

Sprawozdanie finansowe Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Golczewie za 2007 rok.

Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Golczewie działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej(Dz. U. nr 114 poz.493 z późniejszymi zmianami),
2. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85 poz.539 z późniejszymi zmianami),
3. Uchwały Nr XVI/94/04 Rady Miejskiej w Golczewie z dnia 14 maja 2004 r. w sprawie nadania statutu Miejsko-Gminnej Bibliotece Publicznej w Golczewie ,
4. Uchwały Nr XIX/116/04 Rady Miejskiej w Golczewie z dnia 19 listopada 2004 .w sprawie utworzenia instytucji kultury,
5. Organ prowadzący rejestr Gmina Golczewo ,data wpisu do rejestru instytucji kultury 24.06.2004 r.
6. Siedziba Miejsko-Gminnej Biblioteki mieści się w Golczewo ul Zwycięstwa 12 oraz Filia w Wysokiej Kam.ul.Spółdzielcza 2 , terenem działalności których jest Gmina Golczewo.

Zadaniem Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej jest rozwój i zaspokajanie potrzeb czytelnich społeczeństwa oraz rozwój informacji, upowszechnianie wiedzy i rozwój kultury. Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna gospodaruje samodzielnie przydzieloną przez Organizatora częścią mienia tj. przekazany księgozbiór i wyposażenie bibliotek. M-GBP prowadzi samodzielnie gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków otrzymanych w formie dotacji z budżetu Organizatora, stosując zasadę efektywności ich wykorzystania. Poza w/w środkami Miejsko-Gminna Biblioteka otrzymała dotację w wysokości 5.700,00 zł na zakup książek z Biblioteki Narodowej w Warszawie.

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01.01.2007 do 31.12.2007r
Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna przyjęła zasady rachunkowości:

- rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy,
- ewidencja kosztów prowadzona jest według rodzajów,
- ewidencja księgowa prowadzona metodą komputerową, księgi rachunkowe gromadzone są na komputerowych nośnikach magnetycznych i za pośrednictwem wydruków komputerowych,
- wycenę aktywów i pasywów dokonuje się nie rzadziej niż na dzień bilansowy, środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne przyjmując się według cen nabycia lub wartości przeszacowanej, pomniejszone o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, amortyzacja naliczana jest od wartości początkowej środków trwałych wprowadzonych do ewidencji, jednorazowo za okres całego roku metodą liniową,
- sprawozdanie finansowe sporządza się na dzień kończący rok obrotowy.

Otrzymana dotacja z budżetu Organizatora w wysokości 152.013,72 zł została wykorzystana na :

- | | |
|--|----------------|
| - zużycie materiałów i energii | -19.599,00 zł |
| - usługi obce (remont pomieszczeń bibliotecznych ,prowizje bankowc, wywóz nieczystości ,ścieki ,pozostałe) | -23.607,20 zł |
| - wynagrodzenia | -76.976,95 zł |
| - ubezpieczenia społeczne (pracodawca) i inne świadczenia | -19.091,78 zł |
| - pozostałe koszty rodzajowe | - 8.457,69 zł |
| - pokrycie zobowiązań z 2006 r. | - 4.281,10 zł. |

Golczewo, dnia 28. lutego 2007 r.

