszej Umowy.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jakość nabywanych przez Wykonawcę odpadów komunalnych, w szczególności za to, że będą to odpady niez mieszane z innymi frakcjami.
5. W zakresie funkcjonowania PSZOK Wykonawca zobowiązany jest:
- 1) wyposażyć PSZOK w następujące ilości i rodzaje pojemników:
 - a) kontener stalowy o pojemności 10 m³ na odpady wielkogabarytowe – 1 szt.,
 - b) pojemniki stalowe o pojemności 5 m³ na zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny i odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne – 2 szt.,
 - c) pojemniki na akumulatory o pojemności 0,6 m³ – 2 szt.,
 - d) pojemniki na świetlówki o pojemności do 140 szt. – 2 szt.,
 - e) pojemnik na przeterminowane leki – 1 szt.,
 - f) pojemniki na odpady zielone - 1100 l – 2 szt.,
 - g) pojemniki na tworzywa sztuczne i metale -1100 l – 2 szt.
 - h) pojemniki na papier i tekturę - 1100 l – 2 szt,
 - 2) zapewnić funkcjonowanie PSZOK zgodnie z obowiązującymi przepisami i zapisami zawartymi w SIWZ, co najmniej przez jeden dzień, w tygodniu w wymiarze nie mniejszym niż 7 godzin, przy czym dni i godziny funkcjonowania PSZOK określi Zamawiający po uzgodnieniu z Wykonawcą.

§ 5 UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający uprawniony jest przez okres realizacji niniejszej Umowy do:

- 1) nadzoru oraz dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy;
 - 2) żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów lub informacji dotyczących lub związanych z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy, w tym dokumentów potwierdzających ważenie oraz zagospodarowanie odebranych przez Wykonawcę odpadów;
 - 3) posiadania nieograniczonego dostępu do systemu monitorowania lokalizacji i pracy pojazdów, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy.
2. W przypadku wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy przez Wykonawcę z udziałem podwykonawców informacje lub dane opisane w ust. 1 pkt 2, odnoszące się do usług świadczonych przez podwykonawców, Zamawiający może żądać od Wykonawcy lub od podwykonawców.
 3. Zamawiający uprawniony jest do dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę lub podwykonawców przedmiotu Umowy bez konieczności uprzedniego informowania Wykonawcy lub podwykonawców o zamiarze, czasie i miejscu jej przeprowadzenia. Zamawiający zobowiązany jest do przeprowadzania kontroli w sposób nieutrudniający wykonywanie przez Wykonawcę lub podwykonawców przedmiotu Umowy.
 4. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązani są przekazać Zamawiającemu wszelkie żądane przez niego informacje lub dane bez względu na formę ich utrwalenia lub przetwarzania, związane ze sposobem lub zakresem wykonywania przedmiotu Umowy, jak również spełnianiem przez Wykonawcę lub podwykonawców wymogów opisanych w § 3, 4 i 16 Umowy, w terminie i w sposób określony przez Zamawiającego.
 5. Zamawiający wyznaczy osobę Koordynatora Umowy, z którym Wykonawca będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.00-16:00. Koordynator Umowy odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy.

§ 6 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający w trakcie realizacji postanowień niniejszej Umowy zobowiązuje się do bieżącej i stałej współpracy z Wykonawcą w celu zapewnienia wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami, w szczególności do:
 - 1) współpracy z Wykonawcą przy ustalaniu harmonogramu odbioru odpadów komunalnych oraz wprowadzaniu do niego niezbędnych zmian;
 - 2) informowania Wykonawcy o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych lub segregowanych, jak również o konieczności zmiany ilości lub rodzajów pojemników lub worków przeznaczonych do gromadzenia odpadów;
 - 3) odbioru miesięcznych i kwartalnych raportów oraz innych informacji przekazywanych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy;
 - 4) terminowej zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w okolicznościach uzasadniających jego wypłatę;
 - 5) umieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego (www.bip.golczewo.pl) i na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Golczewie oraz w budynku biurowym Zakładu Usług Publicznych w Golczewie, zaakceptowanego przez Zamawiającego harmonogramu odbioru odpadów komunalnych oraz jego zmian zaakceptowanych przez Zamawiającego. Zamawiający zobowiązany jest do wykonania tego obowiązku w terminie 3 dni od daty zaakceptowania harmonogramu lub jego zmiany;
 - 6) przekazania Wykonawcy ostatecznego wykazu nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów oraz miejsc lokalizacji punktów wywozowych - nie później niż w terminie 3 dni przed dniem rozpoczęcia wykonywania przedmiotu Umowy w tym zakresie,
 - 7) przekazywania Wykonawcy drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania Umowy, w szczególności informowania jeden raz w miesiącu o zaistniałych zmianach w liczbie nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów i miejscach odbioru odpadów;

- 8) zdalnego udostępnienia Wykonawcy danych o nieruchomościach i treści złożonych przez ich właścicieli deklaracji odnoszących się do ilości i rodzaju wytwarzanych odpadów objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami, po wdrożeniu systemu informatycznego umożliwiającego tego rodzaju sposób przekazywania informacji.

§ 7 WYNAGRODZENIE

1. Strony zgodnie postanawiają, iż określona przez Wykonawcę wartość wynagrodzenia za wykonanie całości przedmiotu Umowy w kwocie**zł brutto** została określona jako iloczyn szacunkowej ilości odpadów komunalnych wskazanych przez Zamawiającego.
 2. Strony zgodnie oświadczają, iż świadome są tego, iż rzeczywiste ilości odebranych na podstawie niniejszej Umowy odpadów mogą różnić się od szacunkowej ilości odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1. W związku z powyższym rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym dotyczyć będą faktycznie odebranych w ramach realizacji postanowień Umowy ilości odpadów stanowiących przedmiot niniejszej Umowy.
 3. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie (C) w wysokości ustalonej w oparciu o:
 - 1) ilość (Mg) odebranych niesegregowanych odpadów komunalnych (N);
 - 2) ilość (Mg) odebranych selektywnie odpadów biodegradowalnych oraz odpadów zielonych (B);
 - 3) ilość (Mg) odebranych odpadów wielogabarytowych i niebezpiecznych (W);
 - 4) ilość (Mg) odebranych odpadów budowlanych (BD);
 - 5) ceny jednostkowe wskazane przez Wykonawcę w ofercie za odbiór ww. odpadów (N_c, B_c oraz W_c), tj.:
 - a) N_c (cena brutto za odbiór 1 Mg niesegregowanych odpadów komunalnych) –.....**zł**,
 - b) B_c (cena brutto za odbiór 1 Mg selektywnie zebranych odpadów biodegradowalnych oraz odpadów zielonych) –.....**zł**,
 - c) W_c (cena brutto za odbiór 1Mg odpadów wielkogabarytowych i niebezpiecznych) – ...**zł**,
 - d) BD_c (cena brutto za odbiór 1 Mg odpadów budowlanych) -**zł**według następującego wzoru: $C = N \times N_c + B \times B_c + W \times W_c + BD \times BD_c$Powyższe wynagrodzenie będzie ponadto obejmować wywóz i zagospodarowanie odpadów budowlanych rozliczane w formule: ilość (odpadów) X cena**zł brutto** za 1Mg odpadów;
 - 6) odpady selektywnie zbierane (typu: opakowania szklane, tworzywa sztuczne, papier, metale i opakowania wielomateriałowe) odebrane przez Wykonawcę, zostaną odpłatnie nabyte (w oparciu o dane dotyczące ilości odebranych odpadów segregowanych i cenę w wysokości**zł netto** za 1 Mg) od Zamawiającego i przekazane do zagospodarowania zgodnie z wolą Wykonawcy w granicach obowiązujących przepisów.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, będzie płatne co miesiąc na podstawie faktur VAT z 30-dniowym terminem płatności, wystawianych w oparciu o miesięczne raporty Wykonawcy zawierające informacje o ilościach i rodzajach odebranych odpadów komunalnych (§ 8 ust. 2)
 5. Podstawą rozliczenia usług wykonanych przez Wykonawcę w danym miesiącu i roku kalendarzowym oraz za okres realizacji postanowień niniejszej Umowy będą sporządzone i przedstawione Zamawiającemu przez Wykonawcę w formie pisemnej lub elektronicznej, na ustalonym z Zamawiającym nośniku danych oraz w ustalonym z Zamawiającym formacie raporty miesięczne zawierające informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych w obrębie frakcji, o których mowa w ust. 3.
 6. Raporty, o których mowa w ust. 5, Wykonawca doręczać będzie Zamawiającemu po zakończeniu każdego miesiąca realizacji Umowy.
 7. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych po otrzymaniu od Wykonawcy raportów, o których mowa w ust. 5, dokona weryfikacji zawartych w nich danych. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do przedłożonych przez Wykonawcę raportów lub zawartych w nich danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy złożenia dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów w formie przez Zamawiającego określonej, wyznaczając Wykonawcy w tym celu

- odpowiedni termin. W takim przypadku termin wskazany w zdaniu pierwszym ulega odpowiednio przedłużeniu.
8. W przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu raportów, o których mowa w ust. 5, lub
 - 2) Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów, o których mowa w ust. 7, lub
 - 3) Zamawiający po dokonaniu weryfikacji danych zawartych w raportach nie potwierdzi zasadności wysokości wskazanego w fakturze VAT wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem sposobu jego wyliczenia, a Wykonawca zobowiązany jest do dokonania korekty faktury VAT. W takim przypadku termin zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia rozpoczyna swój bieg od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej korekty faktury VAT, a Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości ustalonej w sposób wyżej określony.
 9. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia przelewem na jego rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT lub korekty faktury VAT.
 10. Strony zgodnie postanawiają, iż za termin zapłaty uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 11. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu kwot na podstawie niniejszej Umowy, w szczególności z tytułu kar umownych. Przelew wierzytelności wynikającej z umowy dopuszczalny jest jedynie za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności, na podstawie wniosku Wykonawcy, ze wskazaniem podmiotu na rzecz którego przelew ma nastąpić.

§ 8 SPRAWOZDAWCZOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu sprawozdań zgodnie z zapisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz innymi bezwzględnie obowiązującymi przepisami, w tym także obejmujące informacje o osiągniętych (w danym półroczu oraz narastająco w danym roku kalendarzowym) poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.
2. Niezależnie od obowiązku określonego w ust. 1 i 5, Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dodatkowej comiesięcznej sprawozdawczości i przekazywania jej Zamawiającemu (do 10. dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy sprawozdanie) danych i informacji (w wersji papierowej lub elektronicznej na ustalonym z Zamawiającym nośniku danych oraz w ustalonym z Zamawiającym formacie) w następującym zakresie:
 - 1) raporty miesięczne zawierające informacje o ilościach i rodzajach odpadów (oraz ilościach i rodzajach pojemników i kontenerów opróżnionych w związku z odbiorem tych odpadów) od właścicieli nieruchomości w ramach harmonogramu oraz z PSZOK,
 - 2) raporty miesięczne zawierające informacje o ilościach i rodzajach odpadów (a także ilościach odebranych worków oraz rodzajach i ilościach pojemników i kontenerów opróżnionych w związku z odbiorem tych odpadów wraz ze wskazaniem nieruchomości, której odbiór dotyczył) odebranych od właścicieli nieruchomości poza harmonogramem,
 - 3) informacje z systemów GPS dotyczące wszystkich przejazdów pojazdów transportujących odpady w zakresie: tras przejazdów każdego z pojazdów, miejsc zatrzymania pojazdów, a także momentów załadunku lub wyładunku odpadów (otwierania klapy w przypadku pojazdów typu śmieciarka i pojazdów typu HDS, oraz załadunku lub wyładunku kontenera w przypadku pojazdów typu „hakowiec” lub „bramowiec”),
 - 4) raporty miesięczne zawierające informacje o ilości wydanych worków.
3. W przypadku gdy termin przesłania raportu upływa w dzień wolny od pracy u Zamawiającego, termin doręczenia tych dokumentów upływa w najbliższym poprzedzającym ten dzień dniu roboczym.

4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać Zamawiającemu w formie elektronicznej raporty o:
 - 1) przypadkach gromadzenia odpadów niezgodnego z regulaminem (Uchwała Nr XVI/142/2016 r. Rady Miejskiej w Golczewie z dnia 10 czerwca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Golczewo (Dz. Urz. Woj. Zach., poz. 2921 i 2922 oraz z 2017 r. poz. 391);
 - 2) konieczności zmiany ilości lub rodzaju używanych na danej nieruchomości pojemników lub worków,
 - 3) konieczności zmiany częstotliwości odbioru odpadów komunalnych;
 - 4) adresach nieruchomości, na których powstają odpady komunalne, nieujętych w gminnym systemie gospodarowania odpadami;
 - 5) konieczności wymiany lub naprawy pojemników na gromadzenie odpadów;
 - 6) trudnościach dokonania odbioru odpadów, ze wskazaniem okoliczności zdarzeń;
 - 7) braku możliwości dokonania odbioru odpadów, ze wskazaniem okoliczności zdarzeń.
5. Wykonawca, w przypadkach wskazanych w ust. 4, zobowiązany jest do sporządzenia raportu zawierającego dane nieruchomości oraz dokumentację fotograficzną potwierdzającą zaistnienie któregokolwiek z opisanych zdarzeń w sposób umożliwiający jednoznaczne potwierdzenie nieprawidłowości i identyfikację miejsca oraz daty jej zaistnienia.
6. Z zastrzeżeniem zdania drugiego, w przypadkach, o których mowa w ust. 4, a w szczególności w przypadku gromadzenia odpadów zmieszanych lub podlegających segregacji poza pojemnikami lub workami, w które wyposażona została nieruchomość, a w przypadku mebli i innych odpadów wielkogabarytowych w miejscach innych niż wskazane w regulaminie utrzymania czystości i porządku w gminie, Wykonawca po wykonaniu czynności opisanych w ust. 5 nie jest zobowiązany do dokonania odbioru i zagospodarowania tych odpadów. W przypadku, w którym właściciel nieruchomości złożył deklarację o selektywnym sposobie gromadzenia odpadów a odpady na terenie nieruchomości nie są gromadzone w sposób selektywny, Wykonawca zobowiązany jest dokonać odbioru gromadzonych odpadów jako odpadów zmieszanych.
7. Wykonawca w przypadku opisanym w ust. 4 pkt 4, zobowiązany jest wyposażyć nieruchomość w pojemniki lub worki do gromadzenia odpadów.

§ 9

KOORDYNATORZY UMOWY

1. W celu zapewnienia koordynacji prac wynikających z realizacji niniejszej Umowy Strony ustanawiają Koordynatorów Umowy w osobach:
 - 1) ze strony Zamawiającego –
 - 2) ze strony Wykonawcy –
 - 3) zmiana danych osób lub danych wskazanych w ust. 1 wymaga każdorazowego, pisemnego zawiadomienia drugiej strony Umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga sporządzenia do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej Stronie Umowy oświadczenia o zmianie.
2. Wykonawca oświadcza, iż udzieli osobie wskazanej w ust. 1 pkt 2 wszelkich niezbędnych pełnomocnictw do działania w imieniu Wykonawcy w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oryginału pełnomocnictwa udzielonego Koordynatorowi Umowy każdorazowo w terminie 7 dni od daty jego udzielenia.

§ 10

POROZUMIEWANIE SIĘ STRON

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w Umowie nazw, adresów, danych kontaktowych bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej Umowy. Korespondencję doręczoną na adresy do

- korespondencji wskazane w ust. 2, każda ze Stron uznaje za prawidłowo doręczoną w przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie jej adresu. Każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.
2. Strony ustalają, że ich aktualne adresy do korespondencji oraz dane kontaktowe są następujące:
 - 1) Zamawiający: Gmina Golczewo,
ul. Zwycięstwa 23,72-410 Golczewo,
tel. 91 38 60 127, 91 32 12 931, faks: 91 38 60 123, e-mail: urząd@golczewo.pl
 - 2) Wykonawca:
 3. Strony zgodnie postanawiają, iż z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie, wszelkie zawiadomienia, zapytania informacje lub dane związane lub wynikające z realizacji przedmiotu Umowy będą przekazywane drugiej Stronie Umowy w formie pisemnej lub elektronicznej.
 4. Korespondencja pisemna Stron kierowana będzie na adres wskazany w ust. 2 Umowy, zaś korespondencja elektroniczna na adresy poczty elektronicznej wskazanej w § 9 ust. 1 Umowy.
 5. Każda ze stron zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni, potwierdzić drugiej Stronie otrzymanie korespondencji wysłanej w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej. Brak potwierdzenia otrzymania korespondencji równoznaczny jest z jej nieotrzymaniem.
 6. Z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie, Strona żądająca udzielenia wykonania określonego obowiązku, udzielenia informacji, danych lub ich jej przekazania, bez względu na formę, w jakiej wykonanie obowiązku lub udzielenie lub przekazanie informacji lub danych miałyby nastąpić, zobowiązana jest do wyznaczenia drugiej Stronie Umowy odpowiedniego w tym zakresie terminu.
 7. W przypadku, gdy niniejsza Umowa lub którakolwiek ze Stron Umowy zobowiązuje drugą Stronę do wykonania określonego dla niej obowiązku w określonym terminie, Strony zgodnie postanawiają, iż:
 - 1) w przypadku gdy zobowiązanie zostało lub powinno być wyrażone w formie pisemnej, bądź pisemnej i elektronicznej, rozpoczęcie biegu terminu wskazanego drugiej Stronie do wykonania określonego obowiązku następować będzie z chwilą otrzymania zobowiązania w formie pisemnej,
 - 2) w przypadku gdy zobowiązanie zostało lub powinno być wykonane w formie pisemnej, bądź pisemnej i elektronicznej termin jego wykonania uważa się za zachowany z chwilą wykonania przez Stronę obowiązku z formie pisemnej.

§ 11 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za każdorazowe opóźnienie w wykonywaniu obowiązków umownych przez Wykonawcę (w tym przykładowo: niezgodności z harmonogramem czy częstotliwością określoną w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Golczewo oraz w uchwale Nr XVI/143/2016 Rady Miejskiej w Golczewie z dnia 10 czerwca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi) – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto (za poprzedni okres rozliczeniowy) ustalonego zgodnie z § 7 ust. 3, za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) za nieosiągnięcie w czasie obowiązywania Umowy wymaganych zgodnie z § 4 ust. 1 pkt. 14 poziomów – w wysokości stanowiącej iloczyn jednostkowej stawki opłaty za umieszczenie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych na składowisku, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, i brakującej masy odpadów komunalnych wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami lub ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

- 3) za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto (za poprzedni okres rozliczeniowy) ustalonego zgodnie z § 7 ust. 3.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto (za poprzedni okres rozliczeniowy) ustalonego zgodnie z § 7 ust. 3.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych oraz zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
4. Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo naliczenia kar umownych, a w przypadku trzykrotnego niewywiązania się ze wskazanych obowiązków, niezależnie od prawa naliczenia kary umownej, również prawo odstąpienia od umowy. Wezwanie do wykonania obowiązków wyłącznie w formie pisemnej (osobiście, operatorem pocztowym, lub środkami komunikacji elektronicznej przy potwierdzeniu dostarczenia/odbioru).

§ 12

WYKONYWANIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania całości przedmiotu Umowy w sposób i na warunkach określonych w niniejszej Umowie oraz zgodnie z przepisami prawa, w tym prawa miejscowego.
2. Wykonawcy wspólnie realizujący przedmiot Umowy ponoszą solidarną odpowiedzialność za jej wykonanie i ustanowienie zabezpieczenia jej należytego wykonania.
3. W przypadku wykonywania przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne.
4. W przypadku wykonywania przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców, podwykonawcy zobowiązani są do posiadania przez cały okres realizacji Umowy wszelkich stosownych zezwoleń oraz wpisów do właściwych rejestrów umożliwiających wykonywanie postanowień Umowy w sposób zgodny z jej treścią i odpowiednimi przepisami prawa.
5. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o zamiarze zawarcia umowy z podwykonawcą lub zmiany podwykonawcy co najmniej z dwutygodniowym wyprzedzeniem, wskazując dane tego podwykonawcy i zakres przedmiotu Umowy, który ten podwykonawca ma realizować oraz załączając dokumenty potwierdzające spełnienie przez podwykonawcę warunków, o których mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
6. Zamawiający w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji, o której mowa w ust. 5, ma prawo zgłoszenia wiążącego Wykonawcę sprzeciwu co do osoby podwykonawcy, jeżeli nie daje on rękopisem prawidłowej realizacji Umowy, uzasadniając ten sprzeciw w formie pisemnej.
7. Jeżeli informacja, o której mowa w ust. 5, nie zawiera wszystkich danych niezbędnych do oceny podwykonawcy, Zamawiający może zażądać od Wykonawcy dodatkowych dokumentów lub oświadczeń, wyznaczając mu w tym przedmiocie stosowny termin.
8. Jeżeli w terminie określonym w ust. 6 Zamawiający nie wyrazi sprzeciwu, Wykonawca ma prawo zawrzeć umowę z podwykonawcą, z zastrzeżeniem ust. 9.
9. W sytuacji określonej w ust. 7 termin, o którym mowa w ust. 6, nie biegnie do czasu dostarczenia przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w ust. 7.
10. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku gdy Wykonawca nie wykonuje przedmiotu Umowy lub wykonuje go w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej Umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin. W przypadku bezskutecznego upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, Zamawiający może powierzyć wykonanie przedmiotu Umowy innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty wynagrodzenia należnego podmiotowi trzeciemu w związku z zastępczym wykonaniem usługi, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody będące wynikiem nieopóźnienia lub nieterminowego opróżnienia pojemników lub mieszania odbieranych

- odpadów, jak również za wykonywanie przedmiotu Umowy pomimo zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 15 ust. 2 Umowy, w tym również za ewentualne kary nałożone przez właściwe organy z tych tytułów.
12. Niezależnie od postanowień § 4 ust. 1 pkt 12, Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania, do dostarczenia w miejsce przez Zamawiającego wskazane określonej przez Zamawiającego liczby i rodzaju pojemników lub worków, których stan techniczny i sanitarny pozwala na składowanie w nich odpadów w sposób niezagrażający życiu lub zdrowiu oraz do utrzymywania ich w takim stanie przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy - jeżeli te pojemniki i worki są niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy i załącznika nr 1 do niej. W przypadku uszkodzenia pojemnika lub worka do składowania odpadów lub zaistnienia innej przyczyny uniemożliwiającej lub utrudniającej korzystanie z nich, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania ich wymiany na pojemniki lub worki spełniające wymogi określone w zdaniu pierwszym, na swój koszt i ryzyko, w terminie 7 dni od dnia powzięcia informacji o takiej potrzebie lub zgłoszenia jej przez Zamawiającego.
 13. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych podczas lub w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu lub zdrowiu osób trzecich powstałe w okolicznościach opisanych w zdaniu pierwszym.

§ 13 ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień niniejszej Umowy w zakresie odnoszącym się do ceny, terminu i sposobu realizacji, jest dopuszczalna w przypadku:
 - 1) zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami lub obowiązującymi przepisami prawa;
 - 2) zmiany obowiązującej wysokości podatku od towarów i usług w przypadku, gdy zmiana ta spowoduje zwiększenie lub zmniejszenie kosztów wykonania Umowy po stronie Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy o kwotę stanowiącą różnicę między nowo obowiązującą a dotychczasową wysokością podatku od towarów i usług, jednakże wyłącznie za okres po wejściu w życie zmiany jego wysokości;
 - 3) zmiany wysokości stawek opłaty za korzystanie ze środowiska z tytułu składowania odpadów, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r.-Prawo ochrony środowiska, zmiany przepisów prawa, w tym prawa miejscowego, wpływającej na zasady, sposób lub zakres odbierania lub zagospodarowywania odpadów komunalnych, w szczególności zmiana wysokości poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów komunalnych w postaci: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła lub sposobu jego obliczania określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. poz. 2167);
 - 4) zmiany przepisów prawa wychodzące poza zakres opisany w ust. 3, w szczególności zmiany tytułów aktów normatywnych opisanych w § 4 ust. 1, nie stanowią podstawy do zmiany postanowień Umowy,
 - 5) dokonania zmiany częstotliwości i miejsca odbioru odpadów komunalnych określonych w załączniku nr 1 do Umowy – harmonogram odbioru odpadów komunalnych.
3. Zmiana postanowień Umowy z przyczyn opisanych w ust. 3, może wpłynąć na zmianę wysokości wynagrodzenia, przy czym zwiększenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić wyłącznie o kwotę nie większą niż wartość wzrostu wysokości kosztów świadczenia usługi udokumentowanych przez Wykonawcę.

4. Nie stanowi podstawy do zmiany Umowy oraz należnego Wykonawcy wynagrodzenia zmiana stawek opłat za przyjęcie odpadów w instalacji przetwarzającej dostarczane do niej odpady komunalne.

§ 14 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu dotychczas wykonanej części Umowy.
2. Odstąpienie od umowy następuje z dniem utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania usług będących przedmiotem umowy.
3. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w przypadku niezawarcia przez Wykonawcę umów opisanych w § 4 ust. 1 pkt 7 w przypadkach i terminach tam określonych.
4. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w przypadku dwukrotnego powierzenia wykonania usługi innemu podmiotowi w okolicznościach, o których mowa w § 12 ust. 10, w okresie jednego miesiąca. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy Zamawiający zobowiązany jest złożyć Wykonawcy w terminie 2 miesięcy od dnia, w którym Zamawiający uzyskał informację o okolicznościach uzasadniających powierzenie wykonania usługi innemu podmiotowi po raz trzeci.
5. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od Umowy, w przypadku:
 - 1) niewypłacalności Wykonawcy, ogłoszenia jego upadłości lub wszczęcia jego likwidacji lub postępowania układowego, lub
 - 2) zawieszenia działalności gospodarczej, lub
 - 3) wszczęcia postępowania egzekucyjnego wobec Wykonawcy bądź dokonania zajęcia lub obciążenia majątku Wykonawcy uniemożliwiające wykonywanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
6. Odstąpienie od Umowy powinno, pod rygorem nieważności, zostać dokonane na piśmie i zawierać uzasadnienie.
7. Odstąpienie od Umowy wywołuje ten skutek, że Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu prawidłowego wykonania części Umowy do dnia wygaśnięcia Umowy na skutek odstąpienia.
8. Zamawiający odstępuje od umowy, w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy w terminie o którym mowa w §1 ust. 2 pkt 1 umowy lub na okres powyżej 14 dni.

§ 15 OCHRONA DANYCH

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy określone dane osobowe do przetwarzania zgodnie z umową powierzenia, która stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

§ 16 ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Jeżeli jakkolwiek część Umowy zostanie uznana za nieważną, podlegającą unieważnieniu pozbawioną mocy prawnej, nieobowiązującą lub niewykonalną, pozostałe części Umowy będą nadal uważane za w pełni obowiązujące i wiążące, a Strony działając w dobrej wierze zastąpią takie postanowienie postanowieniem ważnym i wykonalnym, które będzie najpełniej oddawać ekonomiczny sens pierwotnego zapisu.

2. Strony zgodnie postanawiają, iż ewentualne spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszej Umowy lub interpretacji jej zapisów będą rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji, przy czym klauzula ta nie stanowi zapisu na sąd polubowny.
3. W przypadku nierozstrzygnięcia sporu w sposób określony w ust. 2 w terminie 1 miesiąca liczonego od chwili rozpoczęcia negocjacji, każda ze Stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową celem rozstrzygnięcia sporu.
4. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów powstałych w wyniku lub w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 9860157036
2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: Wszelkie zmiany lub rozwiązanie, odstąpienie od Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Prawem właściwym do rozstrzygania sporów powstałych w związku lub na tle realizacji Umowy jest prawo polskie.
4. Niniejszą Umowę sporządzono wraz z załącznikami w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.
5. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Pzp.

§ 18 ZAŁĄCZNIKI

1. Harmonogram odbioru odpadów komunalnych.
2. Polisa ubezpieczeniowa - oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentacji.
3. Pełnomocnictwo osób upoważnionych do reprezentacji.
4. Umowa powierzenia danych właścicieli nieruchomości.

Zamawiający:

Wykonawca: