

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na dostawę i wstawienie drzwi aluminiowych w systemie MB 45

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI
NIEPRZEKRACZAJĄCEJ

kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 Ustawy prawo
zamówień publicznych

PROWADZONE W TRYBIE ZAPYTANIE O CENĘ

I. UWAGI OGÓLNE

1. Postępowanie niniejsze prowadzone jest na zasadach przewidzianych przez ustawę z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą oraz w przepisach wykonawczych do niej.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy.
5. Treść złożonych ofert musi być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) pod rygorem ich odrzucenia.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

II. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Golczewo - Zespół Szkół Publicznych w Golczewie

72-410 Golczewo

ul. Szkolna 2

NIP: 986-021-32-89

tel.: 0-91 321 69 96

faks: 091 321 69 80

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania o cenę o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 Ustawy prawo zamówień publicznych.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę i montaż drzwi aluminiowych w systemie MB 45o gabarytach 1360 x 2000 mm.

Szczegółowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia

- **Gabaryt drzwi – 1360 x 2000 mm;**
- **system drzwi MB 45;**
- **kolor w paletcie kolorów RAL – RAL 7000;**
- **Drzwi pełne bez oszkleń;**
- **drzwi prawe otwierane na zewnątrz;**
- **Okucie drzwi – typu MACO lub równoważne;**
- **powierzchnia 2,72 m²;**

- **obwód 6,72 m;**
- **Drzwi dwuczęściowe: 1) 1000 x 2000 mm; 2) 360 x 2000 mm;**
- **w zestawie klamka do drzwi + zamek.**

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)

Kod CPV:

44221200-7 – Drzwi;

45421131-1 – Instalowanie drzwi.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy, tzn.:
 - a. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - b. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - c. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - d. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się, aby przynajmniej jeden z Wykonawców (lub wspólnie) spełniał wymagania, o których mowa w ust. I. pkt a–c niniejszego rozdziału SIWZ. W przypadku konsorcjum żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez Zamawiającego na zasadzie „spełnia/nie spełnia”. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.

VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1.1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ;
 - 1.2. formularz ofertowy załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ,
- ~~2.~~ W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymagane przy składaniu oferty:
 - umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie.
 - Oferta winna zawierać dokumenty dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie,
 - pełnomocnictwo do złożenia oferty
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych powyżej w ust. 1 pkt 1.1, 1.2 niniejszego rozdziału SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów oraz informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

4. Inne dokumenty:

- W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie, potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wykonawca składa następujące dokumenty:
 - brak wymaganych dodatkowych dokumentów
- W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, składa następujące dokumenty:
 - brak wymaganych dodatkowych dokumentów

5. Wszystkie dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

6. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych(z późniejszymi zmianami),
- wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania
- wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków,

8. Zamawiający odrzuca ofertę, która:

- jest niezgodna z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny,
- w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia Wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

9. W przypadku stwierdzenia rażąco niskiej ceny lub oferta stanowi czyn nieuczciwej konkurencji, Zamawiający wzywa wykonawcę do złożenia wyjaśnień, zgodnie z art. 87 ustawy.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: do 30 kwietnia 2010 r.
2. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi najpóźniej w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

VIII. JĘZYK POSTĘPOWANIA

Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w innym języku.

IX. WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
2. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zamawiający podpisze umowę w terminie nie wcześniejszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Informacje o formalnościach związanych z podpisaniem umowy: Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana do realizacji zobowiązany jest do podpisania umowy stanowiącej załącznik nr 3 do SIWZ.

X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną zgodnie z zasadami określonymi w art. 27 ustawy.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy.
4. Wykonawca, który uzna za niezbędne uzyskanie wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, powinien wystąpić z zapytaniem do Zamawiającego w sposób wskazany w ust. 1 niniejszego rozdziału SIWZ.

Wszelką korespondencję należy przekazywać na niżej podany adres Zamawiającego:

Zespół Szkół Publicznych

ul. Szkolna 2

72-410 Golczewo

faks: 0-91 321 69 80

email: zsp.golczewo.adm@golczewo.pl

z dopiskiem: „Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie zapytania o cenę na dostawę i wstawienie drzwi aluminiowych w systemie MB 45”.

5. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące SIWZ zostaną udzielone niezwłocznie wszystkim Wykonawcom bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną przekazane w sposób wskazany w ust. 1 niniejszego rozdziału SIWZ.
6. Wykonawcy są zobowiązani, w przypadku prowadzenia przez Zamawiającego postępowania wyjaśniającego na podstawie art. 87 ustawy, do złożenia wyjaśnień w formie i o treści zgodnej z zapytaniem Zamawiającego w ramach postępowania wyjaśniającego.

7. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego są:

1. Łukasz Kankowski – starszy referent
tel.: 0-91 321 69 82
faks: 0-91 321 69 80

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu (art. 181 ust. 1 ustawy).

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać:
 - a) wypełniony i podpisany formularz oferty zgodny ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ. Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane SIWZ i wynikające z zawartości formularza oferty;
 - b) wszystkie dokumenty i oświadczenia, których przedstawienia żąda Zamawiający zgodnie z postanowieniami rozdziału VI niniejszej SIWZ;
2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3. Każdy Wykonawca powinien przedstawić tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu.
5. Każda strona oferty musi być parafowana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem maszynowym lub inną trwałą, czytelną techniką.
7. Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.
8. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów albo poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów, musi być potwierdzona przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
9. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.
10. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę/y uprawnioną do reprezentacji.
11. Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do niniejszej SIWZ.
12. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie

oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

13. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Na kopercie (opakowaniu) powinny widnieć nazwa i adres Zamawiającego oraz następujące oznaczenie:

„Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie zapytania o cenę na dostawę i wstawienie drzwi aluminiowych w systemie MB 45”.

Na kopercie należy podać również nazwę i adres Wykonawcy oraz opatrzyć ją pieczęcią Wykonawcy.

14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego:
Zespół Szkół Publicznych w Golczewie
ul. Szkolna 2
72-410 Golczewo
nie później niż do dnia **14.04.2010r.** do godziny **12.00**.
Dla ofert przesłanych do Zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:
Zespół Szkół Publicznych w Golczewie
ul. Szkolna 2
72-410 Golczewo
w dniu **14.04.2010r.**, o godzinie **12.30**.
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie wskazanym w ust. 1 zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Informacje, o których mowa w ust. 4 i 6 niniejszego rozdziału, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioszek.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie.
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, czyli wraz z dowozem do miejsca przeznaczenia.
4. Walutą ceny oferowanej jest złoty polski.
5. W przypadku rozbieżności Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 88 ustawy.
6. Płatność za wykonanie zamówienia nastąpi nie wcześniej jak po dokonaniu odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego protokołem odbioru końcowego.
7. Płatności dokonane zostaną w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT.

8. Wykonawca wystawi każdorazowo fakturę VAT po dokonaniu odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
9. Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

XV. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Oferty Wykonawców niewykluczonych oraz nieodrzucone będą oceniane według następujących kryteriów i wag:
Cena - 100%
2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę – na podstawie kryteriów oceny określonych w ust. 1 niniejszego rozdziału.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty składanej przez konsorcjum, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum.

XVII. WZÓR UMOWY

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych, jak też postanowień niniejszej SIWZ, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy (art. 179–198).

.....

 (nazwa i adres Wykonawcy)

.....
 (miejsowość i data)

FORMULARZ OFERTY

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na „Dostawę i wstawienie drzwi aluminiowych w systemie MB 45”, zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla tego postępowania składamy niniejszą ofertę.

L.p.	Pozycja	Cena
1	Drzwi aluminiowe w systemie MB 45 NETTOzłotych (słownie:zł)
2	VATzłotych (słownie:zł)
3	Montaż drzwi NETTOzłotych (słownie:zł)
4	VATzłotych (słownie:zł)
5	Obróbka NETTOzłotych (słownie:zł)
6	VATzłotych (słownie:zł)
7	Razem NETTOzłotych (słownie:zł)
8	Całość zamówienia BRUTTOzłotych (słownie:zł)

2. Oferuję wykonanie niniejszego zamówienia w terminie: **do 30 kwietnia 2010 r.**
3. Oświadczam, że cena za całość zamówienia brutto podana w pkt 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Udzielam miesięcy gwarancji na materiały użyte do wykonania usługi oraz miesięcy gwarancji na montaż
5. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym z wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
6. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.
7. Oświadczam, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
8. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
9. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.
9. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione./**
10. Do oferty załączamy następujące dokumenty:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)

.....
(*podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy*)

/** - jeżeli nie dotyczy skreślić.

.....
.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

Zespół Szkół Publicznych w Golczewie

ul. Szkolna 2

72-410 Golczewo

(nazwa i adres Zamawiającego)

.....

(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
OKREŚLONYCH W ART. 22 PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania o cenę na „Świadczenie dostaw węgla kamiennego groszek energetyczny typ 31.2 o granulacji 5-25 mm”, w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczam/y, że:

- 1) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

.....

*(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)**

* jeżeli wymagana jest reprezentacja łączna

UMOWA NR (WZÓR)

Zawarta w dniur. w Golczewie pomiędzy

Gminą Golczewo-Zespół Szkół Publicznych w Golczewie ul. Szkolna 2 72-410 Golczewo reprezentowana przez Dyrektora Aldonę Kaczmarek zwanym dalej” ZSP” działającego na podstawie Pełnomocnictwa Burmistrza Golczewa z dnia 30 grudnia 2009 r.

Przy kontrasygnacie Głównego księgowego ZSP Krystyny Rukowicz

Zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym

a

.....

posiadającym Nr identyfikacji podatkowej NIP

zwanym dalej w treści Umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

1.

2.

§1

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie zapytania o cenę.
2. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę i wstawienie drzwi aluminiowych w systemie MB 45, w Zespole Szkół Publicznych w Golczewie.
3. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu przedmiotu zamówienia oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności dokumentów:
 - a) umowa
 - b) SIWZ
 - c) oferta z załącznikami
4. W sprawach nie uregulowanych w umowie, stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, prawa budowlanego i właściwe przepisy wykonawcze oraz inne obowiązujące przepisy prawa

§2

Przedmiot umowy wykonany zostanie na warunkach przyjętej oferty Wykonawcy stanowiącej integralną część niniejszej umowy.

§ 3

Wykonawca wykona przedmiot umowy siłami własnymi, bez pomocy podwykonawców. Wykonawca nie może zlecić wykonania umowy innemu podmiotowi

§ 4

Termin wykonania zamówienia do 30 kwietnia 2010 r.

§ 5

1. Strony ustalają, że za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie ceny za całość zamówienia wyszczególnionej w ofercie Wykonawcy zaakceptowanej przez Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie to ustala się na podstawie oferty Wykonawcy na maksymalną kwotę:
 - o netto PLN,
 - o VAT PLN,
 - o brutto PLN (słownie brutto:

§ 6

1. Strony ustalają, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej na rzecz Zamawiającego płatną przelewem w terminie 30 dni od daty wystawienia, na konto wskazane na fakturze. Wykonawca oświadcza, iż jest płatnikiem podatku VAT..
2. Warunkiem wystawienia faktury jest odbiór wykonanych prac bez zastrzeżeń Zamawiającego, na podstawie protokołu odbioru.
3. Fakturę VAT należy wystawić dla:
Zespół Szkół Publicznych w Golczewie
ul. Szkolna 2
72-410 Golczewo
NIP 986-021-32-89
4. Za datę płatności uważać się będzie datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7

Okres gwarancji objętych umową prac wynosi: miesięcy na materiały użyte do wykonania usługi oraz miesięcy na montaż licząc od daty odbioru przez Zamawiającego. Wady stwierdzone w okresie gwarancji Wykonawca usunie w terminie 14 dni od daty zawiadomienia.

§ 8

1. Do kontaktów z Wykonawcą w czasie realizacji umowy Zamawiający upoważnia Pana: Piotra Cieślikiewicza – kierownik administracyjno-gospodarczy, tel. 0-91 321 69 82
2. Do kontaktów z Zamawiającym w czasie realizacji umowy Wykonawca upoważnia Pana:
....., tel.

§ 9

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy będą następujące kary umowne:
 - a. w razie nie dotrzymania przez Wykonawcę terminu terminu określonego w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, wówczas Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,2% wartości dostawy netto za każdy dzień zwłoki tej dostawy,
 - b. w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn, za które

- odpowiada Wykonawca, wówczas Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 5% brutto wynagrodzenia określonego w § 6 niniejszej umowy,
- c. w przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający (poza przypadkiem wyszczególnionym w § 11 ust 1a), wówczas Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę w wysokości 5% wynagrodzenia netto określonego w § 6 niniejszej umowy.
2. Kary, o których mowa w ust. 1 płatne będą w terminie 14 dni od wystawienia noty księgowej.
 3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak, pod rygorem nieważności, zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnianiu należałoby zmienić treść oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. W razie wystąpienia istotnej i uzasadnionej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 11

1. Poza przypadkami, o których mowa w §10 ust 3 oraz przepisach Kodeksu Cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - c. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d. Wykonawca nie rozpoczął dostaw bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - e. Wykonawca przerwał realizację zamówienia i przerwa trwa dłużej niż 14 dni,
 - f. Wykonawca realizuje zamówienie niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 12

Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania, na czas realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego. W razie powstania sporu właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy ze względu na siedzibę zamawiającego.

§ 14

Umowę niniejszą sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Załącznik:

- Oferta cenowa

Zamawiający

.....

(Pieczętka, podpis)

Wykonawca

.....

(pieczętka, podpis)