

**Zatwierdzam :**  
**Andrzej Danieluk**

**dnia 14.05.2010r.**

**Burmistrz Golczewa**



## **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

### **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Budowa budynku socjalnego na działce nr 538.1 położonego w miejscowości Sosnowice wraz ze sfinansowaniem wybudowanej inwestycji spłacanej przez Gminę przez okres 10 lat**

Znak sprawy: ZZF-341/3/2010

### **Postępowanie opublikowano ;**

1. Biuletyn Zamówień Publicznych Nr 131880 – 2010 z dnia 17.05.2010r.
2. Strona internetowa Gminy [www.bip.golczewo.pl](http://www.bip.golczewo.pl) w dniu 17.05.2010r.
3. Tablica ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w dniu 17.05.2010r.

**Opracował :**

Ryszard Dąbrowski

**Golczewo – 2010r**

**Gmina Golczewo**  
**reprezentowana przez**  
**p. Andrzeja Danieluk – Burmistrza Golczewa**  
**Ul. Zwycięstwa 23**  
**72 – 410 Golczewo**  
**tel.( 91 ) 38 60 127 , fax ( 91 ) 38 60 102**  
**województwo zachodnio-pomorskie**  
**powiat kamieński**

---

**II. Informacja Ogólne**

1. Osoby do kontaktów z Wykonawcami: p. Zbigniew Urbański, tel/fax, e-mail jw. oraz Ryszard Dąbrowski tel/fax ( 67 ) 214 60 04, e-mail : [oferta.pil@wp.pl](mailto:oferta.pil@wp.pl)
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz wykonawcy przekazują faxem na numer jw. lub e-mailem na adres : [z.urbanski@golczewo.pl](mailto:z.urbanski@golczewo.pl) lub [oferta.pil@wp.pl](mailto:oferta.pil@wp.pl) . Każda ze Stron może żądać potwierdzenia otrzymania faxu. Przesłanie dokumentu e-mailem bez względu na włączenie czy wyłączenie opcji potwierdzenia uznane będzie, jako dokonane tj. wysłane i otrzymane w tej samej chwili.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia ( SIWZ ), kierując swoje zapytania w formie podanej w pkt. 2.
4. Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ można składać do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków, o których mowa w pkt. 3 i 4.
6. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania wynikające z treści złożonego wniosku, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.
7. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej Gminy.
8. Specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z dokumentacją projektową i specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót na CD można odebrać u **p. Zbigniewa Urbańskiego** w siedzibie Zamawiającego nieodpłatnie.
9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
10. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonane zmiany Zamawiający zamieści na stronie internetowej Gminy, a także przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ.
11. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność zmian w przygotowaniu oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
14. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z użyciem aukcji elektronicznej.
15. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy P.z.p.
16. Przedmiotem zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej.

### III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą P.z.p.” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks Cywilny.
2. Postępowanie jest prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 ustawy Pzp. dla wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

### IV. Opis przedmiotu zamówienia.

#### 1. Przepisy prawne regulujące podstawę wykonywania zamówienia:

- 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.),
- 2) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.),
- 3) ustawa z dnia 12 czerwca 2003 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. Nr 139 poz. 1323 ze zm.),
- 4) ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe ( Dz. U. z 2002r Nr 72 poz. 665 ze zm. ),
- 5) ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92 poz. 881),
- 6) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r Prawo ochrony środowiska ( Dz. U. z 2008 r., Nr 25 poz. 150 ze zm. ).
- 7) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r w sprawie Książki Obiektu budowlanego ( Dz. U. Nr 120 poz. 1134 ).
- 8) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 06 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 47, poz. 401),
- 9) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ( Dz. U. Nr 120, poz. 1126),
- 10) rozporządzenie MSWiA z dnia 08.10.1998r w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych ( Dz.U. Nr 126 poz. 839 ).
- 11) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r w sprawie Książki Obiektu budowlanego ( Dz. U. Nr 120 poz. 1134 ),
- 12) przepisy i wytyczne branżowe.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

**45211000-9, 45261100-5, 45262410-8, 45262522-6, 45310000-3, 45320000-6, 45331100-7, 45332000-3, 45400000-1, 45421000-4, 66.11.00.00-4.**

#### 2. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych oraz usługa w zakresie sfinansowania wykonanej inwestycji poprzez wykup wierzytelności pieniężnych przez bank finansujący wykonawcę.

##### 2.1. Roboty budowlane.

Przedmiotem zamówienia jest budowa siedmio mieszkaniowego parterowego budynku socjalnego w miejscowości Sosnowice.

Budynek parterowy, nie podpiwniczony, konstrukcji tradycyjnej.

Posadowienie na fundamencie betonowym zbrojonym. Dach jednospadowy konstrukcji drewnianej kryty płytą dachową na podkładzie z papy, ocieplony warstwą wełny mineralnej z obróbkami blacharskimi. Ściany zewnętrzne i wewnętrzne murowane. Ściany zewnętrzne ocieplone metodą lekką moką.

Stolarka okienna i drzwiowa z drewna klejonego.

Ogrzewanie i cwu za pomocą indywidualnych kuchni węglowych typu TP-9100K z płaszczem wewnętrznym wodnym z dodatkową pompą obiegową. CWU w okresie poza sezonem grzewczym z elektrycznych podgrzewaczy pojemnościowych.

Zasilanie w wodę z przyłącza wodociągowego sieci wiejskiej.

Zasilanie w energię elektryczną z ZK sieci energetycznej.

Odływ ścieków sanitarnych do zbiornika bezodpływowego o poj. 8,5 m<sup>3</sup>.

Zasilanie w energię elektryczną z ZK doprowadzonego do budynku.

Szczegółowy opis przedmiotu w załączniku Nr 2 do SIWZ i dokumentacji projektowej.

## **2.2. Usługa finansowa.**

Usługa finansowania polegać będzie na sfinansowaniu wykonanych robót poprzez dokonanie wykupu wierzytelności bądź skredytowanie przez wykonawcę i zapewnienie Zamawiającemu możliwość wieloletniej spłaty. Sfinansowanie wykonanych robót będzie obejmowało należności zawierające wartość wykonanych robót wraz z podatkiem VAT oraz należne za okres spłaty odsetki na warunkach określonych poniżej.

### **2.2.1 Wykonawca, jako Zbywca zapewni, że :**

- 1) podpisze umowę o wykup wierzytelności z wybranym bankiem nie później niż w ciągu 30 dni od daty podpisania umowy o zamówienie publiczne z Zamawiającym,
- 2) niedokonanie przez Wykonawcę sprzedaży wierzytelności i niedostarczenie Zamawiającemu kopii umowy z bankiem w terminie określonym, Zamawiający może traktować, jak odstąpienie od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i tym samym Zamawiający będzie uprawniony do żądania odszkodowania i kary umownej na zasadach określonych w umowie.
- 3) sfinansowaniem objęte będą poszczególne części zamówienia ( przez co należy rozumieć roboty, jako części wynikające z harmonogramu rzeczowo - finansowego będącego załącznikiem do oferty i umowy ) oraz faktura końcowego rozliczenia wystawiona po zakończeniu i końcowym odbiorze robót,
- 4) sfinansowanie za poszczególne faktury ( faktury przejściowe za wykonanie części robót i faktura końcowa ) następować będzie w nieprzekraczalnym terminie 30 dni licząc od dnia przekazania do wykupu dla wykonawcy faktury sprawdzonej i zatwierdzonej przez Inspektora Nadzoru oraz upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego,
- 5) faktury za wykonanie części robót oraz faktura końcowego rozliczenia wystawiane będą na podstawie opracowanego przez wykonawcę harmonogramu rzeczowo - finansowego wykonania i odbioru robót,
- 6) sfinansowanie wykonanych robót wg zasad jw. może być dokonane wyłącznie przez Bank działający na podstawie ustawy z dnia 29.08.1997r Prawo bankowe (tj. Dz.U. z 2002r Nr 72 poz. 665 ) w terminie nieprzekraczającym 30 dni od odbioru wykonanych robót,
- 7) spłata wykupionych przez Bank wierzytelności będzie realizowana przez Zamawiającego w ratach kwartalnych przez okres 10 lat,
- 8) odsetki pobierane przez Bank w okresie spłaty będą naliczane wyłącznie od niespłaconego kapitału wg stawki referencyjnej WIBOR 1M lub 3M powiększonej o stałą i niezmienną marżę podaną w ofercie wykonawcy,
- 9) stawka WIBOR 1M lub 3M ustalana będzie na zasadach określonych w regulaminie Banku, który sfinansuje wykonane roboty,

10) w przypadku powstania konieczności udzielenia zamówień dodatkowych, Bank może dokonać sfinansowania na zasadach określonych w niniejszym rozdziale.

### **2.2.2 Informacje i zastrzeżenia dodatkowe :**

- 1) Zamawiający przewiduje karencję w spłacie rat kapitałowych przez okres wykonywania robót + jeden miesiąc,
- 2) rozpoczęcie spłaty odsetek następować będzie w miesiąc po dokonaniu sfinansowania lub wykupu wierzytelności (z uwzględnieniem postanowień zawartych w pkt. 2.2.1 ppkt. 2),
- 3) rozpoczęcie spłaty kapitału nastąpi w miesiąc po zakończeniu i odbiorze robót,
- 4) Zamawiający będzie dokonywał spłaty kapitału i odsetek na 30 dzień miesiąca kończącego się kwartału,
- 5) w przypadku, kiedy płatność raty kapitałowej i odsetkowej będzie przypadać na dzień dni wolne od pracy, to płatność nastąpi w następny dzień roboczy po ustalonej dacie spłaty,
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo wcześniejszej spłaty zobowiązania wobec Banku bez naliczania przez Bank dodatkowych prowizji i dodatkowych opłat,
- 7) zmiana harmonogramu spłaty nie może powodować naliczania jakiegokolwiek prowizji i innych opłat przez Bank,
- 8) umowa o sfinansowanie oraz wszelkie dokonywane w niej zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności,
- 9) Zamawiający wyraża zgodę na sfinansowanie wykonanych robót wyłącznie przez Bank, z którym wykonawca na ten cel posiada podpisaną umowę lub Bank wydał promesę,
- 10) wykonawca może dokonać zmiany Banku finansującego go pod warunkiem, że nie zostaną zmienione warunki spłaty określone w niniejszej specyfikacji,
- 11) Zamawiający zobowiązuje się, że uzna dług związany ze sfinansowaniem do wysokości zafakturowanych robót (na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego faktur przejściowych i końcowej) i do dokonania na rzecz Banku zapłaty wynikającego z nich zobowiązania w 40 kwartalnych stałych ratach kapitałowych powiększonych o odsetki należne Bankowi,
- 12) Zamawiający zastrzega sobie nienaruszalność zasad spłaty :
  - a) Bank nie może żądać od Zamawiającego spłaty zobowiązania przed umówionym terminem spłaty,
  - b) spłata zobowiązania przez cały okres spłaty będzie realizowana na stałych i nie zmiennych warunkach określonych w ofercie wykonawcy,
  - c) wprowadzenie jakiegokolwiek zmiany systemu spłaty przez Bank finansujący wykonawcę, bez pisemnej zgody Zamawiającego nie będzie obowiązujące,
  - d) przez umowny termin regulacji zobowiązania rozumie się dokonanie przekazania środków na wskazany rachunek bankowy.

W postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 12.06.2003r o terminach zapłaty w transakcjach handlowych ( Dz. U. Nr 139 poz. 1323 ze zmianami ).

### **3. Wykonanie robót budowlanych.**

- 1) Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z załączoną dokumentacją projektową (przez którą w niniejszym postępowaniu należy rozumieć projekt budowlany, projekty wykonawcze ), specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, wytycznymi określonymi w SIWZ, z wiedzą, sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż., oraz poleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego i nadzoru autorskiego.
- 2) Wykonawca po wykonaniu robót przygotowuje wszelkie wymagane dokumenty do zgłoszenia o zakończeniu robót do organu nadzoru budowlanego, w tym

dokumentację powykonawczą, jeżeli w toku wykonywania robót konieczne były zmiany dokumentacji projektowej.

- 3) **Wykonanie robót będzie się uważać za zakończone – odbiór końcowy, jeżeli odbiór nastąpi bez usterek, przedmiot zamówienia będzie spełniał warunki jego przeznaczenia oraz wydana zostanie decyzja o pozwoleniu na użytkowanie.**
- 4) Do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych odpowiadających właściwościom materiałów przyjętych w projekcie.
- 5) Użyte w dokumentacji projektowej nazwy materiałów i urządzeń nie są obowiązujące i należy je traktować, jako propozycje projektanta. Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach techniczno – użytkowych odpowiadających co najmniej parametrom materiałów i urządzeń zaproponowanych w projektach.
- 6) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości).
- 7) Wykonawca wykona i przygotowuje oraz złoży w formie trwale spiętej wszelkie dokumenty za wykonany przedmiot zamówienia, a zwłaszcza :
  - a) instrukcje (w języku polskim) użytkowania zamontowanych urządzeń,
  - b) dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji wszystkich zamontowanych urządzeń,
  - c) protokoły z badania materiałów i urządzeń,
  - d) dokumenty potwierdzające jakość materiałów i urządzeń użytych do wykonania przedmiotu zamówienia,
  - e) inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji, zwłaszcza rysunki ze zmianami naniesionymi w trakcie realizacji zadania,
  - f) opinie i uzgodnienia, zaświadczenia i inne wymagane prawem dokumenty niezbędne do złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na użytkowanie.
- 8) Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom obowiązujących Norm oraz o innych parametrach niż określone w projekcie.
- 9) Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia - do czasu ich wbudowania - przed zniszczeniem, uszkodzeniem albo utratą jakości, właściwości lub parametrów, oraz udostępni do kontroli przez Inspektora nadzoru.
- 10) Wykonawca po zakończeniu robót uporządkuje i przywróci do stanu początkowego teren, na którym były wykonywane roboty.
- 11) Wykonawca jest odpowiedzialny za utylizację lub przekazanie do utylizacji materiałów pobudowanych dla innego podmiotu wraz ze wskazaniem miejsca i sposobu utylizacji lub innego wykorzystania tych materiałów.
- 12) Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach :
  1. **Ustawie** z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881) cyt. :  
**Art. 4.** Wyrób budowlany może być wprowadzony do obrotu, jeżeli nadaje się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych, w zakresie odpowiadającym jego właściwościom użytkowym i przeznaczeniu, to jest ma właściwości użytkowe umożliwiające prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym, w których ma być zastosowany w sposób trwały, spełnienie wymagań podstawowych.

**Art. 5. 1. Wyrób budowlany nadaje się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych, jeżeli jest oznakowany CE**, co oznacza, że dokonano oceny jego zgodności z normą zharmonizowaną albo europejską aprobatą techniczną bądź krajową specyfikacją techniczną państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymaganiami podstawowymi, **albo** umieszczony w określonym przez Komisję Europejską wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, dla których producent wydał deklarację zgodności z uznanymi regułami sztuki budowlanej, **albo oznakowany**, z zastrzeżeniem ust. 4, znakiem budowlanym, którego wzór określa załącznik nr 1 do niniejszej ustawy. Oznakowanie CE wyrobu budowlanego, który nie stwarza szczególnego zagrożenia dla zdrowia lub bezpieczeństwa oraz nie odpowiada lub odpowiada częściowo specyfikacjom technicznym, o których mowa w ust. 1 pkt 1, jest także dopuszczalne, wyłącznie po dokonaniu stosownej oceny zgodności.

**2. Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane ( Dz. U. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) cyt. :**

**Art. 10.** Wyroby wytworzone w celu zastosowania w obiekcie budowlanym w sposób trwały, o właściwościach użytkowych, umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie wymagań podstawowych, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1, można stosować przy wykonywaniu robót budowlanych wyłącznie, jeżeli wyroby te zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi.

13) Wykonawca może powierzyć wykonywanie robót budowlanych podwykonawcom.

#### **4. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia.**

1. Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa za **cenę ryczałtową** obejmującą zakres rzeczowy zamówienia określony w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STWiOR).
2. Z uwagi na ryczałtową formę wynagrodzenia podstawą wyceny oferty jest dokumentacja projektowa ( rozumiana, jako projekt budowlany i projekty wykonawcze ). Jeżeli wystąpią różnice pomiędzy dokumentacją projektową, a przedmiarami robót ( które stanowią dokumenty pomocnicze dla wykonawcy i zostały załączone do dokumentacji projektowej ), do wyceny należy przyjąć wielkości zawarte w dokumentacji projektowej.
3. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia wystąpią roboty niezbędne do wykonania, a nie wynikające z dokumentacji projektowej i których wykonawca nie mógł przewidzieć, będą one rozliczane na podstawie odrębnie zawartej umowy pomiędzy wykonawcą realizującym zamówienie, a Zamawiającym w trybie z wolnej ręki dla udzielania zamówień dodatkowych w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp.
4. Wynagrodzenie wykonawcy jest ceną ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia wynikającego swoim zakresem z pkt. 1 i jakkolwiek błąd w jej obliczeniu nie ma znaczenia na poprawność obliczenia ceny oferty.
5. Postawą ustalenia wynagrodzenia ( ceny brutto oferty ) będzie kosztorys ofertowy opracowany metodą uproszczoną na podstawie dokumentacji projektowej, wytycznych i zaleceń określonych w niniejszej Specyfikacji, STWiOR oraz wniosków wynikłych po dokonanej wizji lokalnej w miejscu wykonywania robót budowlanych.

6. Zamawiający przewiduje rozliczenia za wykonane części robót. Podstawą do wystawienia faktury przejściowej będzie harmonogram rzeczowo – finansowy wykonany przez wykonawcę oraz protokół wykonania i odbioru robót.
7. Harmonogram rzeczowo – finansowy wykonania robót opracowany przez wykonawcę musi być sporządzony z uwzględnieniem uwarunkowań :
  - a) pierwsza faktura może być złożona do Zamawiającego po wykonaniu robót przygotowawczych i fundamentowych, na kwotę nie większą niż 15 % ceny ofertowej,
  - b) kolejne faktury za poszczególne części wykonania robót budowlanych mogą być wystawiane za wykonaną część ( element ) możliwą do odbioru zgodnie z postępowaniem robót, ale nie częścią, jak jedna faktura na miesiąc,
  - c) suma wartości poszczególnych części i faktur ( pkt. a i b ) nie może przekroczyć 90 % całkowitej ceny oferty,
  - d) faktura końcowego rozliczenia na kwotę nie mniejszą niż 10 % całkowitej ceny oferty może być wystawiona po zakończeniu i końcowym odbiorze robót bez usterek,
8. **Budowa budynku mieszkalnego socjalnego jest wykonywaniem zadania własnego Gminy i nie jest transakcją handlową w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 12 czerwca 2003 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych ( Dz. U. Nr 139 z dnia 08.08.2003r poz. 1323 ), który stanowi :**

**Art. 2.** Transakcją handlową w rozumieniu ustawy jest umowa, której przedmiotem jest odpłatne dostarczanie towaru lub odpłatne świadczenie usług, jeżeli strony tej umowy zawierają ją w związku z wykonywaną przez siebie działalnością gospodarczą lub zawodową.

W postępowaniu nie mają zastosowania przepisy art. 5 i art. 6 oraz kolejne ww. ustawy.

#### **5. Dostępność dokumentacji projektowej.**

- 1) Dokumentacja projektowa kompletna w wersji tradycyjnej jest dostępna w siedzibie Zamawiającego u p. Zbigniewa Sobieskiego w dniach roboczych w godzinach służbowych.
- 2) Zamawiający może wypożyczyć komplet dokumentacji projektowej w celu powielenia przez wykonawcę za kaucją w wysokości 5000,00 zł na okres do 3 dni. Opóźnienie w zwrocie dokumentacji spowoduje naliczanie kar w kwocie 500 zł za jeden dzień potrącanej z kaucji. Utrata lub zniszczenie choćby części dokumentacji pozbawi pożyczającego wniesioną kaucję.
- 3) W przypadku wystąpienia trudności technicznych w odtworzeniu dokumentacji projektowej zamieszczonej na stronie internetowej Gminy, Zamawiający prześle nieodpłatnie, na wniosek wykonawcy, kompletną dokumentację projektową z na CD.

### **V. Termin wykonania zamówienia**

#### **Termin realizacji zadania:**

- 1) **rozpoczęcie przedmiotu zamówienia – z dniem zawarcia umowy;**
  - 2) **zakończenie wykonywania przedmiotu zamówienia – 30.11.2010r**
  - 3) **zakładany termin uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie – do 30.12.2010r.**
- Jeżeli jednostki administracji nie zachowają wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami terminów odpowiedzi na wnioski, a zwłaszcza jeżeli organ wydający decyzję o pozwoleniu na użytkowanie opóźni jej wydanie ponad termin zaplanowany w niniejszej umowie, a wykonawca wykáže, że nie stało się to z jego winy – termin ten może ulec zmianie.



## **VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące :**

- 1) posiadania wiedzy doświadczenia i w tym względzie :
  - a) wykażą i udokumentują (referencjami, opiniami lub listami polecającymi, protokołami odbioru końcowego), iż w okresie ostatnich 5 lat przed wszczęciem postępowania (tj. w okresie 17.05.2005 – 17.05.2010), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w ciągu całego okresu prowadzenia działalności wykonali roboty budowlane w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, przez co należy rozumieć wykonanie budynku mieszkalnego lub innego budynku grupy 112 – 126 PKOB Rozporządzenia rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych ( Dz.U.Nr 112 poz. 1316 ),
  - b) wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innego lub innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunku. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany będzie udowodnić, iż będzie dysponował wiedzą i doświadczeniem niezbędnym do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie i niezbędne dokumenty tych podmiotów do oddania do dyspozycji prawo korzystania z ich wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia ( **poprzez wypełnienie tego warunku należy rozumieć nie tylko dysponowanie dokumentami potwierdzającymi wiedzę i doświadczenia w zakresie przedstawionym w pkt. 1 lit. a, ale przede wszystkim oddanie do dyspozycji wykonawcy osoby odpowiedzialnej za kierowanie budową, która posiada wymagane uprawnienia oraz doświadczenie i która uczestniczyła, jako kierownik budowy w robotach przedstawionych w referencjach albo zobowiązanie do oddania do dyspozycji wykonawcy kierownika budowy i wzięcia udziału w realizacji części lub całości zamówienia** ),
- 2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i w tym względzie :
  - a) dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: kierownikiem budowy z uprawnieniami do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie o specjalności konstrukcyjno - budowlanej, kierownikiem robót sanitarnych w zakresie sieci i instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych, kierownikiem robót elektrycznych o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych,
  - b) dysponują lub będą dysponować personelem posiadającym kwalifikacje w zakresie wykonywania robót ogólnobudowlanych, budowy sieci i instalacji sanitarnych, sieci i instalacji elektrycznych, drogowych,
  - c) kadra kierowania budową musi posiadać stwierdzenie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie (uprawnienia), wpis na listę właściwej Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego, a przypadku wykonawców zagranicznych – odpowiednio,
  - d) dysponują lub będą dysponować narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi niezbędnymi do realizacji zamówienia,
- 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej i w tym względzie :
  - a) dla zabezpieczenia bieżącego wykonywania robót posiadają środki własne lub dostęp do kredytu w wysokości minimum 200.000 zł,

- b) posiadają ubezpieczenie OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę nie mniejszą niż 1.000.000 zł,
- 4) braku podstaw do wykluczenia w rozumieniu art. 24 ust. 1 ustawy P.z.p.;
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że :
  - a) każdy z osobna posiada uprawnienia do prowadzenia działalności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz że brak jest podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy P.z.p.,
  - b) wspólnie muszą wykazać, że spełniają warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadania odpowiedniej wielkości środków finansowych niezbędnych do wykonania zamówienia, ubezpieczenia się w zakresie OC z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej.

## **2. Przesłanki wykluczenia wykonawcy z postępowania.**

### **2.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:**

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób

- wykonywujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

## **2.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:**

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

## **3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków.**

- 1) Ocena spełnienia warunku dokonana będzie na podstawie załączonych przez wykonawcę do oferty oświadczeń i dokumentów, z treści których wynikają informacje potwierdzające spełnianie warunków.
- 2) Ocena będzie dokonywana na zasadzie spełnia - nie spełnia.
- 3) Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innego lub innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunku, zobowiązany będzie udowodnić, iż będzie dysponował wiedzą i doświadczeniem niezbędnym do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawi pisemne zobowiązanie i niezbędne dokumenty tych podmiotów do oddania do dyspozycji prawo korzystania z ich wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 4) Jeżeli z uzasadnionych przyczyn wykonawca nie będzie mógł przedstawić wymaganych przez Zamawiającego dokumentów dotyczących sytuacji finansowej, to będzie mógł przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdzi spełniania tego warunku.
- 5) Oświadczenia woli muszą być złożone w oryginale i podpisane przez osobę lub osoby do tego uprawnione.
- 6) Kopie dokumentów muszą być potwierdzone - za zgodność z oryginałem - przez osobę do tego uprawnioną.

- 7) Wykonawca, który nie potwierdzi spełnienia warunków zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta odrzucona.
- 8) Pełnomocnictwo dla osób lub podmiotów uprawnionych do reprezentacji w prowadzonym postępowaniu albo do reprezentacji w prowadzonym postępowaniu i zawarcia umowy musi być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza.
- 9) Pełnomocnictwo w formie pełnomocnictwa rodzajowego powinno dotyczyć przedmiotowego postępowania i Zamawiającego.
- 10) Z treści pełnomocnictwa powinien wynikać zakres umocowania.

## **VII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie powinni złożyć Wykonawcy do oferty.**

### **1. Dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania :**

1.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, należy złożyć :

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ( dotyczy to wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego ), **a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,**
- 3) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa :
  - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
  - b) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1.2 W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4 ustawy, zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków niezbędnych przy ubieganiu się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy P.z.p. (jeżeli oferta jest składana wspólnie przez kilka podmiotów, oświadczenie takie powinno być złożone, jako jedno i podpisane przez wszystkich partnerów lub ich pełnomocnika);
- 2) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
- 3) oświadczenie o dysponowaniu lub możliwości dysponowania narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi dostępnymi dla wykonawcy w

celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami;

- 4) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, niezależnie od tego, czy są one zatrudnione bezpośrednio przez wykonawcę, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności;
  - 5) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie;
  - 6) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - 7) **opłacona** polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 1.3 Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zobowiązany jest do wykazania za pomocą dokumentów wymienionych w pkt. 1, że w stosunku do tych podmiotów nie zachodzą okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 ustawy, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.
- 1.4 Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w rozdz. VI pkt. 1 ppkt. 3 lit. a, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany będzie do przedłożenia informacji, o której mowa w pkt. 6, dotyczącej tych podmiotów.
- 1.5 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 1.3, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów mają być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

## **2. Dokumenty składające się na ofertę:**

- 1) Wypełniony załącznik nr 1 – formularz „OFERTA” .
- 2) W celu stwierdzenia ( dotyczy osób fizycznych ), czy osoba podpisująca oświadczenia woli lub udzielająca pełnomocnictwa posiada do tego uprawnienia, do oferty należy załączyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 4) Oświadczenia o:
  - a) udzieleniu na wykonany przedmiot zamówienia rękojmi za wady na okres 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego, a na zainstalowane urządzenia gwarancji zgodnie z gwarancją udzielaną przez producenta lub dostawcę od daty odbioru końcowego, ale nie krócej niż 24 miesiące,
  - b) zobowiązaniu do uporządkowania terenu po zakończeniu robót,
  - c) zobowiązaniu do sporządzenia dokumentacji powykonawczej ( jeżeli będzie taka potrzeba ),
  - d) sporządzeniu inwentaryzacji geodezyjnej,

- e) sporządzeniu „Książki Obiektu Budowlanego” zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie książki obiektu budowlanego ( Dz. U. Nr 120 poz. 1134 ),
- 5) Kopia dowodu wniesienia wadium.
- 6) Harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji i rozliczania wykonanych robót opracowany wg wytycznych określonych w rozdz. IV pkt. 4 ppkt. 7.
- 7) Harmonogram spłaty uwzględniający postanowienia wymienione w rozdz. IV pkt. 2.2. ( Każda faktura podlega oddzielnemu wykupowi i od każdej faktury oddzielnie należy liczyć odsetki za okres karencji ).
- 8) Dokument potwierdzający sfinansowanie wykonanych robót, którym może być promesa kredytowa Banku dla wykonawcy na sfinansowanie przedmiotu zamówienia zawierająca warunki spłaty określone w rozdziale IV specyfikacji lub prawo wykupu wierzytelności tj. promesa Banku o wykup wierzytelności lub umowa pomiędzy Bankiem, a wykonawcą lub zaświadczenie Banku, świadczące o wykupie wierzytelności przez ten Bank. Dokument powyższy o wykup wierzytelności nie może mieć charakteru intencyjnego. Dokument ten musi jednoznacznie wskazywać na zobowiązanie Banku do wykupu wierzytelności objętej niniejszym zamówieniem.
- 9) Kosztorys ofertowy opracowany metodą uproszczoną **wraz z zestawieniem** cen jednostkowych materiałów, czynników produkcji tj. stawka rbh, kosztów pośrednich, kosztów zaopatrzenia i zysku oraz stawki jednostkowej pracy podstawowego sprzętu i urządzeń, które wykonawca będzie używał do wykonania przedmiotu zamówienia.

**Uwaga:**

Z uwagi na formę wynagrodzenia ryczałtowego kosztorys ofertowy nie będzie podlegał ocenie. Kosztorys ofertowy będzie niezbędny Zamawiającemu do :

- a) rozliczenia się z wykonawcą w sytuacji, jeżeli powstaną okoliczności wykonania nieprzewidzianych robót zamiennych lub będzie konieczność zaniechania części robót,
- b) porównania cen zasadniczych elementów oferty, które mają wpływ na jakość i kompletność wykonania przedmiotu zamówienia,
- c) stwierdzenia, czy przedmiot zamówienia będzie wykonany z użyciem zasadniczych materiałów i urządzeń potwierdzających wymagania Zamawiającego co do sposobu wykonania.
- 10) Wykaz części zamówienia, które wykonawca zamierza zlecić do wykonania podwykonawcom.
- 11) Oświadczenie i informacja wykonawcy o sposobie utylizacji lub przekazania do utylizacji materiałów pochodzących z rozbiórki dla innego podmiotu wraz ze wskazaniem miejsca i sposobu utylizacji lub innego wykorzystania tych materiałów.

**3. Forma dokumentów i oświadczeń:**

- 1) dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty muszą być w formie oryginałów lub kopii;
- 2) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski;
- 3) kopie dokumentów muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę lub przez osobę posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo;
- 4) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1.3 i 1.5, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

**4. Uzupełnianie dokumentów.**

- 1) W przypadku wykonawców, którzy w terminie przewidzianym do składania ofert nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których

- mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający będzie zobowiązany wezwać, do ich złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie.
- 2) Obowiązku określonego w pkt. 1) Zamawiający nie będzie zobowiązany wykonać w sytuacji, gdzie mimo złożenia wymienionych w pkt. 1) oświadczeń i dokumentów oferta wykonawcy i tak podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
  - 3) Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
  - 4) Zamawiający będzie zobowiązany także do wezwania, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1.
  - 5) Wykonawca, który w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie uzupełni brakujących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 albo uzupełni je, ale oświadczenia lub dokumenty nie będą potwierdzały spełnianie warunków udziału w postępowaniu może utracić wadium.

### **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

**Wysokość wadium ustala się w kwocie 10.000 złotych  
słownie : dziesięć tysięcy złotych.**

---

**Wadium w formie pieniężnej** należy wnieść przelewem na rachunek bankowy

Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Gryficach Oddział w Golczewie

**Nr rachunku : 02 9376 1011 2004 0004 0934 0001**

z dopiskiem na blankiecie przelewu: wadium na zabezpieczenie oferty przetargowej zadania:

**Budowa budynku socjalnego na działce nr 538.1 położonego w miejscowości Sosnowice wraz ze sfinansowaniem wybudowanej inwestycji splanowanej przez Gminę przez okres 10 lat**

Kserokopię dowodu przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.

1. **Wadium może być wnoszone w formie:** poręczenia bankowego, poręczenia pieniężnego SKOK, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, które należy w formie nienaruszonego oryginału zdeponować w kasie u Zamawiającego, a kopię załączyć do oferty.
2. Z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w okresie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy P.z.p.
3. **Treść gwarancji wadialnej musi zawierać następujące elementy:**
  - a) nazwa i adres Zamawiającego;
  - b) określenie przedmiotu zamówienia;
  - c) nazwę i adres Wykonawcy.

4. **Wadium musi być wniesione najpóźniej niż do wyznaczonego terminu składania ofert.**
5. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany pełną kwotą wymaganego wadium.
6. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium w wyznaczonym terminie zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.
7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po unieważnieniu postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, pod warunkiem, że odwołania zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
9. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium w sytuacji, jak w pkt. 10, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. W przypadku wniesienia odwołania, Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wezwie wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie skieruje jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
11. **Zatrzymanie wadium nastąpi w okolicznościach :**
  - a) jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw,
  - b) jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie złożył wymagane oświadczenia lub dokumenty, ale z treści ich nie wynika, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu,
  - c) jeżeli wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - d) jeżeli wykonawca był zobowiązany i nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - e) jeżeli zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
12. **Zamawiający nie zatrzyma wadium**, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie złożył wymagane oświadczenia lub dokumenty, ale z treści ich nie wynika, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, **pod warunkiem** że udowodni, że złożenie innych dokumentów nie jest możliwe i nie wynika to z przyczyn leżących po jego stronie.

## IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym jako termin składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Przed wyborem oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażone na piśmie i jest dopuszczalne tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium



albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

5. Po wyborze oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą wraz z przedłużeniem ważności wadium dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
6. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia odwołania.

## **X. Sposób przygotowania oferty.**

### **1. Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco :**

#### **Adres Zamawiającego**

**„Oferta – Przetarg na :  
Budowa budynku socjalnego na działce nr 538/1 położonego w  
miejscowości Sosnowice wraz ze sfinansowaniem wybudowanej inwestycji  
splananej przez Gminę przez okres 10 lat**

**nie otwierać przed 01.06.2010 r. godz. 10:15**

**Adres składającego ofertę**

- 1) dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania;
- 2) opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym jej otwarciem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia;
- 3) wszelkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną;
- 4) dokumenty sporządzone przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną;
- 5) oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką;
- 6) zmiany, w złożonej już ofercie, mogą zostać dokonane przez Wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert;
- 7) ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert;
- 8) zmiana oferty lub jej wycofanie następuje na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”

### **2. Tajemnica przedsiębiorstwa:**

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), muszą być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub oddzielnie);
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

### **3. Informacje pozostałe:**

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;

- 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ;
- 3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim i w formie pisemnej.

### **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać do dnia 01.06.2010r. do godziny 10:00 w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Golczewie.
2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi dnia 01.06.2010r. o godzinie 10:15 w Urzędzie Miejskim, sala konferencyjna.
3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje w dniu składania ofert, bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką Rada Miejska przyjęła w uchwale na wykonanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwy i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące proponowanej ceny i okresu gwarancji.
6. W przypadku, gdy wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek zamawiający niezwłocznie przesyła informację, o której mowa w ust. 4.
7. Ofertę wniesioną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
8. W toku badania i oceny złożonych ofert zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

### **XII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cenę należy podać w złotych polskich w formularzu „Oferta” (załącznik Nr 1 do SIWZ) w kwocie brutto, z wyodrębnieniem wartości podatku VAT oraz wartości odsetek liczonych za okres spłaty.
2. Podstawą wyceny oferty jest dokumentacja projektowa. Z uwagi na ryczałtową formę wynagrodzenia dokumentem podstawowym jest projekt budowlany i projekty wykonawcze. Przedmiar robót jest dokumentem pomocniczym, a nie zasadniczym dla dokonania wyceny oferty. W przypadku różnic pomiędzy tymi dokumentami dokumentem pierwszym jest projekt budowlany i projekty wykonawcze.
3. Cena oferty wynikać będzie z opracowanego przez wykonawcę kosztorysu ofertowego metodą uproszczoną. Zamawiający nie narzuca podstaw wyceny i norm opracowania kosztorysu ofertowego.
4. Cena oferty musi obejmować koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z dokumentacji projektowej oraz inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty składowania i utylizacji materiałów pobudowlanych, koszty doprowadzenia do stanu poprzedniego terenu, likwidacji zaplecza budowy, a także koszty przeprowadzenia wszelkich pomiarów i sprawdzeń.
5. Cena ofertowa powinna obejmować także:
  - (b) organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy,
  - (c) poniesienie kosztów wykonania przyłączy energii elektrycznej, wody oraz pokrycia kosztów zużycia energii elektrycznej, wody podczas realizacji zadania,
  - (d) wykonanie dokumentacji powykonawczej, jeżeli będzie taka potrzeba,
  - (e) koszty opracowania inwentaryzacji geodezyjnej,
  - (f) koszty zajęcia pasa drogowego,

- (g) naprawienie ogrodzeń posesji oraz innych uszkodzeń obiektów istniejących i elementów zagospodarowania terenu,
- (h) wykonanie dokumentacji określonej w rozdziale IV pkt. 4 ppkt. 8 SIWZ,
- (i) przywrócenia porządku na terenach używanych przez Wykonawcę do stanu pierwotnego,

**6. Ceną oferty jest kwota, na którą składają się :**

- 1) **cena wykonania robót budowlanych ( kwota netto i podatek VAT ),**
- 2) **odsetki od kapitału ( wszystkie faktury przejściowe i fakturę końcowego rozliczenia ) liczone za okres karencji i spłaty kapitału przez 10 lat. Odsetki ( tylko na potrzeby oceny ofert ) należy obliczyć dla WIBOR 1M lub 3M z dnia 26.05.2010r**

7. Wskazaniem jest aby każdy z wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu budowy celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także dla uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny oferty.

8. Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy :

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) jeżeli kwota netto obliczona została poprawnie i poprawnie przyjętą stawkę podatku VAT, a błędnie obliczono cenę, Zamawiający poprawi błędnie obliczoną wartość podatku VAT i poprzez dodanie obu składników poprawi cenę.
- 3) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

9. Przyjmuje się, że :

- 1) prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób i metodę jej obliczenia,
- 2) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
- 3) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe,

10. Zawiadomienie o dokonanych poprawkach.

- 1) O dokonanych poprawkach Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 2) Dokonane poprawki omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny będą miały swoje konsekwencje w ocenie oferty.
- 3) Zamawiający nie będzie wymagał od wykonawców akceptacji poprawionych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny oferty.

11. Rażąco niska cena:

- 1) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 2) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy.
- 3) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

### **XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

#### **1. Ocena ofert:**

Złożone oferty będą rozpatrywane przez Zamawiającego, przy zastosowaniu następującego kryterium :

**Cena wykonania zamówienia      – 100 %**

**Cena wykonania zamówienia** – obejmuje cenę wykonania robót budowlanych oraz **odsetki liczone co kwartał przez Bank ( za okres karencji i spłaty kapitału )** dokonujący wykupu wiarygodności przez okres 10 lat wg. WIBOR 1M lub 3M z dnia **26.05.2010r**

Oferta – na daną część, z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = **100 pkt**, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru :

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 100$$

gdzie:

- C - liczba punktów za cenę ofertową
- C<sub>min</sub> - najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych
- C<sub>bad</sub> - cena oferty badanej

#### **Opis :**

Uzyskana z wyliczenia ilość pkt. zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrąglenia matematycznych.

#### **2. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy P.z.p.**

- 1) Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi o tym Wykonawców faxem podając w szczególności:
  - a) nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) uzasadnienie faktyczne i prawne o wykluczeniu wykonawców z postępowania, jeżeli takie działanie miało miejsce;
  - c) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie działania miało miejsce;
  - d) informację o terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 2) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone:
  - a) w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń;
  - b) na stronie internetowej Zamawiającego.
- 3) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w formie faxu lub e-mailem, albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
- 4) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 3), jeżeli :

- a) złożono tylko jedną ofertę,
- b) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy,
- 5) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

#### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy**

1. Wykonawca w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca przedstawi i załączy do umowy uwierzytelnione kopie uprawnień do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie osób wymienionych w wykazie odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi.

#### **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej zamówienia.
2. Należną kwotę zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany będzie wnieść w całości przed terminem zawarcia umowy.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. **W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, jeżeli oferta została złożona wspólnie przez kilku wykonawców, w treści gwarancji muszą być dokonane następujące stwierdzenia:**
  - 1) wykaz wszystkich wykonawców wspólnie składających ofertę;
  - 2) o tym, że gwarant zapłaci wymienioną kwotę bez względu na to, z czyjej przyczyny przedmiot zamówienia nie został wykonany należycie;
  - 3) wypłata należnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadku wymienionym w ust. 2 nastąpi zawsze bez względu na winę któregoś z wykonawców wspólnie wykonujących zamówienie;
  - 4) termin ważności.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono

przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3.
10. Zamawiający zwróci 70 % wniesionego zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich robót za należycie wykonane.
11. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia.
12. Kwota, o której mowa w ust. 11, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi tj. 36 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót.

#### **XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

1. Umowa zostanie zawarta według wzoru stanowiącego załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
3. W umowie Wykonawca zobowiąże się do naprawienia powstałej szkody w całości i pokryje koszty w razie nienależytego wykonania zamówienia, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
4. O terminie i miejscu zawarcia umowy Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem.
5. Umowę zawiera wybrany Wykonawca lub osoba posiadająca jego pełnomocnictwo do wszelkich czynności związanych z zawieraniem umowy.
6. Zamawiający po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej i uprawomocnieniu się decyzji o wyborze, zawiadomi pisemnie lub faxem wybranego wykonawcę o terminie zawarcia umowy.
7. Wykonawca w nakazanym terminie zobowiązany będzie do stawienia się w siedzibie Zamawiającego w celu zawarcia umowy.
8. Jeżeli wykonawca w nakazanym terminie nie stawi się w celu zawarcia umowy i niełoży umotywowanego wniosku o zmianę terminu, Zamawiający uzna, że uchylił się od zawarcia umowy i wykona czynności określone w rozdz. XIII pkt. 2 ppkt. 5.

#### **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

##### **1. Zastrzeżenie wykonawcy**

- 4) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
- 5) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo wykona czynności zaniechane i poinformuje o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 6) Na czynności, o których mowa w pkt. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt. 2 ppkt. 2.

## 2. Odwołanie

- 4) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 5) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d) odrzucenia oferty odwołującego.
- 6) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 7) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 8) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Uznaje się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w rozdziale II pkt. 1 niniejszej specyfikacji.
- 9) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w rozdziale II pkt. 1 specyfikacji, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 10) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 11) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 12) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 13) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 14) W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie będzie mógł zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”.
- 15) Po wniesieniu odwołania Zamawiający prześle niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieści je również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu i jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 16) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i

- interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.  
Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię należy doręczyć Zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 17) Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
  - 18) Zamawiający może wnieść do Prezesa KIO odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
  - 19) W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu KIO może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
  - 20) Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, **nie wniesie sprzeciwu** co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, KIO umarza postępowanie, a Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
  - 21) Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, **wniesie sprzeciw** wobec uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, KIO rozpoznaje odwołanie.
  - 22) Sprzeciw wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
  - 23) Koszty postępowania odwoławczego:
    - a) w okolicznościach, o których mowa w pkt 19, znosi się wzajemnie;
    - b) w okolicznościach, o których mowa w pkt 20:
      - ponosi Zamawiający, jeżeli uwzględnił w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu **po otwarciu rozprawy**,
      - znosi się wzajemnie, jeżeli Zamawiający uwzględnił w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu **przed otwarciem rozprawy**;
    - c) w okolicznościach, o których mowa w pkt. 21, ponosi:
      - odwołujący, jeżeli odwołanie zostało oddalone przez KIO,
      - wnoszący sprzeciw, jeżeli odwołanie zostało uwzględnione przez KIO.
  - 24) Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku KIO umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie nastąpiło przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90 % wpisu.

## XVIII. Załączniki do specyfikacji

- nr 1 – formularz „OFERTA”,
- nr 2 – opis przedmiotu zamówienia
- nr 3 – oświadczenie dotyczące art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 3 P.z.p.,
- nr 4 - oświadczenie dotyczące art. 24 ust. 1 P.z.p,
- nr 5 – wykaz wykonanych robót,
- nr 6 – personel wykonawcy,
- nr 7 – wzór umowy,
- nr 8 – dokumentacja projektowa + przedmiary robót + STWiOR



## FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą :  
**Budowa budynku socjalnego na działce nr 538/1 położonego w miejscowości Sosnowice wraz ze sfinansowaniem wybudowanej inwestycji spłacanej przez Gminę przez okres 10 lat**

Tryb postępowania : przetarg nieograniczony

### 1. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa .....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks .....

adres e-mail: .....

nr NIP .....

nr REGON .....

### 2. Dane dotyczące Zamawiającego :

**Gmina Golczewo**  
**reprezentowana przez**  
**p. Andrzeja Danieluk – Burmistrza Golczewa**  
**Ul. Zwycięstwa 23**  
**72 – 410 Golczewo**

### 3. Zobowiązania wykonawcy

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia za cenę ryczałtową :

Kwota netto	Podatek VAT	Kwota odsetek (za okres spłaty) Liczona od ceny oferty pomniejszonej o 1.500.000 zł	CENA Brutto ( 1 + 2 + 3 )
1	2	3	4

Słownie cena brutto : .....

3.1. Wielkość marży doliczanej do stawki referencyjnej WIBOR 1M : ..... % lub  
WIBOR 3M : ..... %

---



**5. Oferta wspólna ( jeżeli występuje ).**

**Pełnomocnik Wykonawców wspólnie składających ofertę :**

Nazwisko, imię .....

Stanowisko .....

Telefon..... Fax .....

Zakres umocowania :

.....  
.....

**6. Zastrzeżenie Wykonawcy**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione

.....  
.....  
.....  
.....

**7. Inne informacje wykonawcy:**

.....  
.....  
.....  
.....

**8. Zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu należy dokonać na nasze konto :**

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(imię i nazwisko podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy )

data .....

mp.

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest budowa parterowego budynku socjalnego na działce nr 538.1 położonym w miejscowości Sosnowice.

### 1. DANE TECHNICZNE

-długość budynku	23,57 m
-szerokość budynku	8,26 m
-powierzchnia użytkowa	182,52 m <sup>2</sup>
-powierzchnia całkowita	194,69 m <sup>2</sup>
-kubatura	541,18 m <sup>3</sup>

### 2. ZEZWZAWIENIE POMIESZEŃ

1) Komunikacja	4,40m <sup>2</sup>
2) Łazienka	4,20m <sup>2</sup>
3) Pokój	10,00m <sup>2</sup>
4) Pokój	15,43m <sup>2</sup>
5) Kuchnia	6,91m <sup>2</sup>
6) Łazienka	2,68m <sup>2</sup>
7) Pokój	10,06m <sup>2</sup>
8) Pokój	10,06m <sup>2</sup>
9) Kuchnia	6,91m <sup>2</sup>
10) Łazienka	2,68m <sup>2</sup>
11) Łazienka	2,68m <sup>2</sup>
12) Kuchnia	6,91m <sup>2</sup>
13) Pokój	10,06m <sup>2</sup>
14) Pokój	10,06m <sup>2</sup>
15) Kuchnia	6,91m <sup>2</sup>
16) Łazienka	2,68m <sup>2</sup>
17) Łazienka	2,68m <sup>2</sup>
18) Kuchnia	6,91m <sup>2</sup>
19) Pokój	10,06m <sup>2</sup>
20) Pokój	10,06m <sup>2</sup>
21) Łazienka	2,68m <sup>2</sup>
22) Kuchnia	6,91m <sup>2</sup>
23) Kuchnia	5,47m <sup>2</sup>

**RAZEM 182,52 m<sup>2</sup>**

### 3. ROZWIĄZANIA KONSTRUKCYJNO-MATERIAŁOWE

#### 3.1 MATERIAŁY

Przyjęto następujące materiały konstrukcyjne:

- a) beton B25 – fundamenty,
- b) beton B20- wieńce,
- c) beton B10 – beton podkładowy pod fundamenty,
- d) stal zbrojeniowa A-III, A-I w elementach żelbetowych,
- e) pustaki ceramiczne klasy 15gr.25cm, murowane na zaprawie cementowo-wapiennej marki M5, w ścianach zewnętrznych.

### **3.2 FUNDAMENTY**

Budynek posadowiony bezpośrednio na ławach fundamentowych wylewany z betonu min B20, zbrojonych podłużnie prętami 4D=12(stal A-III) i strzemionami D=6 (stal A-I). Ławy pod ściany budynku zaprojektowano o szerokości 60cm. Wszystkie ławy wykonane na podkładzie z betonu B10 grubości 10cm. Rzut fundamentów przedstawiono na rys K-1

### **3.3 STROPY I WIEŃCE**

Układ stropu (rozkład belek) pokazano na rys. K-2 Strop TERIVA gr. 24cm. Oparcie stropu na ścianach. Oparcie na ścianie minimalna głębokość oparcia belki wynosi 8cm. Ostatnie dwie warstwy ściany pod oparcie stropu wykonać z cegły pełnej klasy 15MPa.

### **3.4 NADPROŻA**

W całym budynku przyjęto nadproża prefabrykowane typu L19.

### **3.5 SCHODY**

Schody na gruncie oddylatowane od budynku, płyta żelbetowa gr. 15cm, zbrojona D=6 co 15cm w obu kierunkach. Podbudowa - folia PE 0,2 na podkładzie betonowym gr.10 cm i warstwie 20 cm piasku zagęszczonego mechanicznie.

### **3.6 DACH**

Dach jednospadowy, stropodach pełny na stropie wykonany z wełny skalnej i szklanej. Odprowadzenie wody rynnami i rurami spustowymi zewnętrznymi. Warstwy dachu pokazano na rysunku numer 4.

## **4. ROZWIĄZANIA BUDOWALANE**

### **4.1 PRZEGRODY BUDOWALANE**

4.1.1. Ściany fundamentowe : SF1-ściany fundamentowe zewnętrzne

- a) bloczki betonowe gr. 24cm (wytrzymałość bloczków B-20),
- b) dysperbit – wg zaleceń producenta,
- c) styropian gr. 8cm EPS200 gr. 8cm, (współczynnik przewodności cieplnej nie więcej niż 0,036 W:mK).

4.1.2 Ściany zewnętrzne : SZ1- ściany zewnętrzne, dwuwarstwowe

- a) tynk cementowo wapienny gr. 1,5cm,
- b) pustak z ceramiki poryzowanej gr. 25cm odmiana 600 marki 4 ( współczynnik przewodności cieplnej nie więcej niż 0,30 W:mK), murowane na zaprawie cementowo-wapiennej marki 5 (50kG:cm<sup>2</sup>),
- c) styropian EPS70 gr. 12cm, (współczynnik przewodności cieplnej nie więcej niż 0,036 W:mK),
- d) tynk mineralny na siatce cienkowarstwowy.

4.1.3 Ściany wewnętrzne : SW1 – ściany wewnętrzne konstrukcyjne

- a) tynk cementowo – wapienny gr. 1,5cm,
- b) pustak z ceramiki poryzowanej gr.25cm odmiany 600 marki 4, murowanych na zaprawie cementowo – wapiennej marki 5 (50kG:cm<sup>2</sup>),
- c) tynk cementowo – wapienny gr. 1,5cm.

4.1.4 SW2 – ściany działowe parteru.

- a) tynk cementowo – wapienny gr. 1,5cm,
- b) pustak z ceramiki poryzowanej gr. 12 cm odmiany 600 marki 4, murowanych na zaprawie cementowo – wapiennej marki 5 (50kG:cm<sup>2</sup>) ,
- c) tynk cementowo – wapienny gr. 1,5cm.

### **4.2 POSADZKI**

Posadzki na gruncie – występują we wszystkich pomieszczeniach.

- a) warstwa wykończeniowa gr. 2cm,
- b) dodatkowo w pomieszczeniach mokrych (łazienkach, kuchniach) – preparat uszczelniający, przeciwwodny,

- c) zbrojona gładź cementowa gr. 5cm – zbrojenie siatką z prętów stalowych D=4,5-6 mm; wymiary oczek 10x10cm,
- d) izolacja termiczna gr. 20 cm,
- e) izolacja przeciwwilgociowa – papa termozgrzewalna,
- f) podkład betonowy,
- g) piasek zagęszczony mechanicznie .

#### **4.3 DACH**

Stropodach jednospadowy :

- a) papa nawierzchniowa,
- b) papa podkładowa,
- c) płyta dachowa 3316 z wełny szklanej,
- d) płyta dachowa DACHOTERM SL z wełny skalnej,
- e) paraizolacja,
- f) warstwa spadkowa z lekkiego betonu,
- g) strop gęstożebrowy TERIVA.

### **5. IZOLACJE**

#### **5.1 IZOLACJE PRZECIWWILGOCIOWE I PRZECIWWODNE**

- a) Izolacja przeciwwilgociowa pozioma pod ściany fundamentowe występuje na wszystkich ławach fundamentowych - pas papy asfaltowej na zakład około 50cm na całą szerokość fundamentu,
- b) Izolacja przeciwwilgociowa pionowa ścian fundamentowych i parteru występuje po zewnętrznej stronie warstwowej ściany fundamentowej po obrysie całego budynku – malowanie dwukrotne Dysperbitem od poziomu fundamentu,
- c) Izolacja podłogi parteru – papa termozgrzewalna modyfikowana SBS, gr. min 3,2mm na włóknie poliestrowej o gramaturze min 150gr:m2,
- d) paraizolacja (w warstwach dachowych) gr. 0,4mm.

### **6. WYKOŃCZENIE ZEWNĘTRZNE**

#### **6.1 STOLARKA OKIENNA I DRZWIOWA**

Okna – ramy okienne i drzwiowe z wielkowymiarowych profili z drewna klejonego. Przyjęty współczynnik dla ramy  $U_k$  poniżej 1,3W:(m2K), dla szklenia  $U_k$  poniżej 1,0 W:(m2K).

Szklenie: szyby zespolone, bezbarwne, termoizolacyjne, nierrefleksyjne o współczynniku przenikania ciepła  $U_k$  poniżej 1,0 W:(m2K)

Zamknięcia od środka na klucz, zamki osadzone fabrycznie w ramie okiennej. Klamki, okucia i inne elementy widoczne od zewnątrz lub wewnątrz w kolorze profilu okiennego

Drzwi zewnętrzne – wejściowe ocieplone o współczynniku  $U$  poniżej 1,3W:(m2K)

#### **6.2 WYKOŃCZENIE ELEWACJI**

Wykończenie tynkiem mineralnym na siatce, cienkowarstwowym

Wykończenie cokołu- płytki klinkierowe. Kolorystyka elewacji pozostawiona do decyzji inwestora

#### **6.3 SCHODY ZEWNĘTRZNE**

Schody zewnętrzne na gruncie wykończenie z uwzględnieniem konieczności zastosowania materiałów niepowodujących niebezpieczeństwa poślizgu. (podkład betonowy z betonu B10 gr.10cm , piasek zagęszczony mechanicznie gr.20cm.

#### **6.4 OBRÓBKI BLACHARSKIE**

Obróbki blacharskie – występują na dachu, ścianka attykowa. Wykonane będą z blachy stalowej, ocynkowanej, powlekanej, w kolorze zbliżonym do pokrycia dachowego.

#### **6.5 RYNNY I RURY SPUSTOWE**

Rynny i rury spustowe – stanowią jeden system wraz z obróbkami. Wykonane będą z blachy stalowej, ocynkowanej, powlekanej.

Rynny – D=12 cm: prowadzone ze spadkiem

Rury spustowe – D=10 cm wg rysunku dachu.

Odprowadzenie wody deszczowej – teren lub do kanalizacji deszczowej.

#### **6.6 PARAPETY ZEWNĘTRZNE**

Parapety – z płytek klinkierowych układanych ze spadkiem lub aluminiowe, malowane proszkowo w kolorze profilu okiennego;

Parapety stanowiąc będą integralne rozwiązanie systemowe wraz z oknem.

Występ przed lico muru min. 3 cm.

### **7. WYKOŃCZENIE WEWNĘTRZNE.**

#### **7.1 WYKOŃCZENIE ŚCIAN I SUFITÓW**

Dla ścian murowanych parteru i poddasza oraz stropu nad parterem – zaprojektowano tynki mokre cementowo-wapienne kat. III . Alternatywą może być tynk suchy – płyty gipsowo-kartonowe. Mocowane do ścian na placki gipsowe lub na ruszcie mocowanym do ścian i sufitów (wg wskazań producenta) lub tynk gipsowy.

Wykończenie ścian łazienek i kuchni - glazura do wysokości : 2m w łazienkach i 0,7 m pas pomiędzy szafkami w kuchni.

#### **7.2 WYKOŃCZENIE PODŁÓG**

W projekcie zaproponowano często spotykane typowe rozwiązania. Posadzki w pomieszczeniach można dobierać indywidualnie, z zachowaniem przepisów prawa budowlanego. Nawierzchnia dojścia, schodów i podestów oraz posadzka w pomieszczeniach mokrych ( wc, łazienki ) powinna być zmywalna, nienasiąkliwa i nie śliska – np. gres, terakota, granit, o odpowiedniej fakturze. W pomieszczeniach mieszkalnych – parkiet, panele podłogowe lub wykładzina dywanowa. Podkład cementowy pod posadzki powinien być dylatowany po obrysie i w progach pomieszczeń oraz podzielony na odcinki nie dłuższe niż 6,0m.

#### **7.3 DRZWI WEWNĘTRZNE**

Pełne lub częściowo przeszklone, wykończone okleiną dębową lub bukową; drzwi do łazienek i garderób z – kratką wentylacyjną pow. 220 cm<sup>2</sup> drzwi do pokoi – z podcięciem o sumarycznej pow. 80cm

#### **7.4 PARAPETY WEWNĘTRZNE**

Z konglomeratu na bazie kruszywa marmurowego gr. 3cm montowane na wspornikach stalowych, malowanych proszkowo w kolorze białym

### **8. INSTALACJE WEWNĘTRZNE I PRZYŁĄCZA**

#### **8.1 INSTALACJA WODOCIĄGOWA**

Przyłączem o D=32 mm z przyłącza wiejskiego o D=63 mm z PE zakończonego w studnia wodomierzową.

#### **8.2 INSTALACJA ELEKTRYCZNA**

Zasilanie z ZK z sieci energetycznej. ZK zamontowane na ścianie zewnętrznej z tablicą licznikową główną. Zasilania wewnętrzne od tablicy mieszkaniowej z licznikiem indywidualnym i zabezpieczeniami.

#### **8.3 WENTYLACJA**

Wentylacja grawitacyjna we wszystkich pomieszczeniach za pomocą kanałów wyprowadzonych ponad dach. W pomieszczeniach mokrych przewidziano wentylatory wspomagające.

#### **8.4 INSTALACJA CO**

Ogrzewanie co indywidualne z kuchni węglowej typu TP-9100K z płaszczem wodnym i dodatkowa pompa obiegowa. Grzejniki typu PURMO z zaworami termostatycznymi. Instalacja wykonana z rur PEX.



pieczęć wykonawcy

**Załącznik nr 3**

**OŚWIADCZENIE**  
**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

**Nazwa i adres Wykonawcy :**

**Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli :**

Składając ofertę na :

**Budowa budynku socjalnego na działce nr 538/1 położonego w miejscowości Sosnowice wraz ze sfinansowaniem wybudowanej inwestycji splanowanej przez Gminę przez okres 10 lat**

spełniam warunki udziału w postępowaniu i oświadczam, że :

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności,
- 2) posiadam wiedzę i doświadczenie w zakresie wymaganym przez Zamawiającego niezbędne do wykonania zamówienia,
- 3) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) moja sytuacja ekonomiczna gwarantuje wykonanie zamówienia i posiadam dostęp do niezbędnej wielkości środków, jakie wymaga Zamawiający dla zapewnienia bieżącej realizacji zamówienia.

....., dnia .....2010 r.

.....  
( podpis i pieczęć osoby upoważnionej )

*Oświadczenie o spełnianiu warunków w ubieganiu się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy P.z.p., jeżeli oferta jest składana wspólnie przez kilka podmiotów, oświadczenie takie powinno być złożone, jako jedno i podpisane przez wszystkich partnerów lub ich pełnomocnika.*

**Nazwa i adres Wykonawcy :**

**Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli :**

**Oświadczenie**

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne z przyczyn przewidzianych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych**

Składając ofertę na :

**Budowa budynku socjalnego na działce nr 538/1 położonego w miejscowości Sosnowice wraz ze sfinansowaniem wybudowanej inwestycji splananej przez Gminę przez okres 10 lat**

Oświadczam, że znana mi jest treść przepisów art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy, w myśl których wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w odniesieniu do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskali oni przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie lub związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie lub związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo

Specyfikacja Istotnych warunków zamówienia dla zadania :  
**Budowa budynku socjalnego na działce nr 538/1 położonego w miejscowości Sosnowice wraz ze sfinansowaniem wykonanych robót splanowanych przez Gminę przez okres 10 lat**

---

- przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie lub związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie lub związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie lub związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

**oświadczając jednocześnie, że wymienione przyczyny nas nie dotyczą.**

....., dnia .....2010 r.

.....  
( podpis i pieczęć osoby upoważnionej )

Specyfikacja Istotnych warunków zamówienia dla zadania :  
**Budowa budynku socjalnego na działce nr 538/1 położonego w miejscowości Sosnowice wraz ze sfinansowaniem wykonanych robót splanowanych przez Gminę przez okres 10 lat**

---

**Załącznik nr 5**

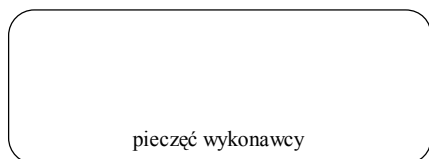
pieczęć wykonawcy

**DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa zamawiającego</b>	<b>Rodzaj i zakres : robót budowlanych</b>	<b>Wartość robót budowlanych</b>	<b>Termin realizacji</b>

....., dnia .....2010 r.

.....  
( podpis i pieczęć osoby upoważnionej )



### PERSONEL WYKONAWCY

Dane osób, które będą odpowiedzialne za realizację zadania  
( kierownictwo budowy )

Lp.	Imię i nazwisko	Przewidywana rola w realizacji zamówienia

**Uwaga:** do formularza należy dołączyć **informację dotyczącą kwalifikacji i doświadczenia zawodowego kierownictwa budowy**

....., dnia .....2010 r.

.....  
( podpis i pieczęć osoby upoważnionej )

## **WZÓR UMOWY**

### **UMOWA Nr ..... / 2010r.**

Zawarta w dniu ..... pomiędzy Gminą Golczewo z siedzibą Urzędu Miejskiego przy ul. Zwycięstwa 23 w Golczewie - zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym** reprezentowanym przez :

p. Andrzeja Danieluk – Burmistrza Maszewa  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy p. Barbary Deszyńskiej  
NIP - 9860157036

a

.....  
z siedzibą w ..... przy ul. ....  
wpisanym do rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w ..... pod nr .....  
o kapitale zakładowym, NIP ....., REGON .....,  
zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**  
reprezentowane przez :

p. ....

p. ....

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści :

#### **§ 1 (przedmiot umowy)**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane obejmujące  
**Budowę budynku socjalnego na działce nr 538/1 położonego w miejscowości Sosnowice wraz ze sfinansowaniem wybudowanej inwestycji spłacanej przez Gminę przez okres 10 lat**

2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określony został w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz ofercie Wykonawcy.

Przedmiotem umowy jest budowa siedmio mieszkaniowego parterowego budynku socjalnego w miejscowości Sosnowice.

Budynek parterowy, nie podpiwniczony, konstrukcji tradycyjnej.

Posadowienie na fundamencie betonowym zbrojonym. Dach jednospadowy konstrukcji drewnianej kryty płytą dachową na podkładzie z papy, ocieplony warstwą wełny mineralnej z obróbkami blacharskimi. Ściany zewnętrzne i wewnętrzne murowane. Ściany zewnętrzne ocieplone metodą lekką mokrą.

Stolarka okienna i drzwiowa z drewna klejonego.

Ogrzewanie i cwu za pomocą indywidualnych kuchni węglowych typu TP-9100K z płaszczem wewnętrznym wodnym z dodatkową pompą obiegową. CWU w okresie poza sezonem grzewczym z elektrycznych podgrzewaczy pojemnościowych.

Zasilanie w wodę z przyłącza wodociągowego sieci wiejskiej.

Zasilanie w energię elektryczną z ZK sieci energetycznej.

Odpływ ścieków sanitarnych do zbiornika bezodpływowego o poj. 8,5 m<sup>3</sup>.

Zasilanie w energię elektryczną z ZK doprowadzonego do budynku.

Szczegółowy opis przedmiotu w załączniku Nr 2 do SIWZ i dokumentacji projektowej.

3. Na przedmiot umowy składają się wykonanie dokumentacji projektowej, roboty budowlane oraz usługa w zakresie sfinansowania wykonanej inwestycji poprzez wykup wierzytelności pieniężnych przez bank finansujący wykonawcę

4. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z projektem budowlanym i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (STWiOR ), zgodnie z wiedzą i sztuką budowlaną.

## § 2

1. Przekazanie Wykonawcy przez Zamawiającego Dziennika Budowy wraz z niezbędnymi decyzjami administracyjnymi umożliwiającymi rozpoczęcie procesu budowlanego nastąpi w terminie do ..... 2010 roku.
2. Termin wprowadzenia Wykonawcy przez Zamawiającego na plac budowy ustala się na dzień ..... 2010 roku.
3. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień .....
4. Termin zakończenia spłaty wykonanej inwestycji ustala się na okres 10 lat licząc od daty przyjęcia przez Zamawiającego pierwszej sprawdzonej i zatwierdzonej do rozliczenia faktury.
5. Wykonanie przedmiotu umowy będzie się uważać za zakończone – odbiór końcowy, jeżeli roboty zostaną odebrane bez usterek i wydana zostanie decyzja pozwolenia na użytkowanie budynku.

## § 3

### (obowiązki Wykonawcy)

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) złożenia w terminie 3 dni od zawarcia umowy Zamawiającemu oświadczeń i dokumentów w celu zgłoszenia budowy do organu nadzoru budowlanego,
  - 2) wykonania robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową oraz wytycznymi określonymi w SIWZ, obowiązującymi normami, sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż. oraz poleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego lub nadzoru autorskiego,
  - 3) użycia materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w dokumentacji projektowej,
  - 4) wskazania na piśmie przed rozpoczęciem robót osób funkcyjnych budowy,
  - 5) przejęcia placu budowy, jego zagospodarowania oraz właściwego oznaczenia i zabezpieczenia terenu budowy i miejsc prowadzenia robót, zapewnienia należytego ładu i porządku, a w szczególności przestrzegania przepisów BHP na terenie budowy na koszt własny Wykonawcy,
  - 6) urządzenia placu budowy we własnym zakresie i na własny koszt,
  - 7) zorganizowania we własnym zakresie i na własny koszt dozoru mienia i wszelkich wymaganych przepisami zabezpieczeń p.poż. na terenie budowy oraz ponoszenia za nie pełnej odpowiedzialności materialnej,
  - 8) zabezpieczenia budowy przed kradzieżą i innymi negatywnymi zdarzeniami i ponoszenia skutków finansowych z tego tytułu,
  - 9) ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie budowy pozostające w związku przyczynowym z robotami prowadzonymi przez Wykonawcę,

- 10) zabezpieczenia instalacji i urządzeń na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu - jeśli wynika to z dokumentacji — przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy;
  - 11) utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco niepotrzebnych urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów oraz odpadów na koszt własny Wykonawcy,
  - 12) wykonania na koszt własny prac niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii,
  - 13) bezzwłocznego powiadamiania na piśmie Zamawiającego o wszelkich możliwych zdarzeniach i okolicznościach mogących wpłynąć na opóźnienie robót,
  - 14) odtworzenia na własny koszt uszkodzonych lub zniszczonych elementów wyposażenia lub części obiektów objętych robotami budowlanymi albo instalacji lub sieci infrastruktury technicznej,
  - 15) usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Nadzór Inwestorski w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia,
  - 16) nanoszenia na bieżąco w dokumentacji zmian wprowadzanych, w uzgodnieniu z Zamawiającym,
  - 17) opracowania inwentaryzacji geodezyjnej po wykonaniu robót,
  - 18) przygotowania po wykonaniu robót na własny koszt wszelkich wymaganych dokumentów, w tym dokumentacji powykonawczej,
  - 20) przekazania protokołem zdawczo-odbiorczym Zamawiającemu przedmiotu umowy w dniu ostatecznego odbioru,
  - 21) po zakończeniu robót budowlanych a przed odbiorem ostatecznym Wykonawca sporządzi zestawienie końcowe wykonanych prac i zestawienie faktur wystawionych w trakcie realizacji inwestycji.
2. Do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych określonych w dokumentacji projektowej.
  3. Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom obowiązujących Norm oraz innym określonym w projekcie. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości) i okazać je na każde żądanie Zamawiającemu.
  4. Wykonawca zabezpieczy na własny koszt i ryzyko składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia do czasu ich wbudowania przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów, oraz umożliwi przeprowadzenia kontroli w tym zakresie przez Inspektora nadzoru.
  5. Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach.
  6. Zamiana materiałów przewidzianych do wykonania robót będących przedmiotem niniejszej umowy w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji technicznej będzie możliwa pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
  7. Zamawiający w kwestii zmiany materiałów jest zobowiązany zająć stanowisko w ciągu 4 dni od dnia otrzymania zapytania Wykonawcy.
  9. Użyte w dokumentacji projektowej nazwy materiałów i urządzeń nie są obowiązujące i należy je traktować, jako propozycje projektanta. Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach techniczno – użytkowych odpowiadających parametrom zaproponowanym w dokumentacji projektowej.
  11. Wykonawca wykona i przygotowuje oraz złoży w formie trwale spiętej wszelkie dokumenty za wykonany przedmiot zamówienia, a zwłaszcza:



- 1) dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji wszystkich zamontowanych urządzeń,
  - 3) protokoły z badania materiałów i urządzeń,
  - 4) dokumenty potwierdzające jakość materiałów i urządzeń użytych do wykonania przedmiotu zamówienia,
  - 5) inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji, zwłaszcza rysunki z naniesionymi zmianami, które zaistniały w trakcie realizacji zadania zaakceptowane przez projektanta.
12. Wykonawca zaopatrzy obiekt w oznaczenia wymagane obowiązującymi przepisami o ruchu drogowym.
- 13. Wykonawca, jako Zbywca zapewni, że:**
- 1) podpisze umowę o wykup wierzytelności z wybranym bankiem nie później niż w ciągu 30 dni od daty podpisania umowy o zamówienie publiczne z Zamawiającym,
  - 2) niedokonanie przez Wykonawcę sprzedaży wierzytelności i niedostarczenie Zamawiającemu kopii umowy z bankiem w terminie określonym, Zamawiający będzie traktował, jak odstąpienie od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i tym samym Zamawiający będzie uprawniony do żądania odszkodowania i kary umownej na zasadach określonych w umowie.
  - 3) sfinansowaniem objęte będą poszczególne części zamówienia ( przez co należy rozumieć roboty, jako części wynikające z harmonogramu rzeczowo - finansowego będącego załącznikiem do oferty i umowy ) oraz faktura końcowego rozliczenia wystawiona po zakończeniu i końcowym odbiorze robót,
  - 4) sfinansowanie za poszczególne faktury ( faktury przejściowe za wykonanie części robót i faktura końcowa ) następować będzie w nieprzekraczalnym terminie 30 dni licząc od dnia przekazania wykonawcy sprawdzonej i zatwierdzonej faktury przez Inspektora Nadzoru oraz upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego,
  - 5) faktury za wykonanie części robót oraz faktura końcowego rozliczenia wystawiane będą na podstawie opracowanego przez wykonawcę harmonogramu rzeczowo - finansowego wykonania i odbioru robót,
  - 6) sfinansowanie wykonanych robót wg zasad jw. może być dokonane wyłącznie przez Bank działający na podstawie ustawy z dnia 29.08.1997r Prawo bankowe (tj. Dz.U. z 2002r Nr 72 poz. 665 ) w terminie nieprzekraczającym 30 dni od odbioru wykonanych robót,
  - 7) spłata wykupionych przez Bank wierzytelności będzie realizowana przez Zamawiającego w ratach miesięcznych przez okres 10 lat,
  - 8) odsetki pobierane przez Bank w okresie spłaty będą naliczane wyłącznie od niespłaconego kapitału wg stawki referencyjnej WIBOR 1M\* / 3M\* powiększonej o stałą i niezmienną marżę podaną w ofercie wykonawcy,
  - 9) stawka WIBOR 1M/3M\* ustalana będzie na zasadach określonych w regulaminie Banku, który sfinansuje wykonane roboty,
  - 10) w przypadku powstania konieczności udzielenia zamówień dodatkowych, Bank może dokonać sfinansowania na zasadach określonych w niniejszym rozdziale.

#### **§ 4** **(obowiązki Zamawiającego)**

1. Zamawiający zobowiązany jest do :
  - a) uzyskania wszelkich niezbędnych, wymaganych obowiązującymi przepisami prawa postanowień lub decyzji właściwych organów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy,

- b) dostarczenia Wykonawcy kompletnej dokumentacji projektowej wraz z decyzjami administracyjnymi,
  - c) zgłoszenia osób pełniących obowiązki inspektora nadzoru i kierownika budowy oraz rozpoczęcia budowy do właściwego organu Nadzoru Budowlanego w terminie określonym przepisami,
  - d) przekazania Wykonawcy terenu budowy,
  - e) udzielania Wykonawcy bieżących informacji dotyczących obiektu,
  - f) stałej współpracy z Wykonawcą w zakresie , w jakim będzie tego wymagała realizacja przedmiotu umowy, przy czym do Wykonawcy należało będzie określenie tych sfer, w których takie współdziałanie będzie konieczne,
  - g) zapewnienia nadzoru inwestorskiego lub autorskiego w wymiarze i zakresie zapewniającym prawidłową realizację przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
  - h) odebrania wykonanych robót zrealizowanych zgodnie z umową,
  - i) podpisania umowy lub oświadczenia o wykupie wierzytelności z Bankiem wskazanym w ofercie wykonawcy albo do podpisania zobowiązania, że uzna dług związany ze sfinansowaniem do wysokości zafakturowanych robót (na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego faktur przejściowych i końcowej) i do dokonania na rzecz Banku zapłaty wynikającego z nich zobowiązania w 60 kwartalnych stałych ratach kapitałowych powiększonych o odsetki należne Bankowi.
2. W przypadku wystąpienia przeszkód związanych z realizacją przedmiotu umowy wynikających z dokumentacji projektowej, Zamawiający jest zobowiązany w terminie 5 dni od daty stosownego wpisu w Dzienniku Budowy zająć pisemne stanowisko w przedmiotowej sprawie. Opóźnienie w wyjaśnieniu, o którym mowa w zdaniu poprzednim może skutkować wydłużeniem końcowego terminu wykonania przedmiotu umowy o okres opóźnienia.
3. Zamawiający podpisze deklarację wekslową oraz oświadczenie o poddaniu się egzekucji w trybie art. 97 ustawy Prawo Bankowe.

## § 5 (wynagrodzenie)

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z ofertą Wykonawcy za cenę ..... złotych brutto słownie: ....., w tym podatek VAT wynosi ..... złotych.
2. Cena wykonania przedmiotu umowy wymieniona w ust. 1 nie obejmuje odsetek za okres spłaty.
2. Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 ustalone zostało w formie ryczałtowej.
3. Zamawiający przewiduje rozliczenia za częściowe wykonanie robót zgodnie z zasadami określonymi w § 7.
4. Podstawą rozliczania wykonania robót i wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru robót sporządzony przez komisję Zamawiającego.
5. Podstawą wystawienia faktury w celu ostatecznego rozliczenia będzie protokół końcowego odbioru. Wysokość części wynagrodzenia przypadającej do zapłaty w ramach ostatecznego rozliczenia strony ustalają na 10% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.
5. Rozliczenia za wykonane roboty ( w tym części robót ) będą dokonywane poprzez ich sfinansowanie przez Bank wskazany przez wykonawcę w ofercie.
6. Zamawiający przewiduje karencję w spłacie rat kapitałowych przez okres trwania robót + jeden miesiąc.
7. Rozpoczęcie spłaty odsetek następować będzie w miesiąc po dokonaniu sfinansowania lub wykupu wierzytelności.

8. Rozpoczęcie spłaty kapitału nastąpi w miesiąc po zakończeniu i odbiorze robót.
  9. Zamawiający wyraża zgodę na sfinansowanie wykonanych robót wyłącznie przez Bank, z którym wykonawca na ten cel posiada podpisaną umowę lub Bank wydał promesę na sfinansowanie przedmiotu umowy.
  10. W przypadku, kiedy płatność raty kapitałowej i odsetkowej będzie przypadać na dzień wolny od pracy, to płatność nastąpi w następny dzień roboczy po ustalonej dacie spłaty.
  11. Zamawiający zamierza dokonywać spłaty kapitału i odsetek na ostatni dzień każdego miesiąca.
  12. Zamawiający zastrzega sobie prawo wcześniejszej spłaty zobowiązania wobec Banku bez naliczania przez Bank dodatkowych prowizji i dodatkowych opłat.
  13. Zmiana harmonogramu spłaty nie może powodować naliczania jakiegokolwiek prowizji i innych opłat przez Bank.
  14. Umowa o sfinansowanie oraz wszelkie w niej zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  15. Zamawiający wyraża zgodę na wykup wierzytelności wyłącznie przez Bank finansujący wykonawcę. Zabezpieczeniem finansowym będzie weksel własny in blanco z deklaracją wekslową wystawiony przez Zamawiającego.
  16. Zamawiający podpisze deklarację wekslową oraz oświadczenie o poddaniu się egzekucji w trybie art. 97 ustawy Prawo Bankowe.
  17. Wykonawca może dokonać zmiany Banku finansującego go pod warunkiem, że zostaną zachowane wszelkie zasady sfinansowania i rozliczania wykonanych robót, jakie zostały określone w niniejszej umowie, specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ofercie wykonawcy.
  18. Zamawiający zastrzega sobie nienaruszalność zasad spłaty przez cały okres spłaty :
    - a) Bank nie może żądać od Zamawiającego spłaty zobowiązania przed umówionym okresem spłaty,
    - b) spłata zobowiązania przez cały okres spłaty będzie realizowana na stałych i nie zmiennych warunkach określonych w ofercie wykonawcy,
    - c) wprowadzenie jakiegokolwiek zmiany systemu spłaty przez Bank finansujący wykonawcę, bez pisemnej zgody Zamawiającego nie będzie obowiązujące. Przez umowny termin regulacji zobowiązania rozumie się dokonanie przekazania środków na wskazany rachunek bankowy.
- W postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 12.06.2003r o terminach zapłaty w transakcjach handlowych ( Dz. U. Nr 139 poz. 1323 ze zmianami ).
20. Warunkiem rozliczenia Wykonawcy za kolejną część robót jest potwierdzenie przez podwykonawców otrzymania wynagrodzenia za wykonane przez nich roboty.

## § 6

1. Wynagrodzenie wykonawcy jest ceną ryczałtową za prawidłowe wykonanie całego przedmiotu umowy.
2. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia wystąpią roboty niezbędne do wykonania, a nie wynikające z dokumentacji projektowej, których wykonawca nie mógł przewidzieć, będą one rozliczane na podstawie odrębnie zawartej umowy pomiędzy wykonawcą a Zamawiającym w trybie z wolnej ręki przewidzianym dla udzielania zamówień dodatkowych w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy P.z.p.

## § 7

### (wynagrodzenie częściowe)

1. Strony uzgadniają następujące warunki częściowego rozliczenia wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonane i odebrane roboty budowlane.
2. Podstawą wypłaty wynagrodzenia częściowego będzie protokół odbioru częściowego stwierdzający prawidłowe wykonanie robót składających się na dany etap budowy.
3. Termin wykonania, odbioru częściowego i zapłaty wynagrodzenia częściowego zgodny będzie z harmonogramem robót.
4. W przypadku, gdy określone roboty objęte danym etapem wykonywane były przez podwykonawców, wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemne potwierdzenie otrzymania przez każdego z podwykonawców całego należnego mu z tytułu wykonania tych robót wynagrodzenia lub potwierdzenie dokonania przelewu pełnej kwoty wynagrodzenia należnego z tego tytułu podwykonawcy.
5. Poszczególne części wykonania zamówienia muszą tworzyć element możliwy do odbioru.
6. Fakturowanie wykonanych części robót może być następujące :
  - a) pierwsza faktura może być złożona do Zamawiającego po wykonaniu robót przygotowawczych i fundamentowych, na kwotę nie większą niż 15 % ceny ofertowej,
  - b) kolejne faktury za poszczególne części wykonania robót budowlanych mogą być wystawiane za wykonaną część ( element ) możliwą do odbioru zgodnie z postępowaniem robót, ale nie częściej, jak jedna faktura na miesiąc,
  - c) suma wartości poszczególnych części i faktur ( ppkt. a i b ) nie może przekroczyć 90 % całkowitej ceny oferty,
  - d) faktura końcowego rozliczenia na kwotę nie mniejszą niż 10 % całkowitej ceny oferty może być wystawiona po zakończeniu i końcowym odbiorze robót bez usterek.

## § 8

### (podwykonawstwo)

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty siłami własnymi, poza następującymi robotami, które wykona za pomocą podwykonawcy:
  - 1) .....
  - 2) .....
2. Zawarcie umowy przez Wykonawcę na wykonanie robót wymienionych w SIWZ z pomocą podwykonawcy nastąpić może tylko i wyłącznie na zasadach i warunkach określonych w art.647<sup>1</sup> KC w trybie niżej określonym:
  - 1) zawarcie umowy pomiędzy wykonawcą, a podwykonawcą wymaga formy pisemnej,
  - 2) przed zawarciem umowy z podwykonawcą wykonawca przedstawi Zamawiającemu 1 egzemplarz projektu umowy z podwykonawcą. Projekt umowy wymaga akceptacji Zamawiającego,
  - 3) zaakceptowany przez Zamawiającego projekt umowy stanowi dla Wykonawcy podstawę jej zawarcia z podwykonawcą,
  - 4) jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia umowy lub jej projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą.
4. Podwykonawca będzie zobowiązany do złożenia oświadczenia, że roboty budowlane są wykonywane przy zastosowaniu materiałów (urządzeń itp.), do których podwykonawca posiada prawo własności, i że prawo to nie jest obciążone prawami osób trzecich oraz że nie toczy się w związku z tym żadne postępowanie sądowe lub egzekucyjne.

5. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne czyny.

### **§ 9 (kary umowne)**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy będą kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
    - a) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu prac, o których mowa w §1 niniejszej umowy lub usunięciu wad w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego,
    - b) za rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1,
  - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
    - a) za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu terenu budowy - karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
    - b) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego – karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
3. Strony zastrzegają, iż suma kar umownych z każdego z tytułów określonych w ust. 2 pkt 1 lit. a i pkt 2 lit. a nie może przekroczyć 10 % wartości zamówienia.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku, gdy poniesiona szkoda przewyższa należną karę umowną.

### **§ 10**

1. Zamawiający wskazuje inspektorów nadzoru w osobach :
  - e) .....
  - f) .....
  - g) .....
2. Przedstawicielem Wykonawcy jest Kierownik budowy Pan .....  
powołany pisemnie i wpisany do Dziennika Budowy.

### **§ 11 (odbioru robót)**

1. Strony uzgadniają, że roboty wykonane przez wykonawcę będą przedmiotem odbiorów częściowych, odbioru końcowego i ostatecznego.
2. Przedmiotem odbiorów jest:
  - 1) roboty budowlane składające się na poszczególne etapy budowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym - w przypadku odbiorów częściowych
  - 2) zakończone wszelkie roboty budowlane z wpisem dokonany przez Kierownika budowy w Dzienniku Budowy stwierdzającym zakończenie robót budowlanych oraz zawierającym oświadczenie, iż obiekt nadaje się do użytku - w przypadku odbioru końcowego,
  - 3) kompletny obiekt budowlany z usuniętymi wszelkimi stwierdzonymi w ramach odbioru końcowego usterkami wraz z uzyskany przez Wykonawcę pozwoleniem na użytkowanie - w przypadku odbioru ostatecznego
3. Przedstawiciel Wykonawcy na budowie będzie zgłaszał poprzez dokonanie wpisu w Dzienniku Budowy gotowość robót do odbioru.

4. W razie konieczności dokonania odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wykonaniu tych robót w celu dokonania odbioru częściowego w terminie 3 dni roboczych przed zamiarem ich zakrycia. Wykonawca przygotowuje i przedłoży Inspektorowi Nadzoru niezbędne do dokonania odbioru dokumenty przed rozpoczęciem odbioru robót. Z odbioru częściowego robót sporządza się protokół.
5. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy robót – w ciągu 10 dni od daty zawiadomienia go o gotowości do odbioru przez wykonawcę potwierdzone przez Inspektora Nadzoru.
6. Zawiadomienie wykonawcy o przystąpieniu do odbioru nastąpi na co najmniej 4 dni robocze przed dniem odbioru.
7. Przed odbiorem końcowym, wykonawca skompletuje i przedstawi Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności zaświadczenia właściwych jednostek i organów, dokumentację powykonawczą oraz niezbędne świadectwa kontroli jakości materiałów, będących przedmiotem odbioru.
8. Jeżeli w trakcie odbiorów zostaną stwierdzone wady lub usterki to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli usterki nadają się do usunięcia, Zamawiający ma prawo odmowy dokonania odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin usunięcia usterek;
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, jeżeli wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
9. Ponadto, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru do czasu ich usunięcia,
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub ich usunięcie wymagałoby nadmiernych kosztów, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia, jeżeli wady są nieistotne i nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru ostatecznego zakwestionowanych poprzednio wadliwych robót pod warunkiem, że zostało już wydane pozwolenie na użytkowanie.
11. Do dokonania odbioru końcowego Zamawiający powoła komisję odbioru końcowego przedmiotu umowy, która sporządzi protokół odbioru końcowego zawierający ustalenia poczynione w trakcie odbioru, a w szczególności:
  - 1) oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu,
  - 2) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
  - 3) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru, w jakim uczestniczą w tej czynności,
  - 4) wykaz dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i dokumentów przekazanych Zamawiającemu przez Wykonawcę,
  - 5) wynik dokonanego sprawdzenia jakości robót podlegających odbiorowi, a w szczególności zgodności ich wykonania z umową i dokumentacją wykonawczą,
  - 6) wykaz ujawnionych wad lub usterek,
  - 7) decyzję Zamawiającego co do terminu usunięcia ujawnionych usterek,
  - 8) oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy oraz innych osób uczestniczących w odbiorze,
  - 9) podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze.

12. Po dokonaniu odbioru ostatecznego wykonawca zobowiązuje się wręczyć Zamawiającemu dokument gwarancji sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

### **§ 12 (gwarancja i rękojmia)**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane i gwarancji na zamontowane urządzenia stałe.
2. Termin rękojmi za wady wykonanych robót wynosi 36 miesięcy, na zainstalowane urządzenia termin gwarancji zgodnie z gwarancją udzielaną przez producenta lub dostawcę, ale nie krócej niż 24 miesiące.
3. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji lub rękojmi wad lub usterek, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady lub usterki (ujawnione w okresie gwarancji lub rękojmi) w terminie 14 dni od otrzymania stosownej informacji od Zamawiającego, chyba że jest oczywiste, iż wad tych nie da się usunąć w terminie czternastodniowym i wówczas termin usunięcia wad zostanie uzgodniony między stronami.
4. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek w ustalonym terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 9 niniejszej umowy oraz powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

### **§ 13 (zabezpieczenie należytego wykonania umowy)**

1. Wykonawca zobowiązuje się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 7 dni od jej zawarcia w wysokości stanowiącej 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 tj..... zł (słownie: ..... ) w formie .....
2. Strony postanawiają, że 70 % zabezpieczenia zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni po odbiorze ostatecznym robót, natomiast 30 % należnego zabezpieczenia należytego wykonania umowy co stanowi kwotę ..... zł pozostanie w dyspozycji Zamawiającego, jako zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót i zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.
3. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę formy zabezpieczenia w trakcie jego utrzymywania.

### **§ 14 (zmiana umowy)**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w formie pisemnego aneksu na następujących warunkach :
  - 1) Wykonawca może dokonywać zmiany kluczowych specjalistów, przedstawionych w ofercie ,jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującego nowego kluczowego specjalistę.
  - 2) Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę kluczowych specjalistów w następujących przypadkach:
    - a) śmierci, choroby lub zdarzeń losowych kluczowego specjalisty,
    - b) nie wywiązywania się kluczowego specjalisty z obowiązków wynikających z umowy.
  - 3) Jeżeli zmiana kluczowego specjalisty stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od wykonawcy (np. rezygnacji itp.),

- 4) Zamawiający może zażądać od wykonawcy zmiany kluczowego specjalisty, jeżeli uzna, że kluczowy specjalista nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca obowiązany jest zmienić kluczowego specjalistę zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego. W przypadku zmiany kluczowego specjalisty nowy kluczowy specjalista musi spełniać wymagania określone dla danego specjalisty.
- 5) Wykonawca może przedłużyć termin wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia Zamawiającego, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w wykonaniu następujących zobowiązań:
  - a) przekazania terenu budowy,
  - b) przekazania dokumentacji budowy (pozwolenia na budowę, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych, innych wymaganych przepisami, do których zamawiający był zobowiązany),
  - c) przekazania dokumentów zamiennych budowy lub usunięcia wad w dostarczanej dokumentacji projektowej,
  - d) zmiany terminu dokonania prób końcowych i wniosków o dokonanie prób dodatkowych nieobjętych umową,
  - e) zmiany terminu dokonania odbiorów przewidzianych w umowie.
- 6) Wykonawca może przedłużyć termin wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w przypadku:
  - a) zawieszenia robót przez Zamawiającego,
  - b) wykopalisk uniemożliwiających wykonanie robót,
  - c) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,
  - d) siły wyższej, klęski żywiołowej
  - e) jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkód spowodowanych przez lub dających się przypisać Zamawiającemu lub innemu wykonawcy zatrudnionemu przez Zamawiającego na terenie budowy,
  - f) niewypałów i niewybuchów,
  - g) wykopalisk archeologicznych nieprzewidywanych w siwz,
  - h) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych (kategorie gruntu, kurzawka itp.),
  - i) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych.
- 7) Jeżeli wystąpią zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności :
  - a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
  - b) konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej.
- 8) Jeżeli powstaną okoliczności będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:
  - a) przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.,
  - b) odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej.
- 9) Jeżeli powstały konieczne zmiany technologiczne, w szczególności :
  - a) konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej w



sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu,

b) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategorie gruntu, kurzawa itp.) skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,

c) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,

d) konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.

Zmiany wskazywane w lit d będą wprowadzone wyłącznie w zakresie umożliwiającym oddanie przedmiotu umowy do użytkowania, a Zamawiający może ponieść ryzyko zwiększonym z tego powodu kosztom. Każde ze wskazanych w lit. a –d zmian może być powiązane ze zmianą wynagrodzenia na zasadach określonych przez strony.

10) Pozostałe zmiany

a) jeśli zmiana stawki podatku VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania po stronie wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez wykonawcę,

b) jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie wykonawcy, Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT do zapłacenia przez wykonawcę ,

c) rezygnacja przez zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy – w takim przypadku wynagrodzenie przysługuje wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowaniami świadczeniami,

d) kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami – w takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie kolizji, a wynagrodzenie zostanie ustalone z zachowaniem zasady opisanej w specyfikacji IWZ i ofercie wykonawcy,

e) zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357 Kc z uwzględnieniem faktu, że za rażącą zostanie uznana strata w wysokości, o której mowa w art. 397 Ksh.

3. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:

1) opis zmiany,

2) uzasadnienie zmiany,

3) koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia,

4) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.

4. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez Zamawiającego komisję techniczną, w składzie której będą m.in. Inspektor Nadzoru oraz Kierownik budowy.

## **§ 15 (odstąpienie od umowy)**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy :
  - 1) w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - 2) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji robót w terminie określonym w § 2 bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 3) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 1 miesiąc,
  - 4) gdy Wykonawca nie respektuje uzasadnionych nakazów Inspektora Nadzoru,
  - 5) Wykonawca wykonuje roboty w sposób niezgodny z umową i pomimo wezwania nie nastąpiła poprawa ich wykonania.
2. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 – 5 traktowane będzie jako odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczególne:
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia od umowy,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy,
  - 3) Wykonawca nieodpłatnie sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada,
  - 5) Wykonawca na własny koszt w terminie 14 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.

## **§ 16 (postanowienia końcowe)**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Strony poddają spory wynikłe na tle niniejszej Umowy rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.
3. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
  1. specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
  2. oferta Wykonawcy,
  3. aktualny na dzień zawarcia umowy harmonogram rzeczowo – finansowy wykonania i rozliczania robót,

Specyfikacja Istotnych warunków zamówienia dla zadania :  
**Budowa budynku socjalnego na działce nr 538/1 położonego w miejscowości Sosnowice wraz ze  
sfinansowaniem wykonanych robót sfinansowanych przez Gminę przez okres 10 lat**

---

4. harmonogram spłaty ustalony na dzień zawarcia umowy,  
4. Umowę niniejszą sporządzono w czterech egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze Stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**